

Załącznik nr 1b do Specyfikacji Warunków Zamówienia

Opis przedmiotu zamówienia – część II

Przygotowanie i organizacja wyjazdu na Targi: Smart City Expo Barcelona 2026

A. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest kompleksowa organizacja wyjazdu na Targi: **Smart City Expo Barcelona 2026** dla przedstawicieli małopolskich MŚP oraz pracowników MARR w ramach projektu „Małopolska GO!” – w ramach programu Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027, realizowanego przez Małopolską Agencję Rozwoju Regionalnego S.A

Data wydarzenia: 03.11.2026 r. - 5.11.2026 r.

Liczba uczestników: 12 osób

B. Zakres zamówienia:

1) Organizacja transportu lotniczego na trasie Kraków – Barcelona – Kraków:

- bez przesiadek, w przypadku przelotu z koniecznością przesiadki maksymalny czas podróży: 6h. przesiadka gwarantowana (bez przesiadek na ryzyko pasażera); w przypadku konieczności lotu z przesiadką, Zamawiający dopuszcza maksymalnie 1 przesiadkę na 1 lot;

- lot do Barcelony w dniu poprzedzającym wydarzenie: 02.11.2026 r. w godzinach przedpołudniowych (godziny wylotu: 7:00 – 12:00)

- lot powrotny po zakończeniu wydarzenia: 06.11.2026 r. w godzinach południowych (godziny wylotu: 12:00 – 16:00)

- bilety: klasa ekonomiczna, z bagażem rejestrowanym 20 kg.

- wycena powinna zawierać wszystkie opłaty związane z organizacją przelotu – jeśli takie występują.

2) Organizacja transferu w Barcelonie: lotnisko – hotel (02.11.2026 r.), hotel – lotnisko (06.11.2026 r.)

3) Organizacja transportu dla uczestników imprezy w Barcelonie na trasie: hotel – miejsce realizacji wydarzenia – hotel w każdy dzień pobytu (03.11.2026 r. – 05.11.2026 r.)

4) Rezerwację noclegów: 12 pokoi jednoosobowych w hotelu na okres: 02.11.2026 r. – 06.11.2026 r. (4 doby hotelowe)

- minimalny standard obiektu: 3 gwiazdki,

- maksymalna odległość hotelu od centrum: 3 km

- w cenie noclegu: śniadanie serwowane w formie bufetu lub porcjowane, potrawy na ciepło i na zimno, kawa, herbata, woda,

- wycena powinna zawierać wszystkie podatki i opłaty związane z pobytem uczestników, w tym m. in. opłaty lokalne, miejsowe, środowiskowe itp. – jeśli takie występują.

5) Zakup 12 wejściówek na imprezę: **Smart City Expo 2026** (3 dni) zawierających nieograniczony dostęp do:

- programu Sceny Głównej z wykładami i dyskusjami
- pełnego programu na wszystkich scenach
- łoży VIP z możliwością networkingu
- ceremonii wręczenia nagród Word Smart City Awards
- strefy wystawienniczej Smart City Expo Word Congress, Tomorrow Mobility i Tomorrow Blue Economy
- otwartych wydarzeń towarzyszących.

6) Ubezpieczenie podróżne dla 12 uczestników – zakres minimalny dla każdego uczestnika:

Koszty leczenia - suma ubezpieczenia: 1 000 000 zł

NNW – suma ubezpieczenia: 100 000 zł

OC w życiu prywatnym – suma ubezpieczenia: 1 000 000 zł

Ubezpieczenie powinno obowiązywać od 02.11.2026 r. do końca dnia, w którym nastąpi fizyczny przylot do Polski.

C. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia w następujących terminach:

- 1) opracowanie i przedstawienie Zamawiającemu planu realizacji Inicjatywy zagranicznej obejmującego co najmniej: opracowanie planu realizacji Inicjatywy zagranicznej, rezerwację transportu KR - miasto docelowe - KR oraz w samym mieście docelowym, a także transferu uczestników Inicjatywy zagranicznej, rezerwację miejsc hotelowych, wyżywienie, zakup wejściówek na targi oraz ubezpieczenie podróżne - w terminie nie później niż 10 dni roboczych przed datą rozpoczęcia Inicjatywy zagranicznej.
- 2) potwierdzenie realizacji wszystkich prac przygotowawczych i organizacyjnych, co najmniej na 7 dni roboczych przed datą rozpoczęcia Inicjatywy zagranicznej,
- 3) dostarczenie Zamawiającemu pełnej dokumentacji realizacji Inicjatywy zagranicznej w terminie do 3 dni roboczych po zakończeniu Inicjatywy Zagranicznej.

Wszystkie powyższe pozycje muszą spełniać Standardy dostępności dla osób ze specjalnymi potrzebami.

D. Informacje dodatkowe



- 1) Zamawiający zastrzega, że w sytuacji, gdy mimo dokonanej przez niego rezerwacji miejsca, dane wydarzenie nie odbędzie się z winy jego realizatora (np. odwołanie wydarzenia) lub z przyczyn od niego niezależnych (np. wystąpienie zdarzenia losowego uniemożliwiającego realizację wydarzenia, w tym pandemii), Wykonawca nie otrzyma wynagrodzenia za dane niezrealizowane wydarzenie i nie zostaną naliczone kary umowne w tym zakresie. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest do przedstawienia dowodów, że dane wydarzenie nie może zostać zorganizowane np. w postaci informacji od bezpośredniego realizatora / organizatora danego wydarzenia. Jednocześnie Wykonawca zobowiązany jest zaproponować Zamawiającemu alternatywnie inne wydarzenie o podobnej randze i tematyce, jak to które nie doszło do skutku i zrealizować podczas jego trwania, w uzgodnieniu z Zamawiającym tę część zamówienia, która nie została zrealizowana ze względu na opisaną wyżej sytuację. Ostateczną decyzję dotyczącą wyboru alternatywnego wydarzenia podejmie Zamawiający, po zapoznaniu się z przekazanymi przez Wykonawcę dowodami.
- 2) Zamawiający zastrzega także, że w sytuacji, gdy pomimo wszelkich starań udział w wydarzeniu nie będzie możliwy, np. ze względu na krótki termin realizacji, wówczas Zamawiający w porozumieniu z Wykonawcą proponuje alternatywne wydarzenie w innym terminie, o podobnym charakterze i randze, podczas którego realizacja świadczeń będzie możliwa.