Małopolska Agencja
Rozwoju Regionalnego SA

Kraków, dnia 09.11.2020 roku

ZAPYTANIE OFERTOWE

Przedmiot zamówienia:

„Dostarczenie, montaż i uruchomieniu fabrycznie nowego elektronicznego systemu pobierania opłat na terenie parkingu przy ul. Kordylewskiego 11 w Krakowie."

1. **Nazwa i adres Zamawiającego**

   Małopolska Agencja Rozwoju Regionalnego S.A.

   ul. Kordylewskiego 11,

   31-542 Kraków

2. **Tryb udzielania zamówienia**

   Postępowanie jest prowadzone na podstawie *procedury PR-4.6 proces zamówień publicznych przyjętej w Małopolskiej Agencji Rozwoju Regionalnego S.A. z siedzibą w Krakowie*" w trybie *zapytania ofertowego z publikacją na BIP*

   Postępowanie jest prowadzone w trybie konkurencyjnym z zachowaniem zasad uczciwej konkurencji, efektywności, równego traktowania, jawności i przejrzystości, a także przy dołożeniu przez osoby przeprowadzające postępowanie wszelkich starań w celu zachowania obiektywizmu oraz bezstronności przy wyborze Wykonawcy dostaw lub usług.

3. **Opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest:
Dostarczeniu, montaż i uruchomieniu fabrycznie nowego elektronicznego systemu pobierania opłat na terenie parkingu przy ul. Kordylewskiego 11 w Krakowie.

1. Zakres usługi obejmuje:

a. Roboty rozbiórkowe i przygotowawcze, w terminie uzgodnionym pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, (roboty pomiarowe, demontaż oznakowań, urządzeń, budki, poszczególnych elementów systemu parkingowego). Istniejący system (zdjęcie nr 2) złożony z pomieszczenia obsługi parkingu, szlabanu wjazdowego, szlabanu wyjazdowego należy zdemontować w sposób zachowujący jego sprawność i funkcjonalność (bez dewastacji, uszkodzeń) i złożyć w wyznaczonym miejscu;
b. Wykonanie robót brukarskich koniecznych po demontażu urządzeń, budki parkingowej oraz wykonaniu podłączeń instalacji zewnętrznych, pętli indukcyjnych.
c. Roboty elektryczne, w terminie uzgodnionym pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, w tym przebudowa sieci elektroenergetycznej nn oraz przebudowa kanalizacji kablowej. Na długości do 5m należy wykonać zasilanie kasy. Podłączenie do instalacji elektrycznej zasilającej pylon reklamowy (zdjęcie nr 1) znajdującej się pod kostką brukową.

Należy wykorzystać istniejącą infrastrukturę podziemną np. pętle indukcyjne, po sprawdzeniu przydatności i sprawności, tak aby do minimum ograniczyć konieczność ingerencji w nawierzchnię drogi i/lub parkingu;

d. Dostawa wraz z instalacją i uruchomieniem fabrycznie nowego systemu parkingowego;
e. Przeprowadzenie przeszkolenia, w terminie uzgodnionym pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, personelu wskazanego przez Zamawiającego w zakresie właściwej obsługi eksploatacji i konserwacji systemu parkingowego, potwierdzonego protokołem z podpisami osób przeszkolonych.
f. Dokonywanie nieodpłatnych przeglądów, konserwacji oraz napraw w okresie gwarancji;
g. Przekazanie Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej, obejmującej wykonane prace, w tym odpowiednie opisy, schematy i rysunki, instrukcje, itd.

