

UMOWA Nr .....

w sprawie zamówienia publicznego pn.

**„Opracowanie dokumentacji projektowej nowego przyłącza wodociągowego do budynku biurowego zlokalizowanego przy ul. Kordylewskiego 11 w Krakowie”**

zawarta w dniu ..... 2025 r. w Krakowie pomiędzy:

**Małopolską Agencją Rozwoju Regionalnego S.A.** z siedzibą w Krakowie, ul. Kordylewskiego 11, 31-542 Kraków, zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym dla Krakowa-Śródmieścia w Krakowie, Wydział XI Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 0000033198, posiadającą NIP: 676-005-88-47, REGON: 350239017, kapitał zakładowy: 87 675 000 zł w całości wpłacony, nr BDO: 000334490, reprezentowaną przez:

1. ....

2. ....

zwaną dalej „Zamawiającym”,

a,

..... z siedzibą w ....., wpisaną do .....

reprezentowaną przez:

1. ....

2. ....

zwaną dalej „Wykonawcą”.

Zamawiający oraz Wykonawca zwani są dalej łącznie „Stronami”.

*W wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji, zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2024r. poz. 1320 ze zm.), została zawarta niniejsza umowa o następującej treści:*

## § 1

### Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem zamówienia jest sporządzenie kompletnej dokumentacji projektowej wraz z przekazaniem Zamawiającemu pozyskanych, wymaganych obowiązującym prawem zaświadczeń i/lub ostatecznych decyzji, a także sprawowanie nadzorów autorskich podczas realizacji zadania pn.: „Opracowanie dokumentacji projektowej nowego przyłącza wodociągowego do budynku biurowego zlokalizowanego przy ul. Kordylewskiego 11 w Krakowie” przedmiotowe zadanie składa się z opracowania dokumentacji instalacji zewnętrznej – przyłącza wodociągowego, instalacji wewnętrznej – instalacji ppoż. wyposażonej w hydrofornię zapewniającej wymagane obowiązującymi przepisami ciśnienie.

2. Szczegółowy zakres prac projektowych został opisany w załączniku nr 1 do Umowy (Opis Przedmiotu Zamówienia), który stanowi integralną część Umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy określonego w ust. 1 z uwzględnieniem bieżących potrzeb, wytycznych i zaleceń Zamawiającego oraz zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.

## § 2

### Terminy realizacji Umowy

1. Strony ustalają poniższe terminy realizacji przedmiotu Umowy:
  - 1) **I etap** – obejmujący swym zakresem sporządzenie kompletnej dokumentacji projektowej zakończony będzie poprzez doręczenie Zamawiającemu wymaganych obowiązujących prawem zaświadczeń i/lub ostatecznych decyzji, wraz z kompletną dokumentacją, w terminie **do 180 dni kalendarzowych** liczony od dnia podpisania umowy, przy czym termin ten swym zakresem nie obejmuje czasu niezbędnego do podjęcia decyzji przez Zamawiającego co do zaakceptowania przedstawionych dokumentów, a także czasu niezbędnych konsultacji z Zamawiającym w tym zakresie.
  - 2) **II etap** – obejmujący swym zakresem działania podjęte wraz z Zamawiającym mające na celu wyłonienie Wykonawcy robót budowlanych oraz sprawowanie nadzorów autorskich podczas ich realizacji, realizowany będzie od dnia powiadomienia Wykonawcy o przystąpieniu do realizacji do dnia protokolarnego odbioru zrealizowanych robót budowlanych.
2. Strony zgodnie postanawiają, że w ramach nadzoru autorskiego Wykonawca będzie uzgadniał możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie; będzie uzupełniał pojawiające się w czasie realizacji robót szczegóły dokumentacji oraz będzie wyjaśniał ewentualne wątpliwości przedstawione przez Wykonawcę robót, nie później niż w ciągu 7 dni kalendarzowych, licząc od dnia przekazania przez Zamawiającego za pośrednictwem email danego pytania/wątpliwości czy też prośby o uzupełnienie szczegółu dokumentacji jak i też prośby o uzgodnienie możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych.
3. Strony zgodnie postanawiają, że w ramach nadzoru autorskiego Wykonawca nie będzie zobowiązany do stałych pobytów na budowie.

## § 3

### Obowiązki i oświadczenia Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że przed podpisaniem Umowy szczegółowo zapoznał się z zakresem prac projektowych, ponadto Wykonawca zapoznał się ze stanem prawnym budynku i oświadcza, że posiadane przezeń informacje są w pełni wystarczające do realizacji przedmiotu Umowy zgodnie z przyjętym przez Wykonawcę zobowiązaniem, w tym w umówionych terminach i w umówionym zakresie. Wykonawca oświadcza, że nie wnosi co do zakresu udostępnionych mu informacji żadnych zastrzeżeń.
2. Wykonawca zapewnia i zobowiązuje się, że wykonanie przedmiotu Umowy będzie następować przy pomocy osób posiadających odpowiednie, ważne i aktualne kwalifikacje zawodowe oraz ważne i aktualne zaświadczenia o przynależności do odpowiedniej izby samorządu zawodowego lub równoważne wedle przepisów obowiązujących na terenie Europejskiego Obszaru Gospodarczego. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania tegoż zobowiązania pełną odpowiedzialność w tym zakresie ponosi Wykonawca.

3. Przy opracowywaniu dokumentacji Wykonawca zobowiązany jest – na każdym etapie wykonywania niniejszej Umowy – na bieżąco konsultować z Zamawiającym istotne założenia dokumentacji w zakresie funkcjonalnym i materiałowym. Wykonawca zobowiązuje się przy tym uwzględniać zalecenia Zamawiającego w wyżej wymienionym zakresie, jednakże tylko o tyle, o ile nie będzie to kolidować z wymogami techniczno-budowlanymi.
4. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca będzie udzielał mu wyjaśnień dotyczących wykonywanych aktualnie przez Wykonawcę czynności lub prac.
5. Wykonawca zapewni pracownikom Zamawiającego nieograniczony wgląd w rozwiązania projektowe i wszelkie dokumenty (w tym już w stadium przygotowawczym) na każdym etapie ich sporządzania.
6. Wszelkie opinie, akceptacje, uzgodnienia, zatwierdzenia i zezwolenia wymagane do realizacji przedmiotu Umowy, a wynikające z obowiązujących przepisów oraz wymagań właściwych organów i jednostek, Wykonawca uzyska i przekaże Zamawiającemu w ramach umówionego wynagrodzenia ryczałtowego. Dla uniknięcia wątpliwości interpretacyjnych Zamawiający oświadcza, że opłaty administracyjno-prawne (np. opłata za pełnomocnictwo itp.) związane z realizacją niniejszej umowy pozostają po stronie Zamawiającego.
7. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy z najwyższą wymaganą od profesjonalistów starannością.
8. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich dokumentów wykreowanych przez niego w wykonaniu zobowiązań z niniejszej Umowy, w tym w szczególności do nieudostępniania kosztorysów inwestorskich jakimkolwiek osobom trzecim.
9. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu, iż sporządzona przez niego dokumentacja będzie kompletna z punktu widzenia wiadomego Wykonawcy celu, któremu ma ona służyć i będzie zawierać opinie, uzgodnienia i wszelkiego rodzaju zgody wedle aktualnych przepisów prawa obowiązujących na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
10. W przyjętych rozwiązaniach projektowych Wykonawca zobowiązuje się stosować wyroby, materiały i urządzenia dopuszczone do obrotu i powszechnego stosowania w budownictwie, posiadające odpowiednie oraz wymagane prawem obowiązującym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej atesty i certyfikaty.
11. Dokumentacja niezbędna do przygotowania opisu przedmiotu zamówienia, musi spełniać wymogi obowiązującego prawa, w tym w szczególności ustawy Prawo zamówień publicznych oraz wydanych na jej podstawie rozporządzeń. W ramach współpracy przy przygotowaniu tychże dokumentów Wykonawca będzie zobowiązany w szczególności do:
  - 1) sporządzenia przedmiarów robót i kosztorysów inwestorskich,
  - 2) konsultacji w zakresie dokumentu pn.: Opis przedmiotu zamówienia,
  - 3) konsultacji w zakresie zgodności ofert przedłożonych przez poszczególnych wykonawców z dokumentacją sporządzoną przez Wykonawcę w ramach zobowiązań z niniejszej Umowy,
  - 4) pomocy przy prowadzeniu postępowań o udzielenie zamówienia publicznego, w tym doradztwo w zakresie weryfikacji zgodności przedłożonych przez danego Wykonawcę dokumentów z wymaganiami projektowymi oraz wymogami postępowania, a dotyczącymi dokumentacji sporządzonej przez Wykonawcę,
  - 5) wsparcie merytoryczne Zamawiającego w razie wniesienia odwołania lub skargi do sądu powszechnego w zakresie dotyczącym dokumentacji, nie wyłączając konsultacji co do

