



## UMOWA

Zawarta dnia \_\_\_\_\_ r. w Krakowie, pomiędzy:

**Małopolską Agencją Rozwoju Regionalnego S.A.**, z siedzibą w Krakowie, przy ul. Kordylewskiego 11, 31-542 Kraków, wpisaną przez Sąd Rejonowy dla Krakowa-Śródmieścia w Krakowie, Wydział XI Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego do Rejestru Przedsiębiorstw KRS pod numerem: 0000033198, nr NIP: 676-005-88-47, REGON: 350239017, kapitał zakładowy: 87 675 000 (w całości wpłacony),

reprezentowaną przez:

..... – .....,  
..... – .....

zwaną dalej **Zamawiającym**

a

.....

zwanym dalej **Wykonawcą**

na

**opracowanie projektów międzynarodowych stoisk wystawienniczych Małopolskiej Agencji Rozwoju Regionalnego SA na lata 2022-2023 na międzynarodowych wystawach targowych**

Zadanie jest realizowane w ramach projektu *Power up your Business in Małopolska 3* i jest współfinansowane w 85 % z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020, a w 15 % ze środków własnych MARR S.A. Zamówienie zostało udzielone na podstawie zapytania ofertowego zgodnie z art. 2 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2019 r., poz. 2019 ze zm.)

### § 1

1. Przedmiotem umowy jest opracowanie 3 (trzech) projektów międzynarodowych stoisk wystawienniczych MARR na lata 2022-2022 na międzynarodowych wystawach targowych.
2. Przedmiot umowy będzie realizowany zgodnie z warunkami Zapytania ofertowego, w tym zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia (Załącznik nr 1 do umowy), Ofertą Wykonawcy (Załącznik nr 2 do umowy) oraz postanowieniami niniejszej umowy, przepisami prawa i normami, a także zgodnie z warunkami i zasadami określonymi przez organizatora targów lub podmioty działające w jego imieniu.
3. Projekty, o których mowa w ust. 1 będą przygotowywane sukcesywnie, osobno dla danego wydarzenia targowego na podstawie zleceń cząstkowych przesłanych przez Zamawiającego na adres mailowy Wykonawcy ..... Jedno zlecenie cząstkowe obejmować będzie jedno wydarzenie targowe. Stoiska promocyjne, o których mowa w ust. 1 będą zlokalizowane w następujących miejscach:

	Nazwa targów	Miejsce	Orientacyjna data wydarzenia	Strona www organizatora	branża
1	<b>Mobile World Congress</b>	Barcelona, Hiszpania	Luty 2022	www.mwcbarcelona.com	Mobile World Congress
2	<b>InterCHARM</b>	Kijów, Ukraina	wrzesień 2022	http://www.intercharm.kiev.ua/en-GB/	Kosmetyczno-chemiczna
3	<b>Hannover Messe</b>	Hanower, Niemcy	Kwiecień 2023	www.hannovermesse.de/home	maszynowa

4. Wysłanie zlecenia cząstkowego na adres wskazany w ust. 3 jest równoznaczne ze złożeniem zlecenia cząstkowego.
5. Zlecenie cząstkowe zawierać będzie określenie wydarzenia, jego datę, wymiary powierzchni stoiska (ew. rzut, opis) oraz wskazówki dotyczące realizacji zlecenia, w tym m.in. konieczność modyfikacji koncepcji Wykonawcy.
6. Dokumentacja musi zawierać rozwiązania techniczne, zapewniające spełnianie zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami zgodnie z zapisami Wytycznych w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020.