Terminal wjazdowy ze szlabanem – 1 kpl.
Minimalne wymagania Zamawiającego

1.	Urządzenie kontroli pozwalające na wjazd pojazdu na parking poprzez podniesienie szlabanu na podstawie: a) wydrukowanego biletu z kodem identyfikacyjnym, datą i godziną wjazdu oraz nazwą parkingu, b) włącznika zainstalowanego w pomieszczeniu dozoru do bezpośredniego otwierania szlabanu, c) zakodowanej karty zbliżeniowej dalekiego zasięgu (do 3 m)
2.	System uruchamiania (otwierania, zamykania) szlabanu zintegrowany z detektorem obecności pojazdu, wyposażony w 2 pętle indukcyjne. (patrz pkt 3.1b)
3.	Czytnik zakodowanych kart dalekiego zasięgu wraz oprogramowaniem (zasięg do 3m) Wjazd dla pracowników i klientów z abonamentem).
4.	W przypadku pojazdów wyposażonych w kartę, otwarcie szlabanu może nastąpić wyłącznie w strefie ograniczonej do pętli indukcyjnej. Lokalizacja pojazdu z kartą w sąsiedztwie szlabanu nie może spowodować otwarcia szlabanu dla pojazdu bez karty znajdującego się w obszarze pętli indukcyjnej
5.	Karty zbliżeniowe dalekiego zasięgu – 100 szt.
6.	Urządzenie pracujące online – połączone z komputerem umieszczonym w serwerowni oraz z aplikacją zainstalowaną na wskazanej przez Zamawiającego stacji roboczej
7.	Wbudowane urządzenie cyfrowe zapewniające łączność głosową z pomieszczeniem dozoru (funkcja domofonu poprzez naciśnięcie dedykowanego przycisku)
8.	Przycisk drukowania biletu wykonany ze stali nierdzewnej przewidziany na 1 000 000 cykli.
9.	Przycisk drukowania biletu oraz łączności z pomieszczeniem dozoru powinny być

	podświetlone oraz dostępne bez konieczności wysiadania z pojazdu
10	Urządzenie z termostatem kontrolujące ogrzewanie/chłodzenie urządzenia.
11	Obudowa wykonana z blachy alucynk lub stali nierdzewnej, malowana proszkowo w kolorze szarym i/lub pomarańczowym (dopuszcza się użycie odcieni szarości i pomarańczu, przy czym Zamawiający nie wskazuje proporcji) Obudowa nie może zawierać elementów z tworzyw sztucznych
12	Obudowa wodoodporna: kod szczelności = IP54 lub kod szczelności > IP54
13	Urządzenie przystosowane do pracy na zewnątrz, odporne na warunki atmosferyczne (prawidłowe funkcjonowanie urządzenia bez konieczności stosowania dodatkowych osłon)
14	Wielkość terminala należy dostosować do aktualnie zajmowanego miejsca (patrz zdjęcie nr 2)
15	Drzwiczki dostępowe zamykane na klucz – możliwość serwisowania podczas pracy urządzenia (np. podczas dodawania biletów do zasobnika)
16	Miejsce na umieszczenie informacji o parkingu i opłatach
17	Podświetlany kolorowy wyświetlacz LCD o przekątnej > 5” < 7” lub większy
18	Wyświetlacz zapewniający dobrą czytelność w pełnej ekspozycji na światło słoneczne oraz w nocy (przy znikomym zewnętrznym oświetleniu).
19	Na wyświetlaczu powinny być wyświetlane informacje o czynnościach jakie powinien wykonać użytkownik oraz o stanie działania (np. odbierz bilet, brak miejsc na parkingu itp.). Wyświetlanie krok po kroku instrukcji korzystania z kasy.
20	Drukarka termiczna wykorzystująca bilety w postaci rolki papierowej z warstwą światłoczułą do nadruku danych w postaci kodu identyfikacyjnego i tekstu – zapewniająca bezawaryjny wydruk ok. 100 km biletów. Gramatura papieru od 70 do 100 gram.
21	Terminal wyposażony w system wciągania nieodebranego biletu.
22	Czujnik poziomu papieru w rolce.
23	Łączność z aplikacją (serwerem) za pośrednictwem internetu bezprzewodowego.
24	Zasilanie: 230 VAC (UPS).

Terminal wyjazdowy ze szlabanem– 1 kpl.
Minimalne wymagania Zamawiającego

1.	Urządzenie kontroli pozwalające na wyjazd pojazdu z parking poprzez podniesienie szlabanu na podstawie: a) wydrukowanego biletu z kodem identyfikacyjnym, datą i godziną wjazdu oraz nazwą parkingu, b) włącznika zainstalowanego w pomieszczeniu dozoru do bezpośredniego otwierania