- dokumentacji udzielanych Zamawiającemu w razie uczestnictwa Zamawiającego w postępowaniu przed KIO,
- 6) udzielania Zamawiającemu odpowiedzi na wszelkie zapytania i żądania w zakresie powyżej wskazanym w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, przy czym termin ten będzie odpowiedni i adekwatny do zakresu zapytań, nie krótszy niż 3 dni kalendarzowe,
  - 7) w trakcie trwania postępowań o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie prac dla Inwestycji Wykonawca zobowiązuje się współpracować z Zamawiającym w zakresie sporządzenia odpowiedzi na zapytania wykonawców lub udzielać odpowiedzi na pytania Zamawiającego dotyczące przedmiotu niniejszej Umowy w terminie wskazanym przez Zamawiającego, przy czym termin ten będzie odpowiedni i adekwatny do zakresu zapytań, nie krótszy niż 3 dni kalendarzowe. Przyjmuje się pisemną formę komunikacji za pośrednictwem poczty elektronicznej.
12. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność względem Zamawiającego za wady dokumentacji zmniejszające jej wartość lub użyteczność, a w szczególności odpowiada za rozwiązania niezgodne z parametrami ustalonymi w normach i przepisach techniczno-budowlanych.
  13. Wykonawca zobowiązuje się (w ramach uzgodnionego wynagrodzenia, tj. bez dodatkowego wynagrodzenia) w terminie uzgodnionym z Zamawiającym, usunąć wszelkie ewentualne błędy, nieścisłości i braki w dokumentacji ujawnione bądź stwierdzone przed dokonaniem odbioru. Procedurę odbioru reguluje § 9.
  14. Wykonawca wskazuje i wyznacza do koordynacji prac i spraw oraz podejmowania kontaktów w zakresie wykonywania Umowy następujące osoby:  
..... - nr telefonu kontaktowego: ....., e-mail: .....  
..... - nr telefonu kontaktowego: ....., e-mail: .....
  15. Wykonawca zapewnia stałą dyspozycyjność jednej osoby z zespołu projektowego w dni robocze.
  16. Wykonawca zobowiązany jest przez cały okres realizacji Umowy posiadać ubezpieczenie w zakresie odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą oraz terminowo opłacać należne składki ubezpieczeniowe.
  17. Wysokość sumy gwarancyjnej w ubezpieczeniu OC wynosić powinna nie mniej niż 100 000 zł (słownie: sto tysięcy złotych).
  18. Dowody posiadania ubezpieczenia zostały przedstawione Zamawiającemu przed zawarciem Umowy. Kopia polisy oraz dowód opłacenia składki stanowią załącznik do Umowy.
  19. W sytuacji, gdy w trakcie realizacji Umowy polisa ubezpieczeniowa Wykonawcy wygaśnie, zobowiązany jest do doręczenia Zamawiającemu aktualnych dokumentów ubezpieczeniowych niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 3 (trzech) dni przed upływem okresu ubezpieczenia, bezpośrednio do siedziby Zamawiającego. Jeżeli Wykonawca nie przedłoży Zamawiającemu dowodu posiadania ubezpieczenia, Zamawiający wezwie Wykonawcę do przedłożenia w wyznaczonym terminie (nie dłuższym niż 3 dni) w/w dokumentów. Po bezskutecznym upływie terminu Zamawiający staje się uprawniony do zawarcia umowy ubezpieczenia na koszt i ryzyko Wykonawcy lub do odstąpienia od Umowy z winy Wykonawcy. W powyższych okolicznościach Zamawiający może dokonać potrącenia wszelkich opłat poniesionych tytułem zawarcia umowy ubezpieczenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy
  20. Wszelkie koszty ubezpieczenia (w szczególności składki) ponosi w całości Wykonawca.

21. Strony zgodnie oświadczają, że w zakresie obowiązków Wykonawcy pozostaje również uzyskanie wszelkich niezbędnych opinii i uzgodnień, o ile będzie to wynikać z treści uzgodnień branżowych.

#### § 4

##### Obowiązki i uprawnienia Zamawiającego

1. Zamawiający doręczy Wykonawcy pisemne pełnomocnictwa obejmujące w szczególności umocowanie do reprezentowania Zamawiającego celem wystąpienia z wnioskiem / wnioskami o wymagane obowiązującym prawem zaświadczenia i/lub ostateczne decyzje. Ponadto Zamawiający doręczy Wykonawcy oświadczenie/a o prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane.
2. W przypadku konieczności uzyskania innych upoważnień – w szczególności potrzebnych do uzyskania opinii bądź uzgodnień – stosowne upoważnienia przygotowuje i przedkłada do akceptacji i podpisu Zamawiającemu Wykonawca, z odpowiednim wyprzedzeniem, nie krótszym niż 14 dni kalendarzowych.
3. W przypadku konieczności zajęcia pisemnego stanowiska w kwestii, od której zależy wykonanie danych prac projektowych (lub danego elementu dokumentacji), Zamawiający zobowiązuje się do przedstawienia swojego stanowiska, w ciągu 14 dni kalendarzowych, licząc od dnia przekazania wezwania Wykonawcy w formie pisemnej lub za pośrednictwem e-maila.
4. Strony zgodnie i w porozumieniu oświadczają, że Zamawiający jest uprawniony do bieżącej kontroli realizacji zobowiązań Wykonawcy wynikających z Umowy, zaś Wykonawca jest zobowiązany do współdziałania umożliwiającego przeprowadzenie Zamawiającemu kontroli w terminie i zakresie wskazywanym każdorazowo przez Zamawiającego.
5. W ramach uprawnienia ujętego w ust. 4 powyżej Zamawiający zastrzega sobie w szczególności prawo zlecenia sprawdzenia dokumentacji lub jej elementów osobom trzecim.
6. Zamawiający będzie współdziałał z Wykonawcą w zakresie, w jakim przyspieszy lub ułatwi to procedurę uzyskiwania dokumentów i uzgodnień, które są wymagane do wykonania przedmiotu Umowy przez Wykonawcę. Będzie również dostarczał Wykonawcy wszelkie dokumenty będące w jego posiadaniu, a potrzebne Wykonawcy do prawidłowego wykonywania przedmiotu Umowy.

