

**Umowa
o świadczenie usług doradztwa
(„Umowa”)**

zawarta w dniu __.__.2025 r. w Krakowie pomiędzy:

Małopolską Agencją Rozwoju Regionalnego S.A. z siedzibą w Krakowie, pod adresem: ul. Kordylewskiego 11, 31-542 Kraków, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa-Śródmieścia w Krakowie, XI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000033198, NIP 676-005-88-47, REGON 350239017, o kapitale zakładowym w wysokości 87.675.000,00 zł, wpłaconym w całości, reprezentowaną przez jej należycie umocowanych reprezentantów zgodnie z zasadami reprezentacji określonymi w KRS,

zwaną dalej „**Zamawiającym**”

a

zwaną dalej „**Wykonawcą**”,

zwanymi dalej również łącznie „**Stronami**”, a osobno „**Stroną**”,

zawarta w trybie _____,

o następującej treści:

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Na warunkach i zasadach określonych w Umowie Zamawiający zleca Wykonawcy, co Wykonawca przyjmuje, świadczenie na rzecz Zamawiającego usług doradztwa w zakresie możliwości Zamawiającego co do gospodarowania wskazaną przez Zamawiającego nieruchomością stanowiącą jego własność, oddaną w dzierżawę, polegających na:
 - wykonaniu analizy powierzonych danych dotyczących dzierżawy przedmiotowej nieruchomości oraz
 - przeprowadzeniu stosownego badania rynku wraz z zestawieniem i analizą danych,w celu przedstawienia Zamawiającemu rekomendacji decyzji w przedmiocie możliwości wykorzystania przedmiotowej nieruchomości po wygaśnięciu obecnie trwających umów dzierżawy jej dotyczących, zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zamówienia stanowiącą załącznik do Umowy, a w szczególności zgodnie z „Opisem Przedmiotu Zamówienia” będącym załącznikiem nr 1 do Specyfikacji Warunków Zamówienia (łącznie zwanych: „**Usługi**”).
2. Zakres Usług obejmuje:
 - a) **Etap I:**
 - 2.1.a) zebranie niezbędnych danych, w tym analiza powierzonych danych dotyczących dzierżawy, oraz przeprowadzenie badania rynku wraz z zestawieniem i analizą danych w zakresie:

- (i) opisu rynku nieruchomości handlowych wielkopowierzchniowych w zakresie adekwatnym do przedmiotu dzierżawy;
- (ii) analizy nieruchomości stanowiącej przedmiot Usługi;
- (iii) określenia rynkowych stawek czynszu dzierżawnego i modeli ich określania (czynsz gwarantowany, czynsz od obrotu itd.);
- (iv) określenia rynkowych stawek najmu lokali w nieruchomościach handlowych;
- (v) określenia typowych oczekiwanych przez inwestorów stóp zwrotu;
- (vi) analizy rynku zarządzania nieruchomościami handlu wielkopowierzchniowego.

2.1.b) w oparciu o przedstawione dane szczegółowe oraz rozstrzygnięcia wynikające z analiz przeprowadzonych w ramach prac, o których mowa w pkt 2.1.a, przedstawienie Zamawiającemu dokumentację zawierającą rekomendacje decyzji w przedmiocie wykorzystania przedmiotowych nieruchomości po zakończeniu obecnie trwających umów dzierżawy jej dotyczących. Rekomendacje w szczególności powinny odpowiedzieć na następujące zagadnienia:

- (i) jakie są rekomendowane główne warunki umowy dla wariantu podjęcia współpracy z nowym dzierżawcą (m.in. czynsz, czas trwania umowy, przedmiot dzierżawy)?
- (ii) jakich korzyści oraz ograniczeń należy oczekiwać dla wariantu podjęcia współpracy z nowym dzierżawcą?
- (iii) jakie są rekomendowane główne warunki umowy dla wariantu kontynuacji współpracy z obecnym dzierżawcą (m.in. czynsz, sposób jego określenia, zasady płatności, czas trwania umowy, przedmiot dzierżawy)?
- (iv) jakich korzyści oraz ograniczeń należy oczekiwać dla wariantu kontynuacji współpracy z obecnym dzierżawcą?
- (v) jakie są rekomendowane główne warunki umowy dla wariantu powierzenia nieruchomości w zarząd w rozumieniu ustawy o gospodarce nieruchomościami (m.in. prowizje, czas trwania umowy, przedmiot zarządzania, inne warunki umowy)?
- (vi) Jakich korzyści oraz ograniczeń należy oczekiwać dla wariantu powierzenia nieruchomości w zarząd w rozumieniu ustawy o gospodarce nieruchomościami?
- (vii) jaką formę współpracy z przyszłym kontrahentem najlepiej wybrać z uwzględnieniem wszystkich okoliczności w sprawie (dzierżawa, przekazanie w zarządzanie)?

2.1.c) sporządzenie opracowania z prac, o których mowa w pkt 2.1.a oraz 2.1.b oraz w części II Opisu Przedmiotu Zamówienia, zawierającego w szczególności wszelkie dane, analizy, rekomendacje, o których mowa w pkt 2.1.a oraz 2.1.b, a także podsumowanie zarządcze – dalej zwanego: „**Opracowanie**”. Opracowanie musi zawierać w szczególności porównanie rozważanych wariantów warunków i modeli współpracy z dzierżawcami z uwzględnieniem korzyści finansowych, organizacyjnych, prawnych oraz z uwzględnieniem możliwych ryzyk;

- b) **Etap II:** bieżące doradztwo w okresie trwania negocjacji Zamawiającego z dzierżawcami przedmiotowej nieruchomości, prowadzone w formie pisemnej (ewentualnie innej formie, np. na piśmie w drodze korespondencji mailowej – wedle wskazań Zamawiającego) lub w toku spotkań online (wideo- lub telekonferencje) z przedstawicielami Zamawiającego, bez udziału w spotkaniach z podmiotami trzecimi (np. dzierżawcami, oferentami, klientami) – dalej zwane: „**Doradztwo**”.

W zakresie Doradztwa Zamawiający przewiduje maksymalne zaangażowanie Wykonawcy w wymiarze do 80 (słownie: osiemdziesięciu) godzin zegarowych (CAP).

3. Szczegółowy opis zakresu Usług wskazanego w ust. 2, który Wykonawca ma zrealizować, przedstawiony jest w pkt II „Opisu Przedmiotu Zamówienia” stanowiącego załącznik nr 1 do Specyfikacji Warunków Zamówienia.
4. Nieruchomość, której dotyczą Usługi, opisana jest w pkt III „Opisu Przedmiotu Zamówienia” stanowiącego załącznik nr 1 do Specyfikacji Warunków Zamówienia.
5. W przypadku dostrzeżenia przez Wykonawcę również ewentualnych innych problematycznych kwestii ekonomicznych i zarządczych na gruncie gospodarowania nieruchomością będącą przedmiotem Usług, czego Zamawiający nie mógł i nie przewidział na etapie postępowania w sprawie udzielenia zamówienia, w wyniku którego zawarto Umowę, oraz w chwili zawierania Umowy, Wykonawca zwróci Zamawiającemu na nie uwagę. W takich przypadkach Zamawiający, wedle swojego uznania oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami, może zmienić Umowę poprzez rozszerzenie zakresu Usług o te kwestie bez przeprowadzania nowego postępowania, ale o nie więcej niż łącznie 10% pierwotnej wartości Umowy (zamówienie dodatkowe).
6. Na potrzeby realizacji Umowy Zamawiający niezwłocznie, nie później niż do czasu rozpoczęcia wykonywania Umowy, udostępni Wykonawcy posiadaną przez siebie dokumentację składającą się na umowę dzierżawy z dzierżawcami nieruchomości objętej Usługami oraz inną posiadaną przez siebie dla potrzeb wykonania Opracowania. Udostępnienie nastąpi w optymalne dla celu udostępnienia sposób i formę, w szczególności drogą elektroniczną i w postaci elektronicznej. Pozostała dokumentacja czy informacje, w których posiadaniu będzie Zamawiający, będą przekazywane w toku wykonywania Umowy, stosownie do zgłoszonego zapotrzebowania przez Wykonawcę.