	szlabanu, c) karty zbliżeniowej dalekiego zasięgu
2.	Skaner kodów identyfikacyjnych umieszczonych na bilecie wjazdowym
3.	Czytnik zakodowanych kart dalekiego zasięgu wraz oprogramowaniem (zasięg do 3m) dla wyjazdu pracowników i klientów z abonamentem.
4.	System uruchamiania (otwierania, zamykania) szlabanu zintegrowany z detektorem obecności pojazdu , wyposażony w 2 pętle indukcyjne. (patrz pkt 3.1b)
5.	Urządzenie z termostatem kontrolujące ogrzewanie/chłodzenie urządzenia.
6.	W przypadku pojazdów, otwarcie szlabanu może nastąpić wyłącznie w strefie ograniczonej do pętli indukcyjnej. Lokalizacja pojazdu z kartą w sąsiedztwie szlabanu na parkingu nie może spowodować otwarcie szlabanu dla pojazdu bez karty znajdującego się w obszarze pętli indukcyjnej.
7.	Tzw. „Czas na wyjazd”
8.	Opcja czasu bezpłatnego pobytu na parkingu.
9.	Urządzenie pracujące online – połączone z komputerem umieszczonym w serwerowni oraz z aplikacją zainstalowaną na wskazanej przez Zamawiającego stacji roboczej.
10	Wbudowane urządzenie cyfrowe zapewniające łączność głosową z pomieszczeniem dozoru (funkcja domofonu poprzez naciśnięcie dedykowanego przycisku).
11	Przycisk łączności z pomieszczeniem dozoru powinien być podświetlony oraz dostępny bez konieczności wysiadania z pojazdu.
12	Obudowa wykonana z aluminium lub alucynku lakierowanego proszkowo, w skali szarości, dopuszcza się wykonanie fragmentów lub całości ze stali nierdzewnej lakierowanej proszkowo. Obudowa nie może zawierać elementów z tworzyw sztucznych.
13	Obudowa wodoodporna: kod szczelności = IP54 lub kod szczelności > IP54.
14	Urządzenie przystosowane do pracy na zewnątrz, odporne na warunki atmosferyczne (prawidłowe funkcjonowanie urządzenia bez konieczności stosowania dodatkowych osłon).
15	Niezawodność: MTBF (średnie cykle między awariami): > 2 mln < 5 mln lub > 5 mln.
16	Drzwiczki dostępowe zamykane na klucz – możliwość serwisowania podczas pracy urządzenia.
17	Podświetlany kolorowy wyświetlacz LCD o przekątnej > 5” < 7” lub podświetlany kolorowy wyświetlacz LCD o przekątnej > 7”.
18	Wyświetlacz (możliwość pracy ze światłem zewnętrznym – odbitym oraz światłem przechodzącym – emitowanym przez podświetlenie) zapewniający dobrą czytelność w pełnej ekspozycji na światło słoneczne oraz w nocy (przy znikomym zewnętrznym oświetleniu).
19	Łączność z aplikacją (serwerem) za pośrednictwem internetu bezprzewodowego.

20	Zasilanie: 230 VAC (UPS).

Szlabany (automatyczna bariera wjazdowa/wyjazdowa z ramieniem prostym)
Minimalne wymagania Zamawiającego:

1.	Lekkie ramię z gumą ochronną u dołu ramienia.
2.	Długość ramienia szlabanu wjazdowego minimum 400 cm dopasowana do parametrów pasa ruchu.
3.	Naklejki odblaskowe i listwa LED umieszczone równomiernie wzdłuż ramienia.
4.	Intensywność pracy: min. 1 000 000 cykli.
5.	Szlabany elektromechaniczne, mechanizmy bezolejowe.
6.	Czas otwarcia szlabanów: = 2 s lub < 2 s.
7.	Automatyczne otwarcie ramienia w przypadku zaniku zasilania musi nastąpić w czasie nie dłuższym niż 5 sekund.
8.	Możliwość automatycznego, awaryjnego otwarcia szlabanów bez użycia dodatkowych narzędzi.
9.	Integracja z terminalem wjazdowym/wyjazdowym i komputerem obsługującym parking.
10	Obudowy wodoodporne: kod szczelności = IP54 lub kod szczelności > IP54.
11	Obudowy barier wykonane z aluminium lub alucynku lakierowanego proszkowo, w skali szarości/pomarańczu dopuszcza się wykonanie fragmentów lub całości ze stali nierdzewnej lakierowanej proszkowo.
12	Grubość materiału z którego wykonany jest korpus obudowy napędu szlabanu - minimum 3 mm
13	Ramiona szlabanów wykonane z profilu aluminiowego lakierowanego proszkowo, z osłoną gumową zabezpieczającą przed uszkodzeniem karoserii pojazdu w przypadku kolizji. Ponadto szlabany muszą być wyposażone w system bezpieczeństwa powodujący automatyczną zmianę kierunku ruchu w przypadku wykrycia jakiegokolwiek oporu.
14	Funkcja rozpoznawania przeszkody – fotokomórka. Funkcja, zamknij po foto.
15	Słupek pod fotokomórki malowany proszkowo (wjazd i wyjazd)
16	Napęd - silnik min.0,5 kW
17	Informacyjna instalacja świetlna (światło czerwone, zielone)