#### § 5

##### Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Za realizację Umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości: ..... zł (słownie: ..... netto, tj. .... zł (słownie: ..... brutto, płatne w sposób, w terminach i na zasadach wskazanych poniżej.
2. Wykonawca otrzyma łączne wynagrodzenie brutto zgodne z ofertą Wykonawcy stanowiącą załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
3. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionych faktur VAT, w następujących transzach:
  - 1) Wykonawca otrzyma 80% wynagrodzenia określonego w ust. 1 po zrealizowaniu i protokolarnym, bez uwag i zastrzeżeń, odbiorze przez Zamawiającego **etapu I**.
  - 2) Wykonawca otrzyma 20% wynagrodzenia określonego w ust. 1 po zrealizowaniu i protokolarnym odbiorze, bez uwag i zastrzeżeń **etapu II**.
4. Strony dokonają zmiany wynagrodzenia za realizację etapu II zgodnie z zapisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2024r. poz. 1320 ze zm.) na następujących

zasadach:

- a) wynagrodzenie będzie waloryzowane o wartość wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych, publikowanego przez Prezesa GUS.
  - b) pierwsza waloryzacja może nastąpić na wniosek Strony nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia Umowy. Wykonawca składa do Zamawiającego odpowiedni wniosek, przy czym wzrost wynagrodzenia na podstawie wskaźnika cen towarów i usług może obejmować tylko te koszty, które zostaną wykazane przez Wykonawcę jako mające wpływ na koszt realizacji przedmiotu umowy,
  - c) Wykonawca nie jest uprawniony do zmiany wynagrodzenia, jeżeli wskaźnik cen towarów i usług, o którym mowa w lit. a) powyżej nie przekroczy 3%,
  - d) łączna wartość zmiany wynagrodzenia Wykonawcy, wprowadzona w trakcie obowiązywania Umowy, nie może przekroczyć 10 % z 20% łącznego wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1 przysługującego Wykonawcy z tytułu realizacji **etapu II**,
  - e) Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione na podstawie lit. a) powyżej, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę w zakresie odpowiadającym zmianom cen kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:
    - przedmiotem umowy są usługi,
    - okres obowiązywania umowy przekracza 6 miesięcy.
  - h) zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
5. **Strony ustalają, iż** wynagrodzenie umowne obejmuje koszty Wykonawcy z tytułu przeniesienia na Zamawiającego wszelakich majątkowych praw autorskich do przedmiotu Umowy.
6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość, bez podania przyczyny, rezygnacji z realizacji etapu II, przy czym za niezrealizowaną część umowy nie przysługuje Wykonawcy wynagrodzenie. W takim przypadku Wykonawcy nie przysługują również żadne roszczenia (w tym odszkodowawcze) z tytułu rezygnacji z wykonywania tej części umowy przez Zamawiającego.

## § 6

### Sposób rozliczeń i płatności

1. Płatność wynagrodzenia nastąpi po spełnieniu łącznie dwóch warunków tj.: wykonaniu i protokolarnym odbiorze etapu I oraz wykonaniu i protokolarnym odbiorze etapu II przedmiotu Umowy bez zastrzeżeń oraz otrzymaniu przez Zamawiającego prawidłowo wystawionych faktur.
2. Termin zapłaty wynagrodzenia Strony ustalają do **21 dni** kalendarzowych liczonych od daty wykonania tego z wymienionych warunków, który zostanie spełniony jako ostatni.
3. Wykonawca zobowiązany jest wystawić fakturę VAT na Małopolską Agencję Rozwoju Regionalnego S.A. ul. Kordylewskiego 11, 31-542 Kraków, NIP: 676-005-88-47 oraz dostarczyć na powyższy adres lub na adres poczty mailowej: [faktury@marr.pl](mailto:faktury@marr.pl)
4. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie płatne przez Zamawiającego przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w danej fakturze VAT.
5. W przypadku realizacji przedmiotu umowy przy udziale podwykonawców lub dalszych podwykonawców – Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do faktury VAT:
  - a) zestawienie należności dla podwykonawców i dalszych podwykonawców,



- b) kserokopie faktur VAT wystawionych przez podwykonawców i dalszych podwykonawców,
- c) wydruk z systemu bankowego polecenia przelewu Wykonawcy, dokumentujący przekazanie na rzecz podwykonawców i dalszych podwykonawców wynagrodzenia za wykonane prace,
- d) kserokopię zatwierdzonych protokołów zdawczo-odbiorczych prac wykonanych przez podwykonawców i dalszych podwykonawców,
- e) oświadczenia podwykonawców i dalszych podwykonawców o zapłacie na ich rzecz wszelkich przysługujących im należności z tytułu wykonanych czynności w zakresie objętym umową o podwykonawstwo i dalsze podwykonawstwo.

Jeżeli podwykonawca i/lub dalszy podwykonawca z przyczyn niezależnych od Wykonawcy odmawia złożenia oświadczenia, o którym mowa w lit. e), oświadczenie to może być zastąpione oświadczeniem Wykonawcy, że podwykonawca i/lub dalszy podwykonawca otrzymał stosowne wynagrodzenie lub że wynagrodzenie to nie jest wymagalne lub nie jest należne zgodnie z prawem. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za prawdziwość złożonego oświadczenia.

- 6. Do czasu doręczenia Zamawiającemu wszystkich dokumentów, o których mowa w ust. 5 nie biegnie termin, o którym mowa w ust. 2, a Wykonawcy nie przysługują odsetki za powyższy okres.
- 7. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia.
- 8. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 7, dotyczy wyłącznie należności powstałych po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo.
- 9. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
- 10. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty, o której mowa w ust. 9, Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji. W uwagach nie można powoływać się na potrącenie roszczeń Wykonawcy względem podwykonawcy niezwiązanych z realizacją umowy o podwykonawstwo.
- 11. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 10, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
  - a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
  - b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
  - c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
- 12. Kwotę bezpośredniej zapłaty, o której mowa w ust. 9, Zamawiający potrąci z wynagrodzenia należnego Wykonawcy. Ponadto Strony zgodnie postanawiają, iż na zasadzie potrącenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, Zamawiający może potrącić wszelkie roszczenia przysługujące mu względem Wykonawcy z tytułu realizacji umowy, w szczególności kary umowne,

roszczenie o uzupełnienie zabezpieczenia, koszty wykonania zastępczego.

13. Wykonawca oświadcza, iż na dzień zawarcia niniejszej umowy widnieje w wykazie, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t. j. Dz.U. z 2024r. poz. 361) oraz dane tam podane są prawdziwe i aktualne.
14. Zamawiający informuje, że w sytuacji gdy należność pieniężna wynikająca z niniejszej umowy na żądanie Wykonawcy ma zostać przesłana na niezweryfikowany rachunek bankowy, tj. rachunek nie widniejący w wykazie, o którym mowa w ust. 13, Zamawiający niezwłocznie zgłosi ten fakt do właściwego Urzędu Skarbowego.
15. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
16. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku od towarów i usług (VAT) i jego numer NIP to: 676-005-88-47.
17. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku od towarów i usług (VAT) i jego numer NIP to: .....
18. Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności wynikających z Umowy, chyba że za uprzednią i pisemną zgodą Zamawiającego, pod rygorem nieważności. Zastrzeżenie tu zawarte nie uchybia zakazom cesji wynikającym z przepisów bezwzględnie obowiązujących.
19. Zamawiający oświadcza, że jest dużym przedsiębiorcą w rozumieniu Ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (tj. Dz. U. z 2023r. poz. 1790).