## § 2

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 z zachowaniem należytej staranności, z uwzględnieniem profesjonalnego charakteru prowadzonej działalności, zgodnie z warunkami i wymaganiami, o których mowa w § 1.
2. Wykonawca zobowiązany jest na podstawie zlecenia cząstkowego do przedłożenia Zamawiającemu projektu graficznego stoiska promocyjnego zgodnie z koncepcją zawartą w ofercie Wykonawcy i warunkami wskazanymi w zleceniu cząstkowym wraz z pełną i wyczerpującą dokumentacją techniczno-materiałową obejmującą:
  - a) specyfikację materiałów,
  - b) metody wykonania i montażu (instrukcję obsługi montażu i demontażu stoiska),
  - c) szczegóły wykończeniowe,
  - d) kompletne wyposażenie w tym meble i dodatki dekoracyjne,
  - e) oświetlenie (rodzaj oświetlenia, rozmieszczenie punktów oświetleniowych, włączników i gniazd wtykowych, etc.)
  - f) instalację teletechniczną (sprzęt i sposób podłączenia urządzeń multimedialnych, wod-kan i Internetu) oraz wszelkich innych niezbędnych do budowy stoiska elementów wraz z rysunkami technicznymi i opisem.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za zgodność swoich projektów architektonicznych, graficznych i elektrycznych z technicznymi wymaganiami (przepisami) organizatorów targów oraz możliwościami wynikającymi z rodzaju wynajętej powierzchni.
4. Zamawiający uprawniony jest do zgłaszania uwag i wydawania Wykonawcy zaleceń, a Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia wyjaśnień, uzupełnień etc. dotyczących projektu stoiska wystawienniczego.
5. Wykonawca zaproponuje takie projekty i wraz z nim dostarczy taką dokumentację techniczno-materiałową, które pozwolą na wyłonienie na ich podstawie Wykonawcy stoiska. Wybór wykonawcy w/w usługi nastąpi w drodze postępowania prowadzonego na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych (PZP), a zatem projekt ten musi uwzględniać zasady określone w art. 30 PZP (w szczególności zabrania się stosowania nazw producentów wykonujących elementy wchodzące w skład projektu, marek produktów, należy bowiem opisać elementy składowe od strony wymagań funkcjonalnych). Projekt będzie stanowił załącznik opisu przedmiotu zamówienia i być z nim zgodnym a co za tym idzie, nie może swymi zapisami ograniczać uczciwej konkurencji.



6. Wyczerpujący opis dokumentacji techniczno-materiałowej dotyczącej budowy stoiska będzie każdorazowo dostarczany Zamawiającemu do 14 dni kalendarzowych po otrzymaniu zlecenia częściowego.
7. Zamawiający w ciągu dwóch dni roboczych od przedstawienia koncepcji projektu stoiska przez Wykonawcę projektu do akceptacji przez Zamawiającego, ma prawo do wniesienia uwag do przedłożonych projektów. Wykonawca ma obowiązek nanieść uwagi w terminie dwóch dni roboczych.
8. Wykonawca jest zobowiązany do współpracy z firmą/firmami odpowiedzialnymi za wykonanie zabudowy stoiska, z wyłonionymi w przedmiotowym zapytaniu ofertowym poprzez wskazanie osoby odpowiedzialnej ze strony Wykonawcy (zwanej dalej Projektantem), która niezwłocznie będzie udzielać wszelkich niezbędnych do wykonania zabudowy informacji drogą emaliową lub telefoniczną. Imię i nazwisko osoby do kontaktu wraz adresem email i numerem telefonu zostaną podane Zamawiającemu drogą e-mailową na adres ....., niezwłocznie po podpisaniu umowy, a Zamawiający będzie miał prawo przekazać informację o Projektancie firmie lub firmom odpowiedzialnym za wykonanie zabudowy stoisk.
9. Wykonawca projektu stoiska zobowiązany jest do bieżącego kontaktu z Zamawiającym w celu sprawnej realizacji przedmiotu umowy, udzielania Zamawiającemu wszelkich informacji i wyjaśnień związanych z wykonywaniem umowy oraz niezwłocznego stosowania się do uwag i zaleceń Zamawiającego, w szczególności uwag do projektu graficznego stoiska.
10. Wykonawca zawiadamia niezwłocznie Zamawiającego o wszelkich okolicznościach, które mogą przeszkodzić w prawidłowym wykonywaniu umowy.
11. Zamawiający ma prawo do ograniczenia zakresu umowy poprzez rezygnację z zamówienia projektów dotyczących dwóch imprez targowych (ograniczenie o dwa zlecenia częściowe) i/lub zamiany dwóch imprez targowych na inne imprezy targowe nie ujęte w wykazie wskazanym w ramach §1. Wykonawcy nie przysługują w takim przypadku żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego. W przypadku zamiany imprez targowych na inne Strony dokonają zmiany umowy w trybie §7 umowy.

### § 3

1. Wykonawca oświadcza, że przysługują mu wyłączne i nieograniczone autorskie prawa majątkowe do wszelkich materiałów i wyników prac, o których mowa w § 1 niniejszej umowy, wykonanych i przekazanych Zamawiającemu przez Wykonawcę na podstawie niniejszej umowy oraz, że przeniesienie tych praw na Zamawiającego nie narusza i nie będzie naruszać praw osób trzecich.
2. Wykonawca oświadcza, że wykonane w ramach niniejszej umowy projekty graficzne stoiska promocyjnego wraz z wizualizacjami, specyfikacją materiałów wykończeniowych i wyposażenia, rysunkami rozmieszczenia poszczególnych elementów, w szczególności punktów oświetleniowych, włączników i gniazd wtykowych i instalacji teletechnicznej (dalej: projekt stanowią utwory w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, i w ramach wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 5 ust. 1 niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązuje się do przeniesienia na Zamawiającego autorskich praw majątkowych do powyższych projektów oraz wszelkich wykorzystanych przy tym materiałów nie pochodzących od Zamawiającego na następujących polach eksploatacji:
  - a) Utrwalenie, kopiowanie i zwielokrotnienie, wszelkimi znanymi technikami w tym cyfrowymi, elektronicznymi, wszelkimi technikami video, technikami poligraficznymi,
  - b) sporządzanie cyfrowego zapisu,
  - c) wprowadzenie do obrotu, użyczenie, najem oryginału lub egzemplarzy,
  - d) wprowadzenie do pamięci komputera, w tym serwerów,
  - e) wykorzystywanie w sieciach informatycznych, w tym także w Internecie, wykorzystanie na dowolnych nośnikach;
  - f) publiczne wykonanie lub odtworzenie, wystawianie, wyświetlanie, nadawanie, reemitowanie, publiczne udostępnianie Utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym;

- g) wykorzystywanie w zakresie działań promocyjnych i informacyjnych Zamawiającego samodzielnie lub z innymi podmiotami, w tym utrwalanie i eksponowanie we wszelkich materiałach promocyjnych i informacyjnych;
  - h) wykorzystanie w celu przygotowania innych opracowań, w tym także przygotowania projektów graficznych stoisk wystawienniczych, a także zlecenia wykonania stoisk bez względu na charakter wydarzenia, modyfikacji aplikacji, zmiany zawartości wykorzystanych w aplikacji treści.
3. Przeniesienie autorskich praw majątkowych, o których mowa w niniejszym paragrafie następuje z chwilą podpisania protokołu odbioru za dane zlecenie częściowe, bez składania odrębnych oświadczeń w tym zakresie.
  4. W ramach wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 5 ust. 1 niniejszej umowy, z chwilą podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru danego zlecenia częściowego, Wykonawca przenosi na Zamawiającego prawo do udzielania zezwolenia na wykonywanie autorskich praw zależnych do opracowań projektu powstałych w wykonaniu niniejszej umowy na wszystkich polach eksploatacji wymienionych w niniejszej umowie.
  5. Przeniesienie praw autorskich, o którym mowa w ust. 3 i 4 niniejszego paragrafu, następuje bez ograniczenia co do terminu, czasu, terytorium, ilości egzemplarzy.
  6. Wraz z przeniesieniem praw, o których mowa w ust. 3 i 4 niniejszego paragrafu, Wykonawca przenosi na Zamawiającego własność nośników, na których projekt utrwalono.
  7. Wykonawca wyraża nieodwołalną zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego wszelkich zmian i modyfikacji w projekcie oraz w tym zakresie zobowiązuje się nie korzystać z przysługujących mu autorskich praw osobistych, w tym w szczególności prawa do nadzoru nad korzystaniem z utworu, nienaruszalności jego treści i formy oraz prawa oznaczania autorstwa.
  8. Z chwilą przeniesienia autorskich praw majątkowych na Zamawiającego Wykonawca nie zachowuje prawa do korzystania z Utworu do celów własnej dokumentacji i prezentacji własnych dokonań.
  9. Wykonawca zobowiązuje się, że projekty graficzne oraz wykorzystane do tego materiały nie pochodzące od Zamawiającego nie są obciążane żadnym prawem osoby trzeciej i ich wykorzystanie nie naruszy praw osób trzecich. W przypadku zgłoszenia przez osoby trzecie jakichkolwiek roszczeń z tytułu korzystania przez Zamawiającego z przedmiotu niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia na swój koszt i ryzyko wszelkich działań prawnych zapewniających należytą ochronę Zamawiającego przed takimi roszczeniami osób trzecich. W szczególności Wykonawca zobowiązuje się zastąpić Zamawiającego lub - w przypadku braku takiej możliwości - przystąpić po stronie Zamawiającego do wszelkich postępowań toczących się przeciwko Zamawiającemu. Wykonawca zobowiązuje się także do pokrycia wszelkich kosztów, jakie Zamawiający poniesie lub jakie będzie zobowiązany ponieść w związku ze zgłoszeniem lub dochodzeniem roszczeń przez osoby trzecie w związku z korzystaniem przez Zamawiającego z przedmiotu niniejszej umowy.
  10. Wynagrodzenie określone w § 5 obejmuje należności z tytułu przeniesienia autorskich praw majątkowych do projektu i związanych z nim materiałów, prawa udzielania zezwolenia na wykonywanie praw zależnych, własności nośników na których utrwalono projekty oraz pozostałych zezwoleń, o których wyżej mowa.

#### § 4

1. Umowa będzie realizowana w okresie od dnia zawarcia do czasu wykonania wszystkich określonych w niej obowiązków.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy w następujących terminach:
  - a) wykonanie i przedłożenie Zamawiającemu projektu graficznego stoiska (wraz z wizualizacjami i kompletną dokumentacją techniczno-materiałową) zgodnie z terminami podanymi w § 2;
  - b) w terminie do 2 dni roboczych od przedłożenia projektu graficznego stoiska, Zamawiający dokona akceptacji projektu lub zgłosi uwagi, które Wykonawca będzie zobligowany uwzględnić i ponownie przedłożyć projekt w terminie do 2 dni roboczych od zgłoszenia uwag,
  - c) Ostateczne projekty stoisk wystawienniczych wraz z dokumentacją techniczno-materiałową zostaną zaakceptowane przez Zamawiającego w postaci częściowych protokołów odbioru.



- d) Odbiór wykonania zlecenia częściowego (wraz z przeniesieniem praw autorskich) bazuje na odbiorze częściowym projektu (akceptacji projektu) oraz wykonaniu obowiązków w czasie imprezy targowej. Odbiór zlecenia częściowego nastąpi po zakończeniu imprezy targowej i zdemontowaniu stoiska.
- e) Osobami upoważnionymi ze strony Zamawiającego do podpisania protokołu odbioru oraz odbioru częściowego są pracownicy Działu Wsparcia Eksportu w Departamencie Wsparcia Przedsiębiorczości w MARR S.A.

## § 5

1. Z tytułu należytej realizacji przedmiotu niniejszej umowy Wykonawcy będzie przysługiwało wynagrodzenie w maksymalnej łącznej **wysokości** ..... **zł** (**słownie:** .....) brutto, w tym podatek od towarów i usług (VAT), zgodnie z Ofertą Wykonawcy stanowiącą załącznik nr 2 do umowy. Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.
2. Wynagrodzenie będzie płatne w wysokości cen jednostkowych określonych w Ofercie, przysługujących Wykonawcy po wykonaniu każdego zlecenia częściowego obejmującego przygotowanie projektu stoiska/dostosowanie wizualizacji do realnych wymiarów i rodzaju stoiska (podanych każdorazowo przez Zamawiającego), przygotowanie pełnej i wyczerpującej dokumentacji techniczno-materiałowej, nadzór autorski nad projektem, współpraca z wykonawcą stoiska. Wynagrodzenie przysługuje Wykonawcy za zrealizowane zlecenia częściowe odebrane przez Zamawiającego i potwierdzone przez Strony protokołem odbioru.
3. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty realizacji przedmiotu umowy, w szczególności:
  - 1) koszty opracowania projektu graficznego stoiska promocyjnego w postaci wizualizacji wraz z pełną i wyczerpującą dokumentacją techniczno-materiałową włącznie z przeniesieniem autorskich praw majątkowych i udzieleniem zezwoleń zgodnie z § 3
  - 2) Niezwłoczne dostarczanie informacji przez Projektanta na wniosek firmy wykonującej stoiska lub na wniosek Zamawiającego, niezbędnej do wykonania prawidłowej zabudowy w miejscu odbywania się targów
  - 3) Przeniesienie praw autorskich i praw zależnych.
4. Wynagrodzenie określone w ust. 1 - 2 wyczerpuje wszelkie należności Wykonawcy związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym także wynagrodzenie z tytułu przeniesienia autorskich praw majątkowych oraz udzielenia zezwoleń zgodnie z § 3. Wykonawca oświadcza ponadto, że wynagrodzenie określone w ust. 1 zostało określone z uwzględnieniem wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę.
5. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem na konto bankowe Wykonawcy wskazane na fakturze w terminie 14 dni od otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury na:

Małopolska Agencja Rozwoju Regionalnego S.A.  
ul. Kordylewskiego 11  
31-542 Kraków  
NIP: 676-005-88-47

6. Podstawą wystawienia faktury VAT będzie każdorazowo potwierdzenie zrealizowania zlecenia częściowego w formie pisemnego protokołu odbioru, podpisanego przez obie strony. Sporządzonego według wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do Umowy. Faktura powinna uwzględniać postanowienia protokołu odbioru.
7. Za dzień zapłaty uznaje się dzień złożenia polecenia przelewu przez Zamawiającego. Na podstawie częściowego protokołu odbioru akceptującego projekt Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie na poczet wykonania zlecenia częściowego w terminie 14 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.

## § 6

1. Wykonawca zapewnia do wykonania niniejszej umowy udział osób zdolnych do wykonania zamówienia i gwarantuje, iż osoby te będą posiadały wiedzę oraz doświadczenie niezbędne do realizacji przedmiotu umowy, odpowiadające wymaganiom określonym przez Zamawiającego w zapytaniu ofertowym, w tym opisie przedmiotu zamówienia. Wykonawca zapewnia nadzór i odpowiednie przeszkolenie osób, którymi posługuje się przy wykonaniu przedmiotu umowy.
2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom wskazanym w ofercie. Wykonawcy jednak powierzenie wykonania części przedmiotu zamówienia podwykonawcy nie wyłącza obowiązku spełnienia przez Wykonawcę wszystkich wymogów określonych postanowieniami umowy.
3. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone Zamawiającemu lub osobom trzecim przez Wykonawcę lub osoby działające w jego imieniu lub na jego zlecenie w toku i w związku z realizacją niniejszej umowy. W takiej sytuacji Strony sporządzą pisemny protokół wskazujący zakres i wysokość wyrządzonych szkód.

## § 7

1. Dopuszcza się zmianę istotnych postanowień umowy w następującym zakresie i przypadkach:
  - a) zmiana szczegółowych terminów określonych w §4 w przypadkach spowodowanych okolicznościami niezależnymi od Stron, jeżeli zmiana terminu nie koliduje z innymi terminami przewidzianymi w umowie lub regulaminie targów;
  - b) zmiany sposobu i warunków realizacji przedmiotu umowy poprzez dostosowanie do stanu zgodnego z prawem lub dokumentami programowymi w przypadku zmian aktów normatywnych lub dokumentów programowych Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego.
  - c) Zastąpienie maksymalnie dwóch imprez targowych wskazanych w §1 innymi imprezami targowymi
2. Okoliczności opisane w ust. 1 stanowią przypadki zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę, jednakże nie stanowią zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
3. Warunkiem przystąpienia do negocjacji w przedmiocie zmiany umowy z przyczyn określonych w ust. 2 jest złożenie przez jedną ze Stron propozycji zmiany ze wskazaniem okoliczności i zakresu zmiany.
4. Wszelkie zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w umowie.
5. Nie stanowią istotnej zmiany i nie wymagają zawarcia pisemnego aneksu do umowy zmiany danych teleadresowych Stron i osób upoważnionych do kontaktów związanych z realizacją umowy lub zmiany osób upoważnionych przez Zamawiającego do podpisu protokołów odbioru i odbioru częściowego. Do skuteczności tych zmian wymagane jest pisemne zawiadomienie drugiej Strony. Do chwili zawiadomienia o zmianie danych teleadresowych korespondencję przesłaną na dotychczasowy adres uznaje się za doręczoną.

## § 8

1. Zamawiającemu przysługuje prawo naliczenia Wykonawcy kary umownej w następujących przypadkach:
  - a) opóźnienie w przedłożeniu projektu lub we wprowadzaniu uwag Zamawiającego zarówno do projektu stoiska wystawienniczego wraz z jego pełną specyfikacją – 2% wysokości wynagrodzenia brutto wskazanego w ofercie wykonawcy za daną imprezę targową za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
  - b) nienależyte wykonanie przedmiotu zamówienia, w szczególności nieuwzględnienie uwag Zamawiającego, brak współpracy w Wykonawca stoiska, niezgodność projektu z koncepcją, nienależyte wykonanie przedmiotu zamówienia dotyczące błędów technicznych uniemożliwiających prawidłową budowę stoiska wystawienniczego i użytkowanie (np. nieatestowane materiały etc.) wskazane w protokole odbioru – 5%

wysokości wynagrodzenia brutto wskazanego w ofercie wykonawcy za daną imprezę targową za każdy przypadek nienależytego wykonania, maksymalnie do 30%.

2. Kary umowne przewidziane w punkcie a i b mogą się sumować. Łączna wysokość obniżenia wynagrodzenia na podstawie ust. 1, nie przekroczy 30% wynagrodzenia brutto wskazanego w ofercie wykonawcy za daną imprezę targową.
3. W razie odstąpienia od umowy lub wypowiedzenia umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 15% wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 1.
4. Zamawiający może dokonać potrącenia naliczonej kary umownej z wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonanie umowy.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego, przekraczającego wysokość obniżenia wynagrodzenia na podstawie ust. 1 lub naliczonej kary umownej.
6. Wysokość kary umownej może zostać wskazana przez Zamawiającego w protokole odbioru. W takim przypadku kara umowna jest wymagalna z chwilą podpisania protokołu odbioru przez Zamawiającego.

## § 9

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w całości lub części przedmiotu umowy w następujących przypadkach:
  - a) w przypadku nieprzystąpienia przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu umowy lub przerwania realizacji na okres dłuższy niż 4 dni robocze i bezskutecznego upływu terminu dodatkowego wyznaczonego przez Zamawiającego;
  - b) w przypadku nienależytego wykonywania przedmiotu umowy i bezskutecznego upływu dodatkowego terminu wyznaczonego przez Zamawiającego;
  - c) w przypadku zaprzestania lub zakończenia realizacji projektu *Power up your Business in Małopolska 3* wskazanego we wstępie umowy lub odmowy wypłaty dofinansowania tego Projektu;
  - d) w razie zaistnienia okoliczności dotyczących przedsiębiorstwa Wykonawcy, z których wynika, że Wykonawca nie będzie mógł wykonać umowy lub wykonanie umowy będzie znacznie utrudnione, w szczególności w razie wszczęcia w stosunku do Wykonawcy postępowania upadłościowego, likwidacyjnego, układowego lub innego postępowania o podobnym charakterze;
  - e) w przypadku rażącego naruszenia przez Wykonawcę postanowień umownych, w szczególności w razie powierzenia wykonania całości lub części zamówienia innym podmiotom bez zgody Zamawiającego, zawarcia przez Wykonawcę, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, umowy mającej na celu przeniesienie na osobę trzecią lub wniesienie aportem do innych podmiotów praw lub obowiązków, w tym wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy;
  - f) w przypadku gdy projekt graficzny przedstawiony przez wykonawcę w trybie §4 pkt 2 lit b) nie uzyska akceptacji Zamawiającego;
2. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy powinno być złożone w terminie 7 dni roboczych od dnia wystąpienia okoliczności stanowiącej podstawę odstąpienia lub upływu dodatkowego terminu wyznaczonego przez Zamawiającego.
3. W razie odstąpienia od umowy Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie.
4. Oświadczenie o odstąpieniu powinno być złożone w formie pisemnej pod rygorem nieważności wraz ze wskazaniem okoliczności stanowiącej podstawę odstąpienia.
5. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy (np. stan wojny, stan wyjątkowy) lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

6. Odstąpienie od umowy nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności z tytułu kar umownych i odszkodowań wobec Zamawiającego.
7. Na wypadek odstąpienia od umowy lub rozwiązania umowy Wykonawca wyraża nieodwołane prawo do wykorzystania przez Zamawiającego koncepcji oraz wizualizacji przedłożonych w ofercie Wykonawcy na potrzeby przygotowania projektów przez Zamawiającego lub podmioty działające na jego zlecenie. W takim przypadku w stosunku do wizualizacji, opisów koncepcji i danych zawartych w ofercie Wykonawcy stosuje się zapisy §3 umowy, z tym zastrzeżeniem że prawa autorskie i zależne oraz inne uprawnienia wskazane w §3 przechodzą na Zamawiającego z dniem złożenia oświadczenia o odstąpieniu przez Zamawiającego lub Wykonawcę lub z dniem rozwiązania umowy.

#### § 10

1. Strony zobowiązują się do zachowania w poufności postanowień niniejszej umowy oraz wszelkich informacji pozyskanych w związku z zawarciem i realizacją umowy.
2. Obowiązek zachowania poufności dotyczy w szczególności informacji technicznych, technologicznych, handlowych, organizacyjnych, finansowych lub innych, których ujawnienie mogłoby narazić Zamawiającego na szkodę.
3. Obowiązek poufności nie dotyczy danych, które zgodnie z przepisami prawa lub postanowieniami umownymi powinny być upublicznione albo przekazane właściwym organom lub podmiotom trzecim.
4. Strony mają obowiązek zapewnić ochronę poufności informacji według najwyższych przewidzianych prawem standardów, w tym zapewnić ochronę systemów i sieci teleinformatycznych, w których są przetwarzane, przechowywane lub przekazywane informacje poufne drugiej Strony, a także kontrolować ochronę tych informacji oraz przestrzegać przepisów o ochronie poufności informacji.
5. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić przestrzeganie poufności informacji przez pracowników i podwykonawców zaangażowanych przy realizacji przedmiotu umowy.
6. Obowiązek zachowania poufności obowiązuje przez okres 5 lat po wygaśnięciu lub rozwiązaniu niniejszej umowy, a po upływie tego terminu przechodzi w zobowiązanie bezterminowe.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu do dokumentów Wykonawcy związanych z realizowanym zamówieniem, w tym dokumentów finansowych.
8. W razie naruszenia obowiązku, o którym mowa w ust.1-2, Wykonawca ponosi odpowiedzialność za powstałą z tego tytułu szkodę u Zamawiającego.

#### § 11

1. Każda ze Stron powierza drugiej Stronie umowy przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszej umowie, w tym dane osób upoważnionych do czynności na podstawie umowy, w zakresie określonym w umowie do celów niezbędnych do wykonania umowy oraz realizacji projektu „Power up Your Business in Małopolska 3” przez Zamawiającego, zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 – dalej „RODO”;
2. Jeżeli w związku z realizacją umowy konieczne będzie udostępnienie danych osobowych uczestników projektu „Power up Your Business in Małopolska 3” lub innych danych osobowych objętych zbiorem „Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych”, Strony zawrą w formie pisemnej aneks do niniejszej umowy lub odrębną umowę w sprawie powierzenia przetwarzania danych osobowych do przetwarzania w imieniu i na rzecz administratora danych osobowych - ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego, w zakresie niezbędnym do realizacji niniejszej umowy, zgodnie z właściwymi przepisami prawa i postanowieniami umowy o dofinansowanie Projektu.

#### § 12

1. Umowa podlega prawu polskiemu.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu cywilnego, o ile przepisy ustawy – Prawo zamówień



publicznych nie stanowią inaczej, a także przepisy innych ustaw mające zastosowanie do przedmiotu Umowy.

### § 13

1. Wszelkie szczegółowe ustalenia związane z realizacją niniejszej umowy i wymianą potrzebnych informacji, następować będą osobiście lub za pośrednictwem poczty elektronicznej.
2. Osobą upoważnioną do kontaktów ze strony Zamawiającego są : ..... (e-mail: .....@marr.pl; tel. ....) lub ..... (e-mail: .....; tel. ....).
3. Osobą upoważnioną do kontaktów ze strony Wykonawcy, w tym do uzgodnienia projektów graficznych stoiska oraz dokumentacji są ..... (e-mail: .....; tel. ....) lub ..... (e-mail: .....; tel. ....).
4. Strony ustalą metody zachowania poufności w korespondencji drogą poczty elektronicznej.
5. Wszelkie oświadczenia Stron dotyczące umowy będą składane w formie pisemnej pod rygorem nieważności i doręczane osobiście za potwierdzeniem odbioru albo pocztą kurierską lub listami poleconymi na adresy wskazane w umowie, chyba że umowa stanowi inaczej lub Strona w pisemnym oświadczeniu zwolni drugą Stronę z tego obowiązku. Oświadczenia pisemne uważa się za doręczone z dniem doręczenia, odmowy odbioru przez Stronę, wskazania braku możliwości doręczenia przez operatora lub w przypadku nie podjęcia awizowanej przesyłki, z dniem upływu terminu do odbioru przy pierwszym awizowaniu przesyłki (przez kuriera lub operatora pocztowego).
6. Strony ustalają, iż pod pojęciem dni roboczych rozumieją dni od poniedziałku do piątku nie wliczając świąt.

### § 14

1. Żadne prawa i obowiązki wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przenoszone ani wnoszone do innych podmiotów, bez uprzedniej zgody pisemnej