Terminal płatniczy – 1 kpl.
Minimalne wymagania Zamawiającego

1.	Urządzenie do opłacania biletów jednorazowych za postój na podstawie danych odczytanych z biletu Urządzenie do obsługi abonamentów.
2.	W celu uniknięcia zacięcia się biletu w kasie automatycznej, jego skanowanie musi odbywać się bez wciągania biletu przez kasę. W przypadku anulowania transakcji kasa powinna zwrócić pobraną wartość pieniężną w postaci bilonu.
3.	Alarm z syreną
4.	Mechaniczne zabezpieczenie wlotu monet z czujnikiem
5.	Kasa musi posiadać możliwość działania w trybie off-line w przypadku braku komunikacji z

	serwerem.
6.	Płatności w PLN z wydawaniem reszty bilonem.
7.	Płatność banknotami: 10 zł, 20 zł .
8.	Płatność monetami: 10 gr, 20 gr, 50 gr, 1 zł, 2 zł, 5 zł.
9.	Wydawanie reszty monetami o dwóch nominałach 1 i 2 zł.
10	Gotowość zmiany waluty na EURO.
11	Pojemniki na monety do wydawania reszty.
12	Płatność bezgotówkowa – obsługa kart: VISA, VISA ELECTRON, MASTERCARD, MASTERCARD ELECTRONIC, MAESTRO lub więcej.
13	Możliwość zwrotu banknotów i monet (anulowanie transakcji).
14	Możliwość wydruku paragonu oraz potwierdzenia operacji dla płatności bezgotówkowej (dane drukowane na paragonie/potwierdzeniu do ustalenia z Zamawiającym).
15	Możliwość przedłużenia abonamentu w kasie
16	Urządzenie pracujące online – połączone z systemem komputerowym za pośrednictwem sieci LAN (TCP/IP).
17	Wyświetlanie krok po kroku w formie wygaszacza ekranu instrukcji korzystania z kasy.
18	Drukarka termiczna wykorzystująca bilety w postaci rolki papierowej z warstwą światłoczułą do nadruku danych w postaci kodu identyfikacyjnego i tekstu – zapewniająca bezawaryjny wydruk ok. 100 km biletów. Gramatura papieru od 70 do 100 g.
19	Czujnik poziomu papieru w rolce.
20	Zasilanie: 230 VAC (UPS).
21	Niezawodność: MTBF (średnie cykle między awariami): > 2 mln < 5 mln lub > 5 mln.
22	Obudowa wykonana z aluminium lub alucynku lakierowanego proszkowo, w skali szarości, dopuszcza się wykonanie fragmentów lub całości ze stali nierdzewnej lakierowanej proszkowo przy czym nie może zawierać elementów z tworzyw sztucznych.
23	Urządzenie przystosowane do pracy na zewnątrz, odporne na warunki atmosferyczne (prawidłowe funkcjonowanie urządzenia bez konieczności stosowania dodatkowych osłon).
24	Obudowa wodoodporna: kod szczelności = IP54 lub kod szczelności > IP54.
25	Miejsce na umieszczenie zadrukowanej laminowanej folii/lub równoważny z informacjami o parkingu i opłatach parkingowych (treści oraz grafika do ustalenia z Zamawiającym); laminat zabezpieczający nadruk przed utratą kolorów/promieniowaniem UV min. 5 lat.
26	Panel przedni terminala wykonany z elementów szkła hartowanego zapewniający estetykę i odporność na warunki atmosferyczne.
27	Drzwiczki dostępowe zamykane na klucz z zamkiem patentowym i blokowane wielobrygłowo.
28	Kasa musi posiadać monitor ze zintegrowanym ekranem dotykowym umożliwiającym pracę przy świetle zewnętrznym – odbitym oraz przechodzącym – emitowanym przez podświetlenie) zapewniającym dobrą czytelność w pełnej ekspozycji na światło słoneczne oraz w nocy

	(przy znikomym zewnętrznym oświetleniu). Przekątna ekranu > 12” < 15” lub więcej.
29	Kasa musi być wyposażona w system kontrolujący autentyczność banknotów i monet
30	Na ekranie powinny być wyświetlane informacje o czynnościach jakie powinien wykonać użytkownik oraz o stanie działania.
31	Interkom cyfrowy VoIP do połączenia z pomieszczeniem dozoru.
32	Urządzenie z termostatem kontrolującym ogrzewanie/chłodzenie urządzenia.
33	Funkcja zgubiony bilet.
34	Wielojęzyczność (w tym polski, angielski).
35	Wymienny skarbiec na monety i banknoty.
36	Wybór zapłaty kartą/gotówką lub przedłużenia abonamentu
37	Daszek przeciwdeszczowy mocowany do kasy automatycznej

Stanowisko rozliczeniowe

1.	Czytnik kart zbliżeniowych.
	Funkcje stanowiska rozliczeniowego
1.	Otwarcie szlabanu (wjazdowego/wyjazdowego)
2.	Awaryjne otwarcie wszystkich szlabanów
3.	Zablokowanie możliwości wydawania biletów przez bileterkę.

V. Gwarancja.
Gwarancja na wszystkie elementy systemu parkingowego minimum 2 lata.

VI. Czas usunięcia usterki.
a) Zgłoszenie usterki przez Zamawiającego i reakcja na zgłoszenie do 5 godzin.
b) Usunięcie usterki do 24 godzin.

VII. Oferta wykonawcy ma zawierać w okresie gwarancji co najmniej 2 przeglądy techniczne całego systemu parkingowego w roku, w odstępie 6 miesięcy,

VIII. Rozpoczęcie eksploatacji systemu parkingowego **4 stycznia 2021r. godz. 8.15**

CPV: 34926000-4 Sprzęt do kontroli parkingów samochodowych

4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

5. Okres wykonania zamówienia: **28.12.2020 do 04.01.2021. godz.7.30**

Wszystkie konieczne prace przygotowawcze wykonywane będą w terminie uzgodnionym pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.

6. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, którzy:

a). prowadzą działalność gospodarcza w zakresie objętym przedmiotem zamówienia,

b). posiadają zdolność techniczną i zawodową do wykonania przedmiotu zamówienia,

c). posiadają zdolność finansową i ekonomiczną do wykonania przedmiotu zamówienia.

Warunkiem udziału w postępowaniu jest brak powiązań osobowych lub kapitałowych Wykonawcy z Zamawiającym.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania pomiędzy Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

1) uczestniczeniu w spółce, jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
2) *posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,* (do weryfikacji w zależności od projektu)
3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
4) pozostawianiu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia, w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Ocena ofert co do spełnienia warunków zapytania ofertowego dokonywana będzie w formule spełnia/nie spełnia w oparciu o oświadczenie przedłożone w ofercie w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.

Zamawiający wyklucza Wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uważa się za odrzuconą.

7. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu

W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w niniejszym postępowaniu Wykonawca złoży wraz z formularzem oferty oświadczenie o spełnianiu warunków.

8. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują sobie za pośrednictwem poczty elektronicznej (e – mail). Adres e – mail Zamawiającego do korespondencji: wladyslaw.harasimowicz@marr.pl

Osobą upoważnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest: Wladyslaw.harasimowicz@marr.pl

9. Opis sposobu przygotowania oferty:

Oferta powinna być sporządzony w języku polskim **zeskanowana *w formie pisemnej* pod rygorem nieważności.**

Oferta jest składana w formie skanu na adres mailowy wladyslaw.harasimowicz@marr.pl

Ofertę należy złożyć w PLN. Rozliczenia z Wykonawcą będą prowadzone w PLN.

Oferta powinna być:

1) sporządzona zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego (formularz oferty),
2) musi być kompletna tj. zawierać wszystkie elementy wymagane w zapytaniu ofertowym i być zgodna z jego treścią,
3) podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu.

Do oferty należy załączyć dokumenty, o których stanowi pkt. 7 zapytania ofertowego

W przypadku podpisywania oferty lub załączników przez pełnomocnika pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy powinno być dołączone do oferty w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Każdy Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane ze sporządzeniem i złożeniem oferty jak i wszystkie koszty wynikające z prowadzonego postepowania.

W przypadku braku dokumentów lub złożenia dokumentów nieprawidłowych oferty nie będą rozpatrywane.

10. Miejsce i termin składania ofert:

Oferty w formie skanu należy złożyć na adres mailowy zamawiającego: **wladyslaw.harasimowicz@marr.pl** tj. w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 18.11.2020 r. do godz. 12:00**

Oferty złożone po tym terminie nie będą rozpatrywane.

11. Kryteria oceny ofert

Cena - 100 % (100 pkt)

Dla celów porównania ofert w zakresie kryterium oceny ofert brana będzie pod uwagę zryczałtowana cena brutto określona w Formularzu Oferty.

C= [(Cmin /C bad) x 100]

gdzie:

Cmin- najniższa cena brutto spośród badanych ofert,

C bad - cena brutto oferty badanej.

12. Informacje pozostałe

Zamawiający zastrzega sobie prawo do prowadzenia postępowania również w przypadku złożenia tylko jednej oferty. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od niniejszego postępowania bez wyłonienia Wykonawcy i bez podawania przyczyn. Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi oferty zawarcia umowy lub zlecenia usług w rozumieniu przepisów kodeksu cywilnego. Potencjalni Wykonawcy nie będą uprawnieni do występowania z jakimikolwiek roszczeniami pieniężnymi lub niepieniężnymi wobec Zamawiającego w związku niniejszym zapytaniem ofertowym, w tym z tytułu poniesionych przez nich kosztów i szkód, w szczególności w przypadku odstąpienia przez niego od postępowania lub wyboru innego Wykonawcy.

- Termin związania ofertą wynosi 30 dni, od terminu składania ofert.
- Zamawiający zastrzega, że nie będzie rozpatrywał złożonych ofert bez dołączonego portfolio stanowiącego kryterium wyboru oferty.
- Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przedstawi zamawiającemu wzór umowy, z możliwością proponowania zmian przez Zamawiającego.

Zastosowanie RODO do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO", informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Małopolska Agencja Rozwoju Regionalnego S.A. z siedzibą w Krakowie (31-542) przy ul. Kordylewskiego 11, www.marr.pl, e-mail: admin@marr.pl

- administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się kontaktować w sprawach dotyczących Pani/Pana danych osobowych wysyłając email na adres: *iod@marr.pl* lub pisemnie na adres siedziby administratora (jak wyżej)*;*

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. „c" i lit. „f" RODO w celu związanym z postępowaniem „Dostarczenie, montaż i uruchomieniu fabrycznie nowego elektronicznego systemu pobierania opłat na terenie parkingu przy ul. Kordylewskiego 11 w Krakowie."

- Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o ustawę o dostępie do informacji publicznej z dnia 26 września 2001 r. oraz inne podmioty upoważnione na podstawie przepisów ogólnych oraz instytucje na mocy wiążących umów (np. w celu rozliczenia środków unijnych, w celu rozliczenia środków publicznych).;
- Pani/Pana dane osobowe będą przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, lecz nie krócej niż okres wskazany w przepisach o archiwizacji tj. przez okres 10 pełnych lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie ww. zamówienia;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp (podanie danych dobrowolne, ale konieczne do udziału w postępowaniu);
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących[1];
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych [2];
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO [3];
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

---

[1] ***Wyjaśnienie:*** *informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.*

[2] ***Wyjaśnienie:*** *skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*

[3] ***Wyjaśnienie:*** *prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*

- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO**.

13. Wykaz załączników będących integralną częścią zapytania ofertowego

Załącznik nr 1 – Wzór formularza oferty

Załącznik nr 2 – Wzór umowy