## § 7

### Rękojmia

1. Wykonawca odpowiada na zasadzie ryzyka z tytułu rękojmi za wady dokumentacji (tak całej, jak i każdego z poszczególnych dokumentów składających się na dokumentację), jeżeli wady te zmniejszają jej wartość lub użyteczność ze względu na znany Wykonawcy cel Zamawiającego, w szczególności jeżeli wykorzystanie dokumentacji do przeprowadzenia zamierzonego przez Zamawiającego zamówienia publicznego lub realizacji prac budowlanych będzie nieprzydatne, niedopuszczalne, utrudnione lub niemożliwe czy to pod względem faktycznym czy prawnym.
2. Strony uzgadniają, że rękojmia za wady dotyczy w szczególności:
  - 1) przyjętych rozwiązań, formy lub treści dokumentacji – w tym w szczególności projektów budowlanych i projektów wykonawczych mających wady zmniejszające ich wartość lub użyteczność ze względu na cel oznaczony w Umowie albo wynikające z okoliczności lub przeznaczenia;
  - 2) rozwiązań danego projektu niezgodnych ze standardami projektowania i doświadczeniem budowlanym oraz przepisami techniczno-budowlanymi;
  - 3) błędów obliczeniowych, luk w opracowaniu, niezgodności z przepisami prawa, warunkami technicznymi, wadliwym wykonaniu danego projektu prowadzącym do zrealizowania Inwestycji, która nie osiągnęła założonych parametrów technicznych lub użytkowych, niekompletności dokumentacji z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
3. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi, której termin ważności wygasa po upływie 3 (trzech) lat, licząc od dnia uzyskania ostatniego z wymaganych obowiązującym prawem zaświadczeń i/lub ostatecznych decyzji tj. po odbiorze etapu I dla wszystkich części.
4. W przypadku ujawnienia w okresie rękojmi wad faktycznych lub prawnych, Zamawiający poinformuje



o tym Wykonawcę na piśmie, wskazując ich zakres i wyznacza mu odpowiedni termin usunięcia wad, nie krótszy niż 14 dni kalendarzowych liczonych od daty powiadomienia. W przypadku, gdy w wyżej wymienionym terminie Wykonawca nie usunie bezpłatnie wad, Zamawiający może powierzyć usunięcie wad osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża nieodwołalną zgodę. Ponadto Zamawiający uprawniony jest do naliczenia kar umownych, i dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, stosownie do postanowień § 8 Umowy.

5. W powyższym przypadku Zamawiający nie traci rękojmi udzielonej przez Wykonawcę, a w zakresie dotkniętym daną wadą termin rękojmi biegnie na nowo.
6. Niezależnie od powyższych postanowień, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wady robót budowlanych wykonanych zgodnie z dokumentacją.

## **§ 8**

### **Kary umowne, odszkodowania i odpowiedzialność Wykonawcy**

1. W przypadku zwłoki w wykonaniu etapu I przedmiotu Umowy ponad termin wskazany w § 2 ust. 1 pkt 1) Umowy Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 0,1% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
2. W przypadku opóźnienia w udzieleniu odpowiedzi na zapytanie Zamawiającego, Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 1% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia. Kara umowna z tego tytułu będzie naliczana osobno dla każdego z pytań.
3. W przypadku opóźnienia w usunięciu, stwierdzonych w okresie rękojmi, wad dokumentacji lub poszczególnych jej elementów w zakresie zgłoszonym przez Zamawiającego, ponad termin wskazany przez Zamawiającego zgodnie z § 7 ust. 4 Umowy, Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 2% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
4. W przypadku naruszeń umowy w zakresie §12 Umowy:
  - 1) w przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom – Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 5000 zł brutto za każde naruszenie;
  - 2) w przypadku nieprzedłożenia lub nieterminowego przedłożenia (§12 ust. 8) kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany – Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 2000 zł brutto za każde naruszenie,
  - 3) w przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty (§12 ust. 9) – Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 1000 zł brutto za każde naruszenie,
  - 4) w przypadku powierzenia wykonania zamówienia lub jego części podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który nie został zgłoszony Zamawiającemu lub Zamawiający nie wyraził w odniesieniu do niego zgody (§12 ust. 12, ust. 13)– Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 5000 zł brutto – za każdy taki przypadek,
5. W przypadku nieprzedłożenia Zamawiającemu polisy w terminie i na warunkach określonych w § 3 ust. 19. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 0,5% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
6. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę obowiązku, o którym mowa w § 3 ust. 15, Zamawiający

może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 0,5% łącznego wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 1, za każdy przypadek.

7. W przypadku niespełnienia wymogu zatrudnienia na umowę o pracę osoby wykonującej czynności wskazane w § 13 ust. 1, Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 3000 zł brutto za każdy przypadek (osobę). Niniejszą kara będzie naliczana w każdym miesiącu osobno, aż do czasu ustania naruszenia.
8. W przypadku naruszenia §15 ust. 14 Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 0,5% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
9. W przypadku odstąpienia od Umowy lub wypowiedzenia Umowy przez którąkolwiek ze stron z winy Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 30% (trzydzieści procent) łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1.
10. Wykonawca wyraża nieodwołalną zgodę na potrącenie naliczonych kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia. W przypadku niedokonania potrącenia kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy, Zamawiający wystawi notę księgową z terminem płatności 14 (czternaście) dni od daty jej doręczenia.
11. Przewidziane w niniejszej Umowie kary umowne nie wyłączają dopuszczalności dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie Cywilnym.
12. Suma kar umownych przewidzianych w niniejszej umowie, nie może przekroczyć 30% (trzydzieści procent) łącznego wynagrodzenia brutto ujętego w § 5 ust. 1.

## § 9

### Odbiory przedmiotu Umowy

1. **W ramach odbioru etapu I** Wykonawca doręczy Zamawiającemu dokumentację stanowiącą przedmiot Umowy sporządzoną w całości w języku polskim, w formie pisemnej, po 3 (trzy) egzemplarze każdego dokumentu, w przypadku dokumentów niezbędnych do uzyskania decyzji pozwolenia na budowę – jeżeli dotyczy, natomiast po 2 (dwa) egzemplarze w pozostałych przypadkach.
2. Wykonawca doręczy Zamawiającemu, równocześnie z dokumentacją w wersjach papierowych, odpowiadające jej kopie w zapisach cyfrowych wedle standardów, jak następuje:
  - a) rysunki jako pliki w formacie dwg lub dxf oraz pdf;
  - b) teksty jako pliki w formacie word oraz pdf;
  - c) kosztorysy i przedmiary jako pliki w formacie excel oraz pdf.
3. Miejscem doręczania dokumentacji (poszczególnych elementów dokumentacji) będzie biuro Zamawiającego. Z doręczenia dokumentacji (danego etapu) sporządza się protokół wydania dokumentacji.
4. Dokumentacji będą towarzyszyć sporządzone przez Wykonawcę:
  - a) wykaz opracowań;
  - b) pisemne oświadczenie, że dostarczona dokumentacja jest skoordynowana międzybranżowo, zgodna z ofertą i Umową, obowiązującymi przepisami i normami oraz, że jest kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. W oświadczeniu zawarta będzie klauzula, że zapisy cyfrowe

przekazanych Zamawiającemu kopii są zgodne z dokumentacją dostarczoną w postaci woluminów;

- c) Oświadczenie, że dokumentacja projektowa, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót oraz kosztorys inwestorski są zgodne z ustawą pzp i aktami wykonawczymi do tej ustawy (w szczególności art. 29 – 34 ustawy Prawo zamówień publicznych).
- d) pisemne oświadczenia osób, które sporządziły dokumentację kosztorysową (przedmiary robót i kosztorysy inwestorskie), że uwzględniono w niej wszystkie prace przewidziane w projekcie.

Wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenia, o którym mowa wyżej, stanowią integralną część przekazywanej dokumentacji.

- 5. Zamawiający, w terminie nie dłuższym niż do 14 dni kalendarzowych od otrzymania danej części dokumentacji (sporządzenia danego protokołu wydania dokumentacji), zaakceptuje ją i dokona odbioru albo zgłosi do niej zastrzeżenia i wezwie Wykonawcę do ich usunięcia.
- 6. **W ramach odbioru etapu II** Wykonawca dostarczy wszelkie dokumenty niezbędne do uzyskanie ostatecznych i bezwarunkowych decyzji o pozwoleniu na użytkowanie obiektów zrealizowanych na podstawie sporządzonej przez Wykonawcę dokumentacji bądź uzyskania informacji o braku wniesienia sprzeciwu do zgłoszenia zakończenia robót – **jeżeli dotyczy**.
- 7. Do odbioru etapu II zostanie sporządzony protokół odbioru.
- 8. Odbioru z wadami nie dopuszcza się.
- 9. Klauzula pełnej akceptacji będzie mieć brzmienie, jak następuje: „*Prace ujęte w przedmiotowym protokole odbioru wykonano w całości, w terminie oraz bez uwag i zastrzeżeń.*”
- 10. Protokół niezawierający klauzuli w brzmieniu jak wyżej Strony będą uważać za brak akceptacji oraz za niedokonanie odbioru.
- 11. W razie niedokonania odbioru Wykonawca w odpowiednim terminie wskazanym przez Zamawiającego, jednak nie dłuższym niż 30 dni kalendarzowych, licząc od dnia przekazania wezwania, przedłoży poprawioną dokumentację (element dokumentacji) w odpowiedniej części i ilości oraz w formie przewidzianej Umową w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego w wezwaniu. Procedura usuwania wad, o której mowa w ustępie niniejszym, może być powtarzana aż do uzyskania akceptacji przez Zamawiającego.
- 12. Strony zgodnie ustalają, że podpisanie protokołów odbioru z klauzulą bez zastrzeżeń w brzmieniu wyżej wskazanym stanowi dla potrzeb rozliczeń finansowych pomiędzy Stronami przesłankę niezbędną.
- 13. Osobami upoważnionymi do podpisania protokołów wydania oraz protokołów odbioru są:
  - 1) ze strony Zamawiającego: .....
  - 2) ze strony Wykonawcy: .....
- 14. Zmiana osób upoważnionych do podpisania protokołu odbioru nie stanowi zmiany Umowy i nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy, wymaga jedynie powiadomienia drugiej Strony o takiej okoliczności.
- 15. Podpisane przez Zamawiającego protokoły odbioru nie wyłączają odpowiedzialności odszkodowawczej w przypadku późniejszego ujawnienia się lub ustalenia nienależytego wykonania przedmiotu Umowy, w szczególności w przypadku stwierdzenia wad ukrytych. Odbiór bez uwag

i zastrzeżeń przedmiotu Umowy niezgodnego z Umową nie oznacza akceptacji dla zmiany przedmiotu Umowy. Strony zgodnie oświadczają również, że przyjęcie (odbiór) dokumentacji przez Zamawiającego nie stanowi dorozumianego zrzeczenia się ewentualnych roszczeń w jakimkolwiek zakresie, w tym w szczególności w zakresie jej wadliwości, niekompletności, niezgodności z prawem lub nieprzydatności dla celów Zamawiającego. W szczególności odbiór danej dokumentacji (elementu dokumentacji) nie wyłącza możliwości żądania wprowadzania do niej zmian wskazanych przez wykonawcę prac na etapie wykonywania umowy. Jeżeli dana wada ujawni się lub zostanie stwierdzona dopiero w trakcie realizacji prac, taki fakt należy odnotować w dzienniku budowy.

## § 10

### Prawa autorskie

1. Z chwilą protokolarnego odbioru, Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do dokumentacji projektowych opracowanych w wykonaniu zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy, bez ograniczeń czasowych i terytorialnych, w zakresie pól eksploatacji wskazanych w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, a w szczególności w zakresie:
  - 1) utrwalania i zwielokrotniania dokumentacji lub jej części – wytwarzanie dowolną techniką egzemplarzy, w tym m.in. techniką drukarską, kserograficzną, oraz cyfrową, na wszelkich nośnikach, w jakiegokolwiek formie i jakimikolwiek środkami, niezależnie od formatu, systemu lub standardu, wprowadzanie do pamięci komputera oraz sieci komputerowej lub multimedialnej oraz trwałe lub czasowe utrwalanie lub zwielokrotnianie takich zapisów, włączając w to sporządzanie ich kopii oraz dowolne korzystanie i rozporządzanie tymi kopiami;
  - 2) rozpowszechniania i wprowadzania do obrotu dokumentów i ich zwielokrotnionych egzemplarzy, w całości lub części, za pomocą dowolnych technik, we wszelkich kanałach dystrybucji w kraju i za granicą;
  - 3) publicznego udostępniania w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niej dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym, w jakiegokolwiek technice, systemie lub formacie, z lub bez możliwości zapisu (m. in. udostępniania w Internecie oraz rozpowszechniania w ramach dowolnych usług telekomunikacyjnych);
  - 4) wystawiania, wyświetlania, odtwarzania, w tym także w sieci Internet, wykorzystania w ewentualnych postępowaniach sądowych;
  - 5) użyczenia lub najmu dokumentacji, jej części lub ich egzemplarzy;
  - 6) udostępniania projektów osobom trzecim w celu wykonania przez nie nadzoru nad wykonywaniem prac realizowanych na podstawie tego projektu;
  - 7) prawo zastosowania dokumentacji do nieograniczonej ilości budów.
2. Z chwilą dokonania odbioru, Wykonawca wyraża zgodę na rozporządzanie i korzystanie przez Zamawiającego z opracowań dokumentacji i jej elementów (wykonywanie zależnych praw autorskich) oraz upoważnia Zamawiającego do udzielania zgody na rozporządzanie i korzystanie z opracowań utworu przez inne podmioty, w zakresie pól eksploatacji wskazanych w Umowie.
3. Wykonawca wyraża zgodę na wykonywanie przez Zamawiającego autorskich praw osobistych do dokumentacji, według potrzeb Zamawiającego wynikających z przyjętego przez niego sposobu rozpowszechniania utworu, a w szczególności na decydowanie o sposobie oznaczania utworu, w tym użyciu własnych oznaczeń i znaków, lub pomijania oznaczania autorstwa oraz dokonywanie koniecznych zmian, w tym kolorystycznych, i uzupełnień oraz rozpowszechnianie dokumentacji w takiej postaci.

4. Wynagrodzenie Wykonawcy niniejszej umowy obejmuje również wynagrodzenie za przeniesienie autorskich praw majątkowych na wszystkich opisanych powyżej polach eksploatacji, upoważnienie do wykonywania autorskich praw osobistych oraz wynagrodzenie za prawo zezwalania na korzystanie z autorskich praw zależnych.
5. Powyższe ustępy znajdują również zastosowanie w przypadkach wypowiedzenia Umowy lub odstąpienia od niej przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. Przeniesienie na Zamawiającego autorskich praw majątkowych na wszystkich opisanych powyżej polach eksploatacji, udzielenie upoważnienia do wykonywania autorskich praw osobistych oraz prawa zezwalającego na korzystanie z autorskich praw zależnych do części dokumentacji projektowych wykonanych do momentu wypowiedzenia umowy lub odstąpienia od niej nastąpi w chwili dokonania komisyjnej inwentaryzacji.
6. Wypowiedzenie niniejszej Umowy lub odstąpienie od niej przez Zamawiającego nie skutkuje utratą przez niego nabytych praw i upoważnień w zakresie uregulowanym powyżej.
7. Wykonawca oświadcza, iż w chwili przekazania dokumentacji Zamawiającemu, przysługiwać mu będzie pełnia autorskich praw, prawa te nie będą obciążone żadnymi prawami osób trzecich, ani nie będą naruszać prawa ani interesów i dóbr prawem chronionych osób trzecich. Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia z osobami, których wkład twórczy został wykorzystany przy wykonaniu dokumentacji, umów, w formie pisemnej, o przeniesienie autorskich praw majątkowych do tych wkładów, zawierającej jednocześnie zgodę na wykonywanie praw osobistych, w zakresie określonym w niniejszym paragrafie.
8. W przypadku, gdy na skutek naruszenia przez Wykonawcę postanowień ust. 7, korzystanie z dokumentacji przez Zamawiającego naruszać będzie prawa majątkowe lub osobiste osób trzecich, Wykonawca zobowiązany będzie do zwrotu wszelkich kwot poniesionych przez Zamawiającego na zaspokojenie roszczeń tych osób oraz do wynagrodzenia wszelkiej szkody, jaką Zamawiający poniesie w związku z wyłączeniem lub ograniczeniem możliwości korzystania z dokumentacji.
9. Zamawiający ma prawo do przeniesienia swoich uprawnień wynikających z niniejszej umowy w całości lub części na rzecz osób trzecich.

## § 11

### Zmiana Umowy

1. Zmiana postanowień umowy jest dopuszczalna jeżeli zachodzi jedna z okoliczności wymienionych w art. 455 Ustawy z 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (dalej: PZP). Zamawiający, w granicach dozwolonych przepisami art. 455 ust. 1 pkt 1 PZP, dopuszcza możliwość zmiany umowy w szczególności w przypadku:
  - a) zmiany w zakresie przedmiotu zamówienia, terminu realizacji zamówienia i wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, na uzasadniony wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego, jeżeli zmiana wynika z okoliczności, której Wykonawca nie mógł przewidzieć na etapie składania ofert i nie jest przez niego zawiniona,
  - b) przedłużenia terminu wykonania zamówienia o czas niezbędny na jego wykonanie, w przypadku wystąpienia siły wyższej, tj. wyjątkowego zdarzenia, okoliczności, które uniemożliwiają wykonywanie prac w ustalonym terminie,
  - c) przedłużenia terminu wykonania zamówienia o czas niezbędny na jego wykonanie, w przypadku wystąpienia innego niż siła wyższa zdarzenia nieprzewidywalnego i losowego, pozostającego poza kontrolą Stron i za które żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności,



- d) zmiany terminu wykonania zamówienia będącej następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, takich jak: niedające się przewidzieć utrudnienia, czasowe wstrzymanie wykonywania prac lub inne przeszkody dające się przypisać Zamawiającemu,
  - e) zmiany w zakresie udziału w realizacji zamówienia podwykonawców. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 PZP w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia te warunki w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Zmiana ta nie może prowadzić do zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy,
  - f) zmiany terminu wykonania zamówienia z powodu zmiany istotnych przepisów prawa, powodującej konieczność dostosowania przedmiotu zamówienia do zmiany przepisów.
2. Zmiana treści umowy wymaga zgody obydwu Stron wyrażonej w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem ust. 3.
  3. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 455 PZP i nie wymaga zawarcia aneksu:
    - a) zmiana danych związana z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana numeru rachunku),
    - b) zmiana danych rejestrowych, danych teled adresowych i zmiana osób wskazanych do reprezentacji i kontaktów między Stronami,
    - c) zmiana w zakresie wykonywania czynności Wykonawcy, która będzie obowiązywała pod warunkiem wydania w formie pisemnej polecenia wykonania lub odstąpienia od wykonania,
    - d) zmiana postanowień umowy na skutek zmian powszechnie obowiązującego prawa.

## § 12

### Podwykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że *powierza wykonanie Umowy następującym podwykonawcom: ..... w zakresie ..... / wykona zamówienie bez udziału podwykonawców. (niepotrzebne skreślić, w zależności od treści oferty wybranego Wykonawcy).*
2. Powierzenie wykonania części umowy podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części prac, nie będzie również powodować opóźnień w oddaniu przedmiotu umowy.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za rozliczenia oraz zapłatę wynagrodzenia Podwykonawców we własnym zakresie oraz za wszystkie ich działania, zaniechania, uchybienia i zaniedbania w takim zakresie jakby to były działania Wykonawcy.
4. Wykonawca jest zobowiązany do skoordynowania wszystkich opracowań projektowych, wykonywanych przez siebie oraz Podwykonawców, zapewni ich dokładne sprawdzenie zarówno w procesie projektowania jak i po jego zakończeniu.
5. Wykonawca uzyska od podwykonawcy oświadczenie, o nabyciu autorskich praw majątkowych do wykonanej przez Podwykonawcę części przedmiotu umowy. Podwykonawca przeniesie na rzecz Zamawiającego w/w prawa autorskie.



6. Umowa Wykonawcy z podwykonawcą i dalszym podwykonawcą musi być zawarta w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
7. Termin realizacji umowy o podwykonawstwo i dalsze podwykonawstwo nie może być dłuższy niż termin realizacji umowy. Umowa z podwykonawcą i dalszym podwykonawcą nie może zawierać postanowień:
  - a) kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy,
  - b) sprzecznych z treścią umowy oraz SWZ,
  - c) uzależniających zapłatę przez Wykonawcę wynagrodzenia należnego podwykonawcy i dalszemu podwykonawcy od otrzymania zapłaty od Zamawiającego tytułem realizacji umowy,
8. **Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada Zamawiającemu kopię zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 (siedmiu) dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy.**
9. Jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia określony w umowie, o której mowa w ust. 7, jest dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy, pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
10. Kopie umów o podwykonawstwo staną się załącznikiem do umowy. Wykonawca zobowiązany jest pozyskać wymagane przepisami prawa zgody osób fizycznych w zakresie przetwarzania danych osobowych.
11. Zasady wskazane w ust. 6-10 stosuje się odpowiednio do zmian umowy o podwykonawstwo.
12. **Do powierzenia wykonania części przedmiotu umowy nowemu podwykonawcy, zmiany albo rezygnacji z podwykonawcy, bądź przyłączenia podwykonawcy w sytuacji rezygnacji z jego udziału na etapie składania oferty – konieczna jest uprzednia zgoda Zamawiającego. Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania Zamawiającego o powyższych przypadkach , w formie pisemnej, pod rygorem naliczenia kar umownych. Zmiana, rezygnacja oraz wprowadzenie nowego podwykonawcy wymaga zmiany umowy. Zmiany umowy wymaga również całkowita rezygnacja z udziału podwykonawców w realizacji przedmiotowych prac.**
13. Jeżeli w trakcie realizacji umowy, Wykonawca poweźmie zamiar wprowadzenia nowego podwykonawcy, zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu pisemnego wniosku o wyrażenie zgody na przyłączenie nowego podwykonawcy wraz z uzasadnieniem. Wykonawca dołączy do wniosku dokumenty potwierdzające kwalifikacje podwykonawcy oraz projekt umowy.
14. Zamawiający w terminie 10 (dziesięciu) dni od dnia złożenia wniosku zaakceptuje przyłączenie nowego podwykonawcy, bądź zgłosi sprzeciw lub zastrzeżenia i żądanie zmiany wskazanego podwykonawcy. Jeżeli Zamawiający po upływie 10 (dziesięciu) dni od dnia doręczenia wniosku nie zgłosi sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na przyłączenie podwykonawcy.
15. Wykonawca odpowiednio do Protokołu odbioru częściowego oraz Protokołu odbioru końcowego zobowiązany jest dołączyć protokół odbioru tych samych prac, przeprowadzonego między Wykonawcą a podwykonawcą i dalszym podwykonawcą.

### § 13

### Pracownicy

1. Zamawiający wymaga w trakcie realizacji Umowy zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu art. 22 § ust. 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 Kodeks pracy (tj. Dz. U. z 2023 poz. 1465 z późn. zm.) co najmniej osoby realizującej prace projektowe.
2. Na żądanie Zamawiającego, w terminie 3 (trzech) dni od dnia otrzymania wezwania, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu w formie pisemnej wykaz osób fizycznych świadczących prace w ramach realizacji umowy, wraz z informacjami o zakresie wykonywanych prac, miejscu i czasie świadczenia pracy. Zamawiający wskazuje, że informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania. Wykonawca zobowiązany jest wraz z wykazem przedłożyć wymagane przepisami prawa zgody osób fizycznych dotyczące przetwarzania danych osobowych.
3. W trakcie realizacji umowy Zamawiający jest uprawniony do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę pracowników wskazanych w ust. 1. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do żądania:
  - a) oświadczenia zatrudnionego pracownika,
  - b) oświadczenia Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
  - c) poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
  - d) innych dokumentów, w tym w szczególności zaświadczenia właściwego oddziału ZUS, potwierdzającego opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy, zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę oraz zakres obowiązków pracownika.
4. W przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania wymogów określonych w ust. 1, Zamawiający jest uprawniony również do żądania od Wykonawcy wyjaśnień, przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania prac, a w przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania przez Wykonawcę lub podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę przepisów prawa pracy, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie stosownej kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
5. Nieprzedłożenie wykazu, o którym mowa w ust. 2, pomimo wezwania Zamawiającego, a także nieprzedłożenie oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust. 3, pomimo powtórnego wezwania Zamawiającego, traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności i będzie uprawniało Zamawiającego do odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. Wykonawca zobowiązuje się do posługiwania się przy wykonywaniu przedmiotowych prac osobami, które posiadają aktualne badania lekarskie stwierdzające zdolność do pracy i niezbędne do wykonywania powierzonych im obowiązków.
6. Zamawiający oraz jego przedstawiciele i pracownicy są uprawnieni do zgłaszania uwag i zastrzeżeń, jak i wniosku o usunięcie pracownika bądź osoby, którą posługuje się Wykonawca,

podwykonawca lub dalszy podwykonawca, który wykazuje rażąco brak staranności, wykonuje swoje obowiązki w sposób niekompletny lub niedbały.

7. Na Wykonawcy ciąży obowiązek wyposażenia osób, którymi się posługuje, w niezbędny sprzęt i oprogramowanie – na własny koszt. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest stosować wszelkie inne środki bezpieczeństwa i higieny pracy.
8. Wszelkie kary za przekroczenie w trakcie realizacji przedmiotowych prac norm dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy oraz norm przeciwpożarowych obciążają Wykonawcę.

#### § 14

#### Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy:
  - 1) w trybie wskazanym w art. 456 ust. 1 pkt 1) ustawy Prawo zamówień publicznych w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach powodujących, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy;
  - 2) w sytuacji, gdy zaistnieje jedna z okoliczności wskazanych w art. 108 i art. 109 ustawy Prawo zamówień publicznych, w terminie 7 dni od dnia kiedy Zamawiający powziął informacje o okolicznościach warunkujących odstąpienie od Umowy. Art. 110 i 111 stosuje się odpowiednio.
  - 3) jeżeli Wykonawca nie wykona danego etapu w terminie określonym odpowiednio w § 2 ust. 1 Umowy, Zamawiający może od Umowy odstąpić bez wyznaczania dodatkowego terminu (art. 492 k.c.);
  - 4) w przypadku co najmniej trzykrotnego naliczenia bądź uprawnienia do naliczenia kary umownej;
  - 5) w przypadku niedopełnienia przez Wykonawcę obowiązków dotyczących ubezpieczenia lub zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, wynikających z postanowień niniejszej Umowy.
2. Prawo do odstąpienia od umowy, o którym mowa w ust. 1 pkt. 2-5 Zamawiający może wykonać w terminie 31 (trzydziestu jeden) dni od powstania uprawnienia do odstąpienia (zaistnienia danej przesłanki odstąpienia).
3. Niezależnie od postanowień ust. 1 oraz ust. 2. Zamawiający może odstąpić od Umowy w trybach określonych w przepisach kodeksu cywilnego, a w szczególności w art. 635 k. c. lub art. 636 § 1 k.c.
4. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności. Oświadczenie o odstąpieniu powinno wskazywać przyczynę oraz uzasadnienie faktyczne i prawne.
5. Skorzystanie z prawa odstąpienia od Umowy nie uchybia dopuszczalności żądania zapłaty kar umownych, ani też dopuszczalności żądania odszkodowania uzupełniającego za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy.
6. Strony zgodnie oświadczają, że za każdym razem, gdy w Umowie jest mowa o odstąpieniu lub wypowiedzeniu, Zamawiający może – wedle swego swobodnego wyboru – odstąpić od całości lub od części Umowy (np. odstąpić od Umowy tylko w zakresie danego etapu).
7. W razie ustania obowiązywania Umowy – bez względu na przyczynę – Strony sporządzą wykaz czynności zrealizowanych do dnia ustania obowiązywania Umowy.

#### § 15

### Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, jak również pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi, w wysokości 5% ceny całkowitej brutto podanej w ofercie tj. .... zł (słownie: .....
  2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione – według wyboru Wykonawcy – w jednej lub w kilku następujących formach:
    - a) w pieniądzu przelewem na rachunek: PKO Bank Polski SA o numerze 04 1020 2892 0000 5202 0884 3387 z dopiskiem „zabezpieczenie należytego wykonania Umowy nr sprawy ZP/.../25/DIZN”,
    - b) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
    - c) w gwarancjach bankowych lub gwarancjach ubezpieczeniowych – uprzednio zaakceptowanych przez Zamawiającego,
    - d) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
  3. Zabezpieczenie, o który mowa w ust. 2 lit. a musi być złożone tak, aby przed upływem terminu zawarcia umowy znajdowało się na wskazanym rachunku. Natomiast zabezpieczenia, o których mowa w ust. 2 lit. b - d muszą być dostarczone (w wersji papierowej lub elektronicznej) przed upływem terminu zawarcia umowy do biura Zamawiającego.
  4. Zabezpieczenia złożone w formie poręczenia lub gwarancji muszą być wystawione na Małopolską Agencję Rozwoju Regionalnego S.A. z siedzibą w Krakowie przy ul. Kordylewskiego 11 (31-542 Kraków).
  5. W przypadku zabezpieczenia wniesionego w formie określonej w ust. 1 lit. b-d – Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia w treści takiego dokumentu oświadczenia gwaranta/poręczyciela, w którym zobowiązuje się on do bezwarunkowej wypłaty kwoty zabezpieczenia na pierwsze żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż zabezpieczenie jest mu należne. Jednocześnie Zamawiający wymaga, aby okres ważności gwarancji/poręczenia nie był krótszy niż okres wykonania zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za należycie wykonane, wydłużony o 30 dni. Przy czym Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do wydłużenia ww. okresu ważności gwarancji/poręczenia adekwatnie do ilości dni powstałego opóźnienia w zakresie realizacji przedmiotu umowy.
  6. W trakcie realizacji Umowy forma udzielonego zabezpieczenia może ulec zmianie na jedną lub kilka form, o których mowa w ust. 2.
  7. Zmiana formy zabezpieczenia musi zostać dokonana z zachowaniem ciągłości i bez zmniejszenia jego wartości.
  8. W sytuacji opisanej w ust. 6 – Zamawiający zwróci Wykonawcy uprzednio udzielone zabezpieczenie w terminie 14 (czternastu) dni od dnia złożenia nowego zabezpieczenia.
  9. Zamawiający zwróci Wykonawcy udzielone zabezpieczenie należytego wykonania Umowy:
    - a) w wysokości 70 % zabezpieczenia w terminie do 30 (trzydziestu) dni od dnia zakończenia realizacji etapu I
    - b) w wysokości 30 % zabezpieczenia w terminie do 15 (piętnastu) dni od dnia upływu okresu rękojmi za wady z tytułu nienależytego wykonania Umowy zgodnie z §7 ust. 3.
- Jeżeli zabezpieczenie zostało wniesione w innej formie niż pieniężna, Wykonawca może przedłożyć

odrębny dokument potwierdzający wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w wysokości, o której mowa w lit. b na okres do dnia zakończenia okresu rękojmi.

10. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w formie odpowiadającej formie wniesienia. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie pieniężnej – Zamawiający zwróci kwotę zabezpieczenia wraz z odsetkami wynikającymi z umowy prowadzenia rachunku (pomniejszoną o koszt prowadzenia rachunku oraz prowizję bankową za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy) na wskazane przez Wykonawcę konto bankowe. Zabezpieczenie wniesione inaczej niż w formie pieniężnej – Zamawiający wyda (prześle) Wykonawcy za potwierdzeniem odbioru.
11. Wykonawca wskaże numer rachunku lub adres, na który ma zostać dokonany zwrot udzielonego zabezpieczenia. W przypadku braku przekazania przez Wykonawcę powyższych informacji w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, Zamawiający zwróci zabezpieczenie na rachunek lub adres ustalone na podstawie posiadanych informacji i nie jest odpowiedzialny za ich aktualność.
12. Zamawiający wstrzyma się ze zwrotem zabezpieczenia w przypadku, gdy Wykonawca nie doprowadził do usunięcia w terminie stwierdzonych wad lub jest w trakcie egzekwowania usuwania tych wad.
13. Strony postanawiają, iż w sytuacji, gdy Wykonawca nie wykona swoich obowiązków należytego wykonania Umowy (również wynikających z uprawnień Zamawiającego z tytułu rękojmi), obowiązki te wykona zastępczo Zamawiający lub zleci ich wykonanie innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy – przeznaczając na ten cel zabezpieczenie.
14. W przypadku zmniejszenia kwoty zabezpieczenia należytego wykonania Umowy na skutek realizacji uprawnień Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego uzupełnienia kwoty zabezpieczenia należytego wykonania Umowy do wysokości określonej w ust. 1, nie później jednak niż w terminie 7 (siedmiu) dni od dnia wezwania do uzupełnienia, pod rygorem naliczenia kar umownych.
15. W przypadku, gdy na skutek nienależnego wykonania lub niewykonania zobowiązań wynikających z Umowy przez Wykonawcę powstanie szkoda w majątku Zamawiającego, której wartość przewyższa kwotę zabezpieczenia – Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia roszczeń na zasadach ogólnych.
16. Rozwiązanie Umowy bez względu na tryb i sposób jej rozwiązania nie powoduje wygaśnięcia roszczeń Zamawiającego dotyczących zabezpieczenia należytego wykonania umowy. W szczególności Zamawiający ma prawo do zachowania zabezpieczenia należytego wykonania umowy w części dotyczącej 30 % kwoty zabezpieczenia na pokrycie roszczeń związanych z udzieloną rękojmią.

## § 16

### Dane osobowe

1. Administratorem danych osobowych wskazanych w Umowie jest Małopolska Agencja Rozwoju Regionalnego S.A. z siedzibą w Krakowie, ul. Kordylewskiego 11, 31-542 Kraków (dalej: MARR S.A.).
2. Wyznaczono inspektora ochrony danych. Jest to osoba, z którą można kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych. Z inspektorem można się kontaktować w następujący sposób:
  - a) listownie na adres: ul. Kordylewskiego 11, 31-542 Kraków
  - b) przez e-mail: iod@marr.pl
3. Dane osobowe uzyskane przez MARR S.A. przetwarzamy w celu:
  - a) zawarcia i wykonania umowy, w trakcie jej trwania i rozliczeń po jej zakończeniu

- b) wykonania ciężących na MARR S.A. obowiązków prawnych
  - c) ustalenia, obrony i dochodzenia roszczeń;
4. Podstawą prawną przetwarzania Pana/Pani danych osobowych jest:
- a) art. 6 ust 1 pkt b) RODO w zakresie celu oznaczonego w punkcie a) ust. 4 – przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy;
  - b) art. 6 ust. 1 lit c) RODO w zakresie celu oznaczonego w punkcie b) ust. 4 – gdy przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na MARR S.A., jeżeli obowiązek ten jest określony w prawie polskim lub w prawie Unii Europejskiej;
  - c) art. 6 ust. 1 lit. f RODO w zakresie celu oznaczonego w punkcie c) ust. 4 – prawnie uzasadniony interes realizowany przez MARR S.A. polegający na tym, aby przetwarzać Pani/Pana dane w razie powstania takiej potrzeby w przypadku ustalenia i dochodzenia przez MARR S.A. przysługujących jej roszczeń lub w celu obrony przed roszczeniami
5. Odbiorcy danych: Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazywane podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie administratora: dostawcom usług IT, podmiotom które prowadzą działalność pocztową lub kurierską, podmiotom przetwarzającym dane w celu windykacji należności, przy czym takie podmioty przetwarzają dane na podstawie umowy z administratorem i wyłącznie zgodnie z poleceniami administratora. W pozostałym zakresie MARR S.A. nie przekazuje danych osobowych do odbiorców w rozumieniu art. 4 pkt 9 RODO.
6. Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do wykonywania umowy, a po tym czasie będą przechowywane przez okres konieczny do wypełniania obowiązków prawnych oraz przez okres konieczny do dochodzenia i obrony przed administratorem danych swoich praw przed roszczeniami oraz w postępowaniach, wynikających z biegu terminów przedawnienia.
7. Prawo dostępu do danych osobowych: Przysługuje prawo do korzystania z uprawnień uregulowanych w art. 15-21 RODO
8. Przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa. (uodo.gov.pl).
9. Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych: Podanie danych ma charakter dobrowolny, ale jest konieczny w celu realizacji zawartej Umowy.
10. Dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanym procesom podejmowania decyzji przez MARR S.A., w tym profilowaniu.

## § 17

### Poufność

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich dokumentów oraz informacji otrzymanych lub uzyskanych od Zamawiającego, bądź powziętych w toku realizacji przedmiotu umowy.
2. Obowiązek określony w ust. 1 istnieje zarówno w trakcie trwania współpracy Stron w ramach umowy, jak i po jej ustaniu. W przypadku ustania umowy – obowiązek poufności obowiązuje bezterminowo, do chwili zwolnienia z niego Wykonawcy przez Zamawiającego.
3. Strony ustalają, że obowiązek określony w ust. 1 nie obowiązuje w przypadku, gdy:
  - a) obowiązek ujawnienia treści objętych tajemnicą wynika z przepisów prawa bądź prawomocnego orzeczenia sądowego,
  - b) treści objęte tajemnicą stanowią informacje, które są powszechnie znane, zostały opublikowane lub urzędowo podane do publicznej wiadomości,
  - c) treści objęte tajemnicą staną się publicznie znane w wyniku działań osób trzecich, za które żadna



ze Stron nie odpowiada.

4. Wykonawca zobowiązuje się do:
  - a) dołożenia właściwych starań do wykonania obowiązków wynikających z niniejszego paragrafu, w szczególności w zakresie zabezpieczenia informacji poufnych przez ich utratą, zniekształceniem oraz dostępem osób nieupoważnionych,
  - b) niewykorzystywania informacji poufnych do celów innych aniżeli wynikające z postanowień umowy.
5. Wykonawca może zostać zwolniony z obowiązku określonego w ust. 1 wyłącznie za pisemną zgodą Zamawiającego.
6. Zamawiający wyraża zgodę na ujawnienie przez Wykonawcę wszelkich dokumentów i informacji, objętych obowiązkiem określonym w ust. 1, osobom którymi się posługuje oraz podwykonawcom – w zakresie, w jakim jest to niezbędne do realizacji umowy. Wykonawca zobowiązuje się podjąć wszelkie niezbędne działania dla zapewnienia, aby żadna z wymienionych powyżej osób nie ujawniła informacji i dokumentów objętych obowiązkiem tajemnicy, zarówno w całości jak i części, osobom trzecim.

## § 18

### Inne postanowienia

1. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, przepisy ustawy Kodeks cywilny, przepisy ustawy – Prawo budowlane, ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz inne przepisy prawa obowiązujące na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
2. Wszelkie ewentualne spory między Stronami powstałe w szczególności w związku z zawarciem, obowiązywaniem oraz wykonywaniem niniejszej Umowy, których nie można będzie rozstrzygnąć polubownie, będą rozstrzygane przez polski sąd powszechny właściwy miejscowo według siedziby Zamawiającego.
3. Pisma przesłane na adresy Stron określone w komparycji Umowy, uważa się za skutecznie doręczone, chyba że Strony poinformują się pismem poleconym o zmianie adresu.
4. Integralną część Umowy stanowią:
  - 1) Opis Przedmiotu Zamówienia
  - 2) Oferta Wykonawcy
5. Umowa została sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach: 2 egzemplarze dla Zamawiającego, 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

**Zamawiający:**

**Wykonawca:**