§ 2

Termin i sposób wykonania Umowy

1. Datą rozpoczęcia wykonywania Umowy jest data jej zawarcia.
2. Umowa wykonywana będzie według następującego harmonogramu:
 - a) w odniesieniu do Etapu I: w terminie do 45 (słownie: czterdziestu pięciu) dni od daty rozpoczęcia wykonywania Umowy, o której mowa w ust. 1, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu ostateczną (po stronie Wykonawcy) wersję projektu Opracowania („**Projekt Opracowania**”);
 - b) w odniesieniu do Etapu II: Doradztwo realizowane będzie w czasie od dnia odbioru przez Zamawiającego Opracowania, przez okres do 240 (słownie: dwustu czterdziestu) dni.
3. Zamawiający dopuszcza realizację Umowy przy pomocy podwykonawców, przy czym wymagających wcześniejszej akceptacji Zamawiającego.
4. Opracowanie zostanie przygotowane i przedstawione w formie i w sposób:
 - a) Projekt Opracowania (niezależnie od wersji) – zostanie przygotowany w postaci edytowalnego dokumentu Word i przekazany Zamawiającemu drogą elektroniczną na adres e-mail Koordynatora Umowy,
 - b) Opracowanie (wersja końcowa uwzględniająca ewentualne uwagi Zamawiającego lub inne uzupełnienia po sporządzeniu Projektu Opracowania lub jego kolejnych wersji, itp., podpisana przez Wykonawcę) – zostanie przygotowany wedle wskazania Zamawiającego (w drodze roboczych kontaktów Koordynatorów Umowy) w formie pisemnej w trzech egzemplarzach i doręczone na adres Zamawiającego wskazany w komparycji Umowy, oraz dodatkowo, równocześnie, tj. w tym samym dniu,

w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym i doręczone drogą elektroniczną na adres e-mail Koordynatora Umowy.

5. Po otrzymaniu od Wykonawcy Projektu Opracowania Zamawiający, w terminie do 7 (słownie: siedmiu) dni z zastrzeżeniem, że z uwagi na wewnętrzne potrzeby Zamawiającego Zamawiający może wydłużyć ten termin w drodze zawiadomienia Wykonawcy – zgłosi ewentualne uwagi, w tym zwróci się do Wykonawcy o wyjaśnienia odnośnie do treści Projektu Opracowania itp., albo poinformuje Wykonawcę, że akceptuje Projekt Opracowania. W razie zgłoszenia uwag przez Zamawiającego, Wykonawca, w terminie do 7 (słownie: siedmiu) dokona odpowiednich zmian w Projekcie Opracowania, w tym udzieli Zamawiającemu wyjaśnień odnośnie do treści Projektu Opracowania itp. i przedstawi Zamawiającemu kolejną wersję Projektu Opracowania. Procedura przewidziana powyżej ma zastosowanie do każdej wersji Projektu Opracowania.
6. Za wadliwe/błędne nie uważa się Opracowania sporządzonego zgodnie z poleceniami i wskazówkami Zamawiającego oraz na podstawie dokumentów dostarczonych przez Zamawiającego – wyłącznie jednak w zakresie, do którego odnoszą się te polecenia, wskazówki i dokumenty. Jednocześnie jednak Zamawiający może żądać poprawienia w Opracowaniu oczywistych błędów, w szczególności pisarskich i rachunkowych.
7. Strony postanawiają, że odbiór Opracowania nastąpi z chwilą wydania Zamawiającemu przez Wykonawcę Opracowania w sposób określony w ust. 4. Natomiast odbiór Doradztwa (Etap II) dokonywany będzie po każdym jego okresie rozliczeniowym w drodze akceptacji Specyfikacji Czynności według postanowień § 4.
8. Strony postanawiają, że do dokonywania czynności przewidzianych w niniejszym paragrafie, wraz z dokonaniem odbioru Opracowania oraz Doradztwa, uprawnieni są Koordynatorzy Umowy wyznaczeni przez Strony.
9. Dla uniknięcia wątpliwości, Strony postanawiają, że zarówno odbiór Opracowania, jak i Doradztwa nie wymaga sporządzania protokołu odbioru.
10. Zespół wyznaczony przez Wykonawcę do realizacji Usług będzie obejmował co najmniej:
 - a) 1 (słownie: jedną) osobę posiadającą minimum 3-letnie doświadczenie w kierowaniu lub zarządzaniu zleceniami (project manager) w zakresie doradztwa biznesowego lub inwestycyjnego w obszarze nieruchomości komercyjnych (handlu wielkopowierzchniowego), w okresie bezpośrednio poprzedzającym zawarcie Umowy;
 - b) 2 (słownie: dwie) osoby posiadające minimum 2-letnie doświadczenie w zakresie doradztwa biznesowego lub inwestycyjnego w obszarze nieruchomości komercyjnych (handlu wielkopowierzchniowego), w okresie bezpośrednio poprzedzającym zawarcie Umowy.

§ 3

Ogólne obowiązki Stron

1. Strony zobowiązują się współdziałać w sposób umożliwiający należyłą realizację Umowy oraz przekazywać sobie w tym celu, na bieżąco, informacje oraz niezbędne dokumenty.
2. Wykonawca zobowiązuje się do współpracy z Zamawiającym i wykonywania swoich zobowiązań określonych Umową ze szczególną starannością określoną w art. 355 § 2 Kodeksu cywilnego, uwzględniając zawodowy charakter podejmowanych działań, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, standardami i regułami, w szczególności takich jak objęte przedmiotem Umowy, a także mając na względzie powszechnie

respektowane zwyczaje obrotu gospodarczego oraz ewentualne (jeśli mają zastosowanie) zasady etyki zawodowej.

3. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, aby wskazani przez niego pracownicy, współpracownicy oraz inne osoby, którymi będzie się posługiwał przy realizacji Umowy, posiadali niezbędne doświadczenie i uprawnienia oraz wykonywali prace o odpowiednio wysokiej jakości i z zachowaniem należytej staranności oraz poufności określonej w Umowie, w szczególności by spełniały wymagania określone w Umowie.
4. Do obowiązków Wykonawcy, niezależnie od innych postanowień Umowy, należy także:
 - a) bieżąca współpraca z Zamawiającym zgodnie z dokonanymi w tym przedmiocie ustaleniami,
 - b) informowanie Zamawiającego na jego wniosek o stanie realizacji Umowy,
 - c) działanie zgodnie z poleceniami, instrukcjami i rekomendacjami otrzymanymi od Zamawiającego na piśmie, ustnie lub w inny sposób, jeżeli takie polecenia, instrukcje lub rekomendacje nie będą sprzeczne z prawem lub ewentualnie (jeśli mają zastosowanie) zasadami etyki zawodowej,
 - d) terminowe i rzetelne wykonywanie Umowy.
5. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - a) bieżąca współpraca z Wykonawcą,
 - b) uczestniczenie w czynnościach związanych z wykonywaniem Umowy poprzez udostępnienie Wykonawcy wszelkich i pełnych informacji oraz dokumentów związanych z Opracowaniem, mogących mieć wpływ na jego wykonanie, w tym w szczególności udostępnienie dokumentów, które są lub będą w posiadaniu Zamawiającego, w terminach umożliwiających Wykonawcy terminowe i rzetelne wykonywanie Umowy,
 - c) dokonanie określonych w Umowie czynności związanych z odebraniem przedmiotu Umowy,
 - d) terminowa zapłata Wynagrodzenia.
6. Wszystkie dokumenty przygotowane przez Wykonawcę w wykonaniu Umowy powinny być oddane przez Wykonawcę w stanie pełnym, tj. kompletnym z punktu widzenia celu, któremu mają służyć, przy uwzględnieniu dokumentów i informacji, które zostały doręczone Wykonawcy.

§ 4

Rozliczenie wykonania przedmiotu Umowy

1. Rozliczenie Etapu I Usług nastąpi po odbiorze tego Etapu, przez który należy rozumieć odbiór Opracowania zgodnie z § 2 ust. 7. Akceptacja Opracowania przez Zamawiającego w trybie określonym w Umowie jest wystarczającą podstawą do rozliczenia Wynagrodzenia za Etap I.
2. W odniesieniu do Etapu II, po odbiorze Doradztwa i dla celu rozliczenia Wynagrodzenia za Doradztwo Wykonawca sporządzi specyfikację czynności wykonanych w ramach Doradztwa („**Specyfikacja Czynności**”) w miesięcznych okresach, po zakończeniu każdego miesiąca w okresie trwania Umowy.
3. Specyfikacja Czynności będzie sporządzona w formie umożliwiającej weryfikację liczby godzin świadczenia usług na podstawie Umowy oraz osiągnięcia CAP w rozliczanym zakresie. Specyfikacja Czynności obejmuje co najmniej zwięzły opis czynności zrealizowanych na podstawie Umowy oraz czas poświęcony na ich realizację.
4. Specyfikacja Czynności podlega akceptacji przez Zamawiającego, co umożliwia następnie wystawienie przez Wykonawcę faktury. Zaakceptowana Specyfikacja Czynności stanowi obligatoryjny załącznik do faktury.
5. Akceptacja Specyfikacji Czynności dokonywana jest wyłącznie na potrzeby rozliczenia Wynagrodzenia.

§ 5

Wynagrodzenie

1. Z tytułu należytego wykonania Umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie:
 - a) z tytułu Opracowania: w wysokości ____ zł (słownie: _____ złotych 00/100) netto, powiększone o należyty podatek VAT, w tym wynagrodzenie z tytułu przeniesienia autorskich praw majątkowych i pokrewnych, o których mowa w § 8 Umowy w wysokości brutto. Rozliczone ono będzie po wykonaniu Opracowania;
 - b) z tytułu Doradztwa: za rzeczywistą liczbę godzin pracy obliczane według jednolitej stawki godzinowej w wysokości ____ zł (słownie: _____ złotych 00/100) netto za godzinę zegarową pracy jednak nie więcej niż za 80 (słownie: osiemdziesiąt) godzin pracy, tj. zastrzeżeniu łącznej maksymalnej wysokości wynagrodzenia (CAP) za Doradztwo w kwocie ____ zł (słownie: _____ złotych 00/100) netto, powiększone o należyty podatek VAT. Rozliczane będzie w miesięcznych okresach rozliczeniowych, po upływie każdego miesiąca kalendarzowego świadczenia Doradztwa w okresie trwania Umowy - łącznie jako „Wynagrodzenie”.
2. Wynagrodzenie należne Wykonawcy obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem Umowy, w tym także wynagrodzenie z tytułu przeniesienia majątkowych praw autorskich do wytworzonych utworów na wszystkich polach eksploatacji wskazanych Umowie, wraz z udzieleniem Zamawiającemu wszelkich zgód i licencji dotyczących utworów.
3. Faktura za wykonanie Etapu I zostanie wystawiona po dokonaniu odbioru Opracowania zgodnie z § 2 ust. 7. Faktury za Doradztwo będą wystawione z dołu na koniec każdego miesiąca na podstawie zaakceptowanych Specyfikacji Czynności.
4. Faktura może być wystawiona w formie papierowej albo w formie elektronicznej. Wystawienie i wysłanie Zamawiającemu faktury elektronicznej wyłącza możliwość wysłania Zamawiającemu faktury w formie papierowej i odwrotnie.
5. Faktura papierowa dostarczona będzie na adres siedziby Zamawiającego wskazany w komparycji Umowy.
6. Faktura elektroniczna zostanie przesłana pocztą elektroniczną na adres: faktury@marr.pl. Przesłanie przez Wykonawcę faktury na adres mailowy inny niż wskazany powyżej, nie stanowi w żadnym przypadku skutecznego doręczenia faktury.
7. Wysyłając fakturę elektroniczną Wykonawca gwarantuje autentyczność jej pochodzenia, integralność treści oraz czytelność. Obowiązującym formatem faktury przesyłanej elektronicznie jest Portable Document Format (PDF).
8. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego podany na fakturze, w terminie 30 (słownie: trzydziestu) dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury wraz ze Specyfikacją Czynności.
9. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za błędne podanie przez Wykonawcę numeru rachunku bankowego i związane z tym opóźnienia płatności.
10. Za dzień zapłaty Wynagrodzenia uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
11. Zamawiający oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku VAT, zarejestrowanym pod numerem NIP wskazanym w komparycji Umowy, uprawnionym do wystawiania i otrzymywania faktur oraz upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury bez podpisu.
12. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku VAT, zarejestrowanym pod numerem NIP wskazanym w komparycji Umowy, uprawnionym do wystawiania i otrzymywania faktur.
13. Wykonawca doliczy do faktury podatek VAT według stawki obowiązującej w dniu powstania obowiązku podatkowego. Wykonawca gwarantuje i ponosi odpowiedzialność za prawidłowość zastosowanych stawek

podatku VAT co oznacza, że w przypadku zakwestionowania przez organy podatkowe prawa Zamawiającego do odliczenia podatku z tego powodu, że zgodnie z przepisami dana transakcja nie podlega opodatkowaniu albo była zwolniona z podatku, Wykonawca na pisemne żądanie Zamawiającego oraz w terminie w nim wskazanym dokona odpowiedniej korekty faktury oraz zwróci Zamawiającemu powstałą różnicę w terminie 30 (słownie: trzydziestu) dni od dnia doręczenia tego żądania. W przypadku odmowy wystawienia faktury korygującej, Wykonawca zgadza się na zwrot Zamawiającemu równowartości podatku VAT zakwestionowanego przez organy podatkowe, przy czym zwrot nastąpi na podstawie noty księgowej wystawionej przez Zamawiającego, w terminie 30 (słownie: trzydziestu) dni od jej doręczenia Wykonawcy. W każdym z powyższych przypadków Wykonawca zwróci Zamawiającemu także równowartość sankcji, odsetek, kar i innych obciążeń dodatkowo poniesionych przez Zamawiającego bądź nałożonych na Zamawiającego przez organy podatkowe, przy czym zwrot ten nastąpi w sposób opisany w zdaniu poprzednim.

14. W związku z obowiązkami dotyczącymi płatności związanymi z tzw. białą listą podatników VAT Wykonawca oświadcza, że:

- a) rachunek bankowy wskazany na fakturze przedłożonej Zamawiającemu na dzień zlecenia płatności jest rachunkiem zgłoszonym organowi podatkowemu i znajduje się w wykazie podatników VAT prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (tzw. biała lista),
- b) rachunek bankowy, o którym mowa powyżej, jest właściwy do realizacji rozliczeń z tytułu Umowy,
- c) w przypadku zidentyfikowania przed zleceniem płatności, że rachunek bankowy, na który ma być zrealizowana płatność, nie jest zgłoszony do urzędu skarbowego, tzn. nie widnieje na tzw. białej liście, Zamawiający poinformuje o tym fakcie Wykonawcę w celu wyjaśnienia zaistniałej kwestii. W takim przypadku termin płatności zostaje wydłużony do czasu wyjaśnienia sprawy przez Wykonawcę, nie dłużej niż o 14 (słownie: czternaście) dni roboczych od przesłania informacji,
- d) wydłużenie terminu płatności, o którym mowa powyżej, nie daje Wykonawcy prawa do naliczenia Zamawiającemu z tego tytułu żadnych odsetek.

15. Zamawiający oświadcza, że na dzień zawarcia Umowy posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu ustawy z 08.03.2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych. Zamawiający zobowiązuje się niezwłocznie po zaistnieniu zmiany w tym zakresie do złożenia Wykonawcy stosownego oświadczenia w formie pisemnej.

§ 6

Podwykonawstwo

1. Wykonawca oświadcza, że *powierza wykonanie Umowy następującym podwykonawcom: w zakresie / wykona zamówienie bez udziału podwykonawców* (*niepotrzebne skreślić, w zależności od treści oferty wybranego Wykonawcy)*
2. Powierzenie wykonania części Umowy podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części prac, nie będzie również powodować opóźnień w wykonaniu Umowy zgodnie z jej treścią. Wykonawca ponosi względem Zamawiającego pełną odpowiedzialność za nienależyte wykonanie lub niewykonanie Usług przez podwykonawców oraz za wszelkie szkody powstałe na skutek lub w związku z wykonywaniem Usług przez podwykonawców.
3. Wykonawca jest wyłącznie odpowiedzialny za wszelkie rozliczenia z oraz zapłatę wynagrodzenia podwykonawcom.

4. Wykonawca jest zobowiązany do odpowiedniego skoordynowania wszystkich części Usług wykonywanych przez siebie oraz podwykonawców, jak również do zapewnienia ich dokładnego sprawdzenia zarówno w procesie ich przygotowania, jak i po jego zakończeniu.
5. Wykonawca uzyska od podwykonawcy oświadczenie o nabyciu autorskich praw majątkowych do wykonanej przez podwykonawcę części Umowy. Podwykonawca przeniesie na rzecz Zamawiającego ww. prawa autorskie na zasadach określonych w Umowie.
6. Umowa Wykonawcy z podwykonawcą i dalszym podwykonawcą musi być zawarta w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
7. Termin realizacji umowy o podwykonawstwo i dalsze podwykonawstwo nie może być dłuższy niż termin realizacji Umowy.
8. Umowa z podwykonawcą i dalszym podwykonawcą nie może zawierać postanowień:
 - a) kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia w sposób dla niego mniej korzystny, niż prawa i obowiązki Wykonawcy ukształtowane postanowieniami Umowy;
 - b) sprzecznych z treścią Umowy oraz dokumentacją postępowania, w wyniku którego zawarto Umowę, w szczególności Specyfikacją Warunków Zamówienia;
 - c) uzależniających zapłatę przez Wykonawcę wynagrodzenia należnego podwykonawcy i dalszemu podwykonawcy od otrzymania zapłaty od Zamawiającego za wykonanie Umowy.
9. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada Zamawiającemu kopię zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 (słownie: siedmiu) dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% Wynagrodzenia.
10. Jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia określony w umowie, o której mowa w ust. 8, jest dłuższy niż 30 (słownie: trzydzieści) dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy, pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
11. Kopie umów o podwykonawstwo staną się załącznikiem do Umowy. Wykonawca zobowiązany jest pozyskać wymagane przepisami prawa zgody osób fizycznych w zakresie przetwarzania danych osobowych.
12. Do powierzenia wykonania części Umowy nowemu podwykonawcy, zmiany albo rezygnacji z podwykonawcy, bądź przyłączenia podwykonawcy w sytuacji rezygnacji z jego udziału na etapie składania oferty, konieczna jest uprzednia zgoda Zamawiającego. Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania Zamawiającego o powyższych przypadkach w formie pisemnej, pod rygorem naliczenia kar umownych. Zmiana, rezygnacja oraz wprowadzenie nowego podwykonawcy wymaga zmiany Umowy. Zmiany Umowy wymaga również całkowita rezygnacja z udziału podwykonawców w realizacji Umowy.
13. Jeżeli w trakcie realizacji Umowy Wykonawca poweźmie zamiar wprowadzenia nowego podwykonawcy, zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu pisemnego wniosku o wyrażenie zgody na przyłączenie nowego podwykonawcy wraz z uzasadnieniem. Wykonawca dołączy do wniosku dokumenty potwierdzające kwalifikacje podwykonawcy do wykonania Umowy w zamierzonym zakresie oraz projekt umowy z podwykonawcą.
14. Zamawiający w terminie 7 (słownie: siedmiu) dni od dnia złożenia wniosku zaakceptuje przyłączenie nowego podwykonawcy bądź zgłosi sprzeciw lub zastrzeżenia i żądanie zmiany wskazanego

podwykonawcy. Jeżeli Zamawiający po upływie 7 (słownie: siedmiu) dni od dnia doręczenia mu wniosku nie zgłosi sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na przyłączenie podwykonawcy.

15. W przypadku realizacji Umowy przy udziale podwykonawców lub dalszych podwykonawców, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do faktury VAT:
 - a) zestawienie należności dla podwykonawców i dalszych podwykonawców,
 - b) kserokopie faktur VAT wystawionych przez podwykonawców i dalszych podwykonawców,
 - c) wydruk z systemu bankowego polecenia przelewu Wykonawcy, dokumentujący przekazanie na rzecz podwykonawców i dalszych podwykonawców wynagrodzenia za wykonane prace,
 - d) oświadczenia podwykonawców i dalszych podwykonawców o zapłacie na ich rzecz wszelkich przysługujących im należności z tytułu wykonanych czynności w zakresie objętym umową o podwykonawstwo i dalsze podwykonawstwo.
16. Jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca z przyczyn niezależnych od Wykonawcy odmawia złożenia oświadczenia, o którym mowa w ust. 15 lit. d, oświadczenie to może być zastąpione oświadczeniem Wykonawcy, że podwykonawca lub dalszy podwykonawca otrzymał stosowne wynagrodzenie lub że wynagrodzenie to nie jest wymagalne lub nie jest należne zgodnie z prawem. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za prawdziwość złożonego oświadczenia.
17. Do czasu doręczenia Zamawiającemu wszystkich dokumentów, o których mowa w ust. 15, nie biegnie termin zapłaty przez Zamawiającego danej faktury, o którym mowa w § 5 ust. 8, a Wykonawcy nie przysługują odsetki za powyższy okres.
18. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę.
19. Wynagrodzenie płatne podwykonawcy/dalszemu podwykonawcy bezpośrednio przez Zamawiającego dotyczy wyłącznie należności powstałych po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo.
20. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
21. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 (słownie: siedem) dni od dnia doręczenia tej informacji. W uwagach nie można powoływać się na potrącenie roszczeń Wykonawcy względem podwykonawcy niezwiązanych z realizacją umowy o podwykonawstwo.
22. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 21, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
 - a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
 - b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

23. Kwotę dokonanej bezpośredniej zapłaty Zamawiający potrąci z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
24. Wobec podwykonawców/dalszych podwykonawców postanowienia § 13 oraz § 14 stosuje się odpowiednio.

§ 7

Organizacja współpracy i komunikacja

1. Strony pozostawać będą w stałym bieżącym kontakcie: w drodze elektronicznej, telefonicznej lub osobiście, stosownie do potrzeb. Jednocześnie Strony nadają pierwszeństwo komunikacji elektronicznej.
2. Strony oświadczają, że dla potrzeb realizacji Umowy w toku jej wykonywania osobami uprawnionymi do komunikacji między Stronami, nadzoru nad realizacją Umowy, dokonywania wszelkich uzgodnień oraz zatwierdzeń i odbiorów przewidzianych Umową są wyznaczeni przez każdą Stronę ich Koordynatorzy:
 - a) ze strony Zamawiającego: _____, adres e-mail _____, tel. _____;
 - b) ze strony Wykonawcy: _____, adres e-mail _____, tel. _____.
3. Zmiana osób lub danych wskazanych w ust. 2 nie stanowi zmiany Umowy, ale wymaga poinformowania drugiej Strony i jest skuteczna z chwilą doręczenia przedmiotowej informacji Koordynatorowi Umowy drugiej Strony. Każda ze Stron zobowiązuje się niezwłocznie zawiadamiać drugą Stronę o każdej takiej zmianie.
4. Zamawiający będzie udostępniał Wykonawcy dokumenty niezbędne do wykonania Umowy w pierwszej kolejności w formie plików elektronicznych przesyłanych pocztą elektroniczną lub zapisanych na szyfrowanym dysku serwera Zamawiającego, lub w chmurze, wraz z przekazaniem odpowiednich danych dostępowych. Jeśli przekazanie dokumentów w powyższy sposób będzie niemożliwe, dokumenty będą udostępniane w wersji papierowej w miejscu, w czasie oraz w sposób uzgodniony przez Koordynatorów Umowy.

§ 8

Prawa autorskie

1. Wykonawca oświadcza i zapewnia, że:
 - a) w chwili wydania Opracowania Wykonawca będzie jedynym podmiotem, któremu przysługiwać będą autorskie prawa majątkowe do Opracowania, w pełnym zakresie i na wszystkich polach eksploatacji, w tym co najmniej na polach eksploatacji określonych w Umowie, co oznacza w szczególności, że nikt poza Wykonawcą nie jest uprawniony do rozporządzania nimi ani do korzystania z nich,
 - b) Opracowanie w chwili jego wydania Zamawiającemu będzie wolne od wszelkich wad fizycznych i prawnych, a w szczególności nie narusza ani majątkowych, ani osobistych praw autorskich osób trzecich,
 - c) powyższe dotyczy także każdego innego utworu w rozumieniu ustawy z 04.0.1997 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (dalej „**Utwór**”) powstałego w ramach wykonania Umowy.
2. Z chwilą wydania Zamawiającemu odpowiednio Opracowania lub Utworu Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do Opracowania lub Utworu na wszystkich polach eksploatacji znanych w dniu zawarcia Umowy, a w szczególności na polach eksploatacji określonych poniżej w ust. 3, a Zamawiający staje się wyłącznym podmiotem całości autorskich praw majątkowych do Opracowania, z zastrzeżeniem zdania następnego. W odniesieniu do Utworu będącego opracowaniem przez Wykonawcę wzorem dokumentu (umowa, porozumienie, regulamin itp.), o ile będzie on stanowił Utwór, to w

odniesieniu do niego Wykonawca udziela Zamawiającemu licencji niewyłącznej, nieograniczonej w czasie oraz co do terytorium, na polach eksploatacji określonych poniżej w ust. 3.

3. W następstwie przeniesienia przez Wykonawcę na Zamawiającego autorskich praw majątkowych do Opracowania oraz Utworu, Zamawiający jest uprawniony do korzystania z Opracowania oraz Utworu na wszelkich polach eksploatacji znanych w chwili zawarcia Umowy, w szczególności zaś na następujących polach eksploatacji:
 - a) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania Opracowania/Utworu - trwałego lub czasowego utrwalania, zwielokrotniania Opracowania na dowolnych nośnikach i dowolną techniką, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego, techniką cyfrową, wytwarzanie każdą techniką egzemplarzy Opracowania /Utworu;
 - b) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których Opracowanie/Utwór utrwalono – wprowadzanie do obrotu, nieodpłatne udostępnienie oryginału albo egzemplarzy osobom i instytucjom wybranym przez Zamawiającego, w tym w szczególności członkom organów Zamawiającego i przedstawicielom akcjonariuszy Zamawiającego, lub nieograniczonemu kręgowi osób;
 - c) w zakresie rozpowszechniania Opracowania/Utworu w sposób inny niż określony w pkt 2 – publiczne wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz publiczne udostępnianie Opracowania /Utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, w tym w szczególności w formie wydruków i kopii, a także w Internecie, w tym za pomocą stron internetowych, poczty elektronicznej;
 - d) w sposób i w zakresie innym niż określony w punktach 1-3, w ramach działalności Zamawiającego, w tym w szczególności do formułowania przez Zamawiającego pism wszelkiego rodzaju, wniosków, zawiadomień, wykorzystywanie do postępowań wszelkiego rodzaju wszczynanych lub prowadzonych przez Zamawiającego lub w których Zamawiający uczestniczy, a także w celu informowania o działalności i decyzjach Zamawiającego w sposób skierowany do nieograniczonego kręgu odbiorców, jak i do adresatów określonych przez Zamawiającego.
 - e) wprowadzania Opracowania /Utworu do pamięci komputera i innych urządzeń.
4. Wykonawca oświadcza, że uprawnienia, o których mowa w ustępach poprzedzających, Zamawiający może wykonywać samodzielnie i nie potrzebuje w tym celu niczyjej zgody.
5. Przeniesienie autorskich praw majątkowych do Opracowania/Utworu oraz udzielenie licencji odbywa się bez ograniczeń czasowych i terytorialnych, a w szczególności Zamawiający nabywa autorskie prawa majątkowe do Opracowania /Utworu na terenie Rzeczypospolitej Polskiej i poza jej granicami. W takim samym zakresie Zamawiający może korzystać z autorskich praw majątkowych do Opracowania /Utworu i rozporządzać nimi.
6. Przeniesienie autorskich praw majątkowych oraz udzielenie licencji dotyczy Opracowania/Utworu w stanie, w jakim znajduje się Opracowania/Utwór w dniu jej/jego wydania Zamawiającemu oraz w każdym następnym dniu, włącznie z dokonywanymi przez Wykonawcę zmianami, poprawkami, uzupełnieniami i modyfikacjami.
7. Z chwilą przejścia na Zamawiającego autorskich praw majątkowych do Opracowania/Utworu następuje również nabycie przez Zamawiającego własności wydanych mu egzemplarzy (nośników) Opracowania/Utworu.
8. Określone w § 5 ust. 1 lit. a wynagrodzenie z tytułu przeniesienia na Zamawiającego praw autorskich i pokrewnych jest również wynagrodzeniem z tytułu przeniesienia na Zamawiającego autorskich praw

majątkowych do Opracowania/Utworu oraz udzielenia licencji na wszystkich polach eksploatacji określonych w ust. 3, oraz za przeniesienie własności egzemplarzy Opracowania/Utworu, a także za udzielenie zgód określonych w niniejszym paragrafie.

9. Wykonawca oświadcza, że upoważnia Zamawiającego do wykonywania autorskich praw osobistych przysługujących mu do Opracowania/Utworu. Wykonawca zobowiązuje się do niewykonywania autorskich praw osobistych przysługujących mu do Opracowania/Utworu.
10. W ramach Wynagrodzenia Wykonawca przenosi na Zamawiającego prawo do wykonywania autorskich praw zależnych do Opracowania/Utworu i zezwalania na wykonywania autorskich praw zależnych do Opracowania/Utworu. Zamawiający jest uprawniony do dokonywania opracowań, adaptacji i skrótów treści Opracowania/Utworu, zarówno odnośnie całości, jak i części Opracowania/Utworu. Wykonawca oświadcza, że za Wynagrodzeniem wyraża zgodę na rozporządzenie i korzystanie przez Zamawiającego z opracowań, adaptacji, tłumaczeń i skrótów Opracowania/Utworu, zarówno w całości, jak i w części Opracowania/Utworu.
11. Postanowienia ust. 1-10 mają zastosowanie zarówno do Opracowania /Utworu jako całości, jak i do poszczególnych fragmentów Opracowania/Utworu.

§ 9 **Rękojmia**

1. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady Usług, w szczególności Opracowania, dotyczy zarówno całości, jak i poszczególnych części Usług, w szczególności Opracowania, obejmujących w szczególności poszczególne dokumenty składające się na Usługę.
2. Z zastrzeżeniem przepisów powszechnie obowiązujących, Usługa ma wadę w szczególności jeśli wada ta zmniejsza wartość lub użyteczność Usługi ze względu na znany Wykonawcy cel Zamawiającego, w szczególności jeżeli wykorzystanie dokumentacji do przeprowadzenia zamierzonych przez Zamawiającego działań będzie nieprzydatne, niedopuszczalne, utrudnione lub niemożliwe, czy to pod względem faktycznym czy prawnym.
3. Strony uzgadniają, że rękojmia za wady dotyczy w szczególności:
 - a) formy lub treści Opracowania – w tym w szczególności części merytorycznych oraz rekomendacyjnych, mających wady zmniejszające ich wartość lub użyteczność ze względu na cel oznaczony w Umowie albo wynikające z okoliczności lub przeznaczenia;
 - b) błędów obliczeniowych, luk w Opracowaniu, niezgodności z przepisami prawa, dobrymi praktykami, niekompletności dokumentacji z punktu widzenia celu, któremu Opracowanie ma służyć.
4. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi na okres 3 (słownie: trzech) lat liczonych od dnia wykonania Umowy, tj. po zakończeniu Etapu II Usług.
5. W przypadku ujawnienia w okresie rękojmi wad, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę na piśmie, wskazując ich zakres i wyznaczy mu odpowiedni termin usunięcia wad/wymiany rzeczy na wolną od wad, nie krótszy niż 14 (słownie: czternaście) dni kalendarzowych liczonych od daty powiadomienia. W przypadku gdy w wyżej wymienionym terminie Wykonawca nie usunie wad/nie wymieni rzeczy na wolną od wad, Zamawiający może powierzyć usunięcie wad osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy bez konieczności uzyskania upoważnienia sądu, na co Wykonawca wyraża nieodwołalną zgodę.
6. W powyższym przypadku Zamawiający nie traci rękojmi udzielonej przez Wykonawcę, a w zakresie dotkniętym daną wadą termin rękojmi biegnie na nowo.

§ 10

Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, obejmującego również pokrycie roszczeń z tytułu rękojmi, w wysokości 5% Wynagrodzenia (brutto, określonego w § 5 ust. 1), tj. zł (słownie:) (zwane dalej: „**Zabezpieczenie**”).
2. Zabezpieczenie może być wniesione – według wyboru Wykonawcy – w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a) w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego prowadzony w banku PKO Bank Polski SA o numerze PL04 1020 2892 0000 5202 0884 3387, z dopiskiem „zabezpieczenie należytego wykonania Umowy nr sprawy ZP/.../25/DIZN”,
 - b) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - c) w gwarancjach bankowych lub gwarancjach ubezpieczeniowych – uprzednio zaakceptowanych przez Zamawiającego,
 - d) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Potwierdzenie wniesienia Zabezpieczenia w formie wybranej przez Wykonawcę stanowi załącznik do Umowy.
4. Zabezpieczenia złożone w formie poręczenia lub gwarancji muszą być wystawione na Małopolską Agencję Rozwoju Regionalnego S.A. z siedzibą w Krakowie przy ul. Kordylewskiego 11 (31-542 Kraków).
5. Zabezpieczenie w formie określonej w ust. 2 lit. b-d zawiera obligatoryjnie w swej treści oświadczenie gwaranta/poręczyciela, w którym zobowiązuje się on do bezwarunkowej wypłaty kwoty Zabezpieczenia na pierwsze żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż zabezpieczenie jest mu należne.
6. Zabezpieczenie, niezależnie od formy, jest ważne co najmniej przez okres wykonywania Umowy oraz dodatkowe 30 (słownie: trzydzieści) dni. Wykonawca zobowiązany jest wydłużyć okres ważności Zabezpieczenia proporcjonalnie o okres opóźnienia w zakresie realizacji Umowy.
7. W trakcie realizacji Umowy dotychczasowa forma Zabezpieczenia może ulec zmianie na jedną lub kilka form, o których mowa w ust. 2. Zmiana formy Zabezpieczenia musi zostać dokonana z zachowaniem ciągłości i bez zmniejszenia jego wartości.
8. W sytuacji opisanej w ust. 7 Zamawiający zwróci Wykonawcy dotychczasowe Zabezpieczenie w terminie 14 (słownie: czternastu) dni od dnia złożenia Zabezpieczenia w nowej formie.
9. Zamawiający zwróci Wykonawcy Zabezpieczenie częściami w następujący sposób:
 - a) 70% Zabezpieczenia w terminie do 30 (słownie: trzydziestu) dni od dnia zakończenia realizacji Etapu II;
 - b) 30% Zabezpieczenia w terminie do 15 (słownie: piętnastu) dni od dnia upływu okresu rękojmi z § 9 ust. 4 z zastrzeżeniem § 9 ust. 6. Jeżeli Zabezpieczenie zostało wniesione w innej formie niż pieniężna, Wykonawca może przedłożyć odrębny dokument potwierdzający wniesienie Zabezpieczenia w niniejszym zakresie 30% jego wysokości na okres do dnia zakończenia okresu rękojmi.
10. Zamawiający zwróci Zabezpieczenie w takiej formie, w jakiej zostało wniesione.

11. Zabezpieczenie wniesione w formie pieniężnej zostanie zwrócone w drodze przelewu bankowego na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę, wraz z odsetkami wynikającymi z umowy prowadzenia rachunku (pomniejszoną o koszt prowadzenia rachunku oraz prowizję bankową za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy). Zabezpieczenie wniesione w innej formie zostanie zwrócone przesyłką pocztową/kurierską lub wydane osobiście Wykonawcy, odpowiednim za potwierdzeniem odbioru.
12. Wykonawca wskaże numer rachunku lub adres, na który ma zostać dokonany zwrot Zabezpieczenia. W przypadku braku przekazania przez Wykonawcę powyższych informacji w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, Zamawiający zwróci Zabezpieczenie na rachunek bankowy lub adres ustalone na podstawie posiadanych informacji i nie jest odpowiedzialny za ich aktualność.
13. Zamawiający wstrzyma się ze zwrotem Zabezpieczenia w przypadku, gdy Wykonawca nie doprowadził do usunięcia w terminie stwierdzonych wad lub jest w trakcie egzekwowania usuwania tych wad.
14. Strony postanawiają, iż w sytuacji, gdy Wykonawca nie wykona swoich obowiązków umownych (również wynikających z uprawnień Zamawiającego z tytułu rękojmi), obowiązki te wykona zastępczo Zamawiający samodzielnie lub zleci ich wykonanie innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy, bez konieczności uzyskania upoważnienia sądu. Wykonawca z tytułu wykonania zastępczego, o którym mowa w zdaniu poprzednim, zostanie obciążony z Zabezpieczenia.
15. W przypadku zmniejszenia Zabezpieczenia na skutek realizacji uprawnień Zamawiającego wynikających z Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego uzupełnienia Zabezpieczenia do wysokości określonej w ust. 1, nie później jednak niż w terminie 7 (słownie: siedmiu) dni od dnia wezwania do uzupełnienia, pod rygorem naliczenia kar umownych, o których mowa w Umowie.
16. W przypadku gdy na skutek nienależnego wykonania lub niewykonania zobowiązań wynikających z Umowy przez Wykonawcę powstanie szkoda w majątku Zamawiającego, której wartość przewyższa kwotę Zabezpieczenia, Zamawiający uprawniony jest do dochodzenia roszczeń na zasadach ogólnych.
17. Rozwiązanie Umowy bez względu na tryb i sposób jej rozwiązania nie powoduje wygaśnięcia roszczeń Zamawiającego dotyczących Zabezpieczenia. Celem uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, że w szczególności Zamawiający ma prawo do zachowania Zabezpieczenia w części 30% jego wartości na poczet roszczeń związanych z rękojmią.

§ 11

Dane osobowe

1. Każda ze Stron zobowiązuje się przetwarzać zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) („**RODO**”), dane osobowe udostępnione przez drugą Stronę w wyniku zawarcia i wykonywania Umowy, w tym dotyczące osób będących jej stroną, współników, współpracowników, pracowników, podwykonawców, a także innych osób, którymi Strony posługują się przy realizacji Umowy, przedstawicieli ustawowych, reprezentantów i pełnomocników drugiej Strony w celu zawarcia i wykonania Umowy.
2. Zamawiający udostępnia Wykonawcy klauzulę informacyjną dla osób kontaktowych po stronie kontrahenta, której treść zawiera informacje wymagane na podstawie art. 13 i 14 RODO, i jest ona dostępna na stronie internetowej Zamawiającego www.marr.pl w zakładce „Kontakt / RODO – przetwarzanie danych osobowych” (<https://www.marr.pl/rodo/>).

3. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji obowiązku informacyjnego w terminach wskazanych w przepisach RODO wobec wszystkich osób, o których mowa w ust. 1, w imieniu Zamawiającego występującego jako administrator danych osobowych. Realizacja tego obowiązku może nastąpić w szczególności poprzez przekazanie tym osobom pełnej treści klauzuli informacyjnej, o której mowa w ust. 2. Jeśli w trakcie realizacji Umowy Wykonawca będzie wykonywał w imieniu Zamawiającego czynności związane z przetwarzaniem danych osobowych innych osób niż dotychczas wymienione, których administratorem będzie Zamawiający, Wykonawca zobowiązuje się do realizacji w imieniu Zamawiającego obowiązku informacyjnego również względem tych osób.

§ 12 **Poufność**

1. Strony zobowiązują się do zachowania w poufności postanowień Umowy, jak również wszelkich informacji powziętych/ujawnionych im przez drugą Stronę w związku z realizacją Umowy (łącznie jako „**Informacje Poufne**”), w tym danych osobowych w rozumieniu RODO oraz informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa Zamawiającego.
2. Z zastrzeżeniem ust. 3 i ust. 4 Wykonawca zachowa w poufności wszystkie Informacje Poufne oraz nie będzie w żadnym momencie, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego:
 - a) ujawniać lub pozwalać na ujawnienie jakichkolwiek Informacji Poufnych jakiegokolwiek osobie trzeciej,
 - b) wykorzystywać jakichkolwiek Informacji Poufnych w jakimkolwiek celu innym niż realizacja Umowy.
3. Ograniczenia dotyczące wykorzystywania i ujawniania Informacji Poufnych nie mają zastosowania do informacji: powszechnie znanych; podanych do publicznej wiadomości w inny sposób nienaruszający postanowień Umowy; znanych przed zawarciem Umowy; wymagających ujawnienia na podstawie obowiązujących przepisów prawa lub na żądanie organu, który zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa jest uprawniony do żądania ujawnienia takich informacji; na których ujawnienie lub wykorzystanie Wykonawca uzyskał wyraźną zgodę Zamawiającego.
4. Obowiązek zachowania poufności obowiązuje przez czas, w którym Informacje Poufne zachowują swój poufny charakter zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, jednak nie krócej niż przez okres 15 (słownie: piętnastu) lat od daty ich przekazania.
5. Obowiązek zachowania poufności ustaje w takim zakresie, w jakim Strona ujawniająca wyrazi pisemną zgodę na ujawnienie Informacji Poufnych.
6. W celu uniknięcia wątpliwości Strony postanawiają, że w przypadku gdyby udostępnione na podstawie Umowy Informacje Poufne stanowiły utwory w rozumieniu ustawy z 04.02.1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych albo bazę danych chronioną na podstawie ustawy z 27.07.2001 r. o ochronie baz danych, lub nośnikiem takich informacji byłby utwór lub baza danych, Umowa nie stanowi podstawy do korzystania przez Wykonawcę z tego rodzaju utworu lub bazy danych, w szczególności nie może być poczytywana jako umowa licencji lub przeniesienia na Wykonawcę jakichkolwiek praw do przedmiotowych dóbr własności intelektualnej.
7. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę obowiązku poufności Zamawiający będzie uprawniony do żądania od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 100.000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych 00/100) za każde naruszenie niezależnie.

§ 13 **Konflikt interesów**

1. Wykonawca oświadcza, że według jego najlepszej wiedzy na dzień zawarcia Umowy nie występuje jakiegokolwiek konflikt interesów, który mógłby stanowić przeszkodę dla wykonywania przedmiotu Umowy, wpływać na bezstronność, niezależność lub rzetelność Wykonawcy lub jakość jego pracy w szczególności w odniesieniu do następujących podmiotów:
 - a) "CARREFOUR POLSKA" SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ; KRS: 0000020710; NIP: 9370008168
 - b) CASTORAMA POLSKA SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ; KRS: 0000024785; NIP: 5261009959
 - c) EPP RETAIL - ZAKOPIANKA SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ; KRS: 0000455570; NIP: 5252550843
 - d) PRZEDSIĘBIORSTWO PRZEMYSŁOWO-HANDLOWE "PETROSOL" SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ; KRS: 000036326; NIP: 6790084513
 - e) KOLOR SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ; KRS: 0000292311; NIP: 6790025829
 - f) FIRMA HANDLOWA MAX-FLIZ SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ SPÓŁKA KOMANDYTOWA; KRS: 0000440238; NIP: 6790025640
 - g) MOBI KURLETO SPÓŁKA KOMANDYTOWA; KRS: 0000558487; NIP: 6792763684
2. Strony zobowiązują się do niezwłocznego, wzajemnego zgłaszania każdego konfliktu interesów, utrudniającego lub uniemożliwiającego świadczenie usług wynikających z Umowy. W takim przypadku Strony uzgodnią rozwiązanie uwzględniające słusze interesy każdej ze Stron.
3. Jeśli Strony nie będą w stanie uregulować wspólnie zasad rozwiązania konfliktu interesów występującego po stronie Wykonawcy, Zamawiający będzie uprawniony do wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym z winy Wykonawcy.
4. W przypadku ujawnienia sytuacji konfliktu interesów ze strony Wykonawcy, która nie zostanie uprzednio niezwłocznie zgłoszona Zamawiającemu, zamawiający ma prawo naliczyć karę umowną w wysokości 100.000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych 00/100) za każde naruszenie niezależnie.

§ 14

Odpowiedzialność i kary umowne

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność z tytułu nienależytego wykonania Umowy lub niewykonania Umowy zgodnie z przepisami prawa cywilnego, bez ograniczenia zakresu tej odpowiedzialności, w szczególności bez ograniczenia do sumy ubezpieczeniowej objętej ubezpieczeniem odpowiedzialności cywilnej Wykonawcy.
2. Zamawiający uprawniony jest do żądania od Wykonawcy kar umownych określonych w innych postanowieniach Umowy oraz następujących kar umownych:
 - a) w przypadku opóźnienia w wykonaniu etapu I – w wysokości 0,01% Wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
 - b) w przypadku opóźnienia w usunięciu stwierdzonych w okresie rękojmi wad – w wysokości 0,01% Wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
 - c) w przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom – w wysokości 5.000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych 00/100) brutto za każde naruszenie;

- d) w przypadku nieprzedłożenia lub nieterminowego przedłożenia kopii umowy o podwykonawstwo/dalsze podwykonawstwo lub jej zmiany – w wysokości 2.000,00 zł (słownie: dwa tysiące złotych 00/100) brutto za każde naruszenie;
 - e) w przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo/dalsze podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty zgodnie z § 6 ust. 10 – w wysokości 1.000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych 00/100) brutto za każde naruszenie;
 - f) w przypadku powierzenia wykonania zamówienia lub jego części podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który nie został zgłoszony Zamawiającemu lub na którego Zamawiający nie wyraził zgody – w wysokości 5.000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych 00/100) brutto za każdy taki przypadek;
 - g) w przypadku naruszenia § 10 ust. 15 – w wysokości 0,5% Wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia
 - h) w przypadku odstąpienia od Umowy lub wypowiedzenia Umowy przez którąkolwiek ze Stron z winy Wykonawcy - w wysokości 30% Wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1.
3. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których Zamawiający może dochodzić na podstawie Umowie, wynosi 30% łącznego Wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1.
4. Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość każdej kary umownej zastrzeżonej w Umowie na zasadach ogólnych.
5. W przypadku odstąpienia od Umowy Zamawiający ma prawo naliczenia oraz dochodzenia kary umownej przewidzianej na wypadek odstąpienia od Umowy. Ponadto, w przypadku odstąpienia od Umowy kary umowne powstałe przed odstąpieniem pozostają w mocy i Zamawiający ma prawo ich dochodzenia.
6. Kary umowne płatne będą w terminie 14 (słownie: czternastu) dni od dnia wystawienia przez Zamawiającego noty obciążeniowej i doręczenia Wykonawcy wezwania do zapłaty. Jeśli Wykonawca nie zapłaci w terminie kary umownej, roszczenia z tytułu kar umownych będą potrącane z Wynagrodzenia należnego Wykonawcy bez konieczności składania przez Zamawiającego Wykonawcy dodatkowego oświadczenia o potrąceniu, na co Wykonawca wyraża zgodę.
7. Dla obliczania kar umownych w przypadku Wynagrodzenia jako podstawy ich obliczenia, dla obliczenia uwzględnia się kwotę maksymalną (CAP) wynagrodzenia za Doradztwo, o której mowa w § 5 ust. 1 lit. b.

§ 16

Czas trwania Umowy

- 1. Umowa obowiązuje od dnia jej zawarcia do 300 dni.
- 2. Umowa może ulec przedłużeniu, jeśli realizowany przez Zamawiającego projekt, którego dotyczy usługa doradcza, nie zakończy się w terminie wskazanym w ust. 1.
- 3. Umowa ulegnie rozwiązaniu przed upływem terminu określonego w ust. 1 w przypadku zakończenia przed tym terminem projektu, którego dotyczy Doradztwo. Rozwiązanie Umowy w takim przypadku nastąpi na podstawie porozumienia Stron w przedmiocie zakończenia Umowy.
- 4. Niezależnie od powszechnie obowiązujących przepisów, zamawiający może również wypowiedzieć Umowę w trybie natychmiastowym w przypadku istotnego naruszenia Umowy przez Wykonawcę, bez konieczności wyznaczania Wykonawcy dodatkowego terminu.

§ 17

Postanowienia końcowe

1. Zmiany Umowy, jak również oświadczenia i porozumienia dotyczące rozwiązania Umowy (przewidziane w Umowie oraz wynikające z przepisów powszechnie obowiązujących) oraz inne oświadczenia woli, wymagają dla swojej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności, chyba że w Umowie postanowiono inaczej.
2. Bez pisemnej pod rygorem nieważności zgody Zamawiającego Wykonawca nie może dokonać cesji jakiegokolwiek wierzytelności wynikającej z Umowy.
3. Spory wynikające z lub pozostające w związku z Umową oraz jej wykonaniem będą załatwiane polubownie, a w przypadku niemożności osiągnięcia porozumienia Strony poddadzą spór rozstrzygnięciu sądowi powszechnemu miejscowo właściwemu dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowa podlega prawu polskiemu. W zakresie nieuregulowanym Umową zastosowanie mają przepisy powszechnie obowiązujące.
5. Umowa może zostać zawarta w formie elektronicznej. Każda Strona otrzymuje jednobrzmiący dokument podpisany przez wszystkie Strony.
6. Z zastrzeżeniem ust. 5 Umowę sporządzono w języku polskim w 2 (słownie: dwóch) jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.
7. Załącznikami do Umowy są:
 - a) załącznik nr 1 – Specyfikacja Warunków Zamówienia wraz z załącznikiem nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia,
 - b) załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy,
 - c)
 - d)

Zamawiający:

Wykonawca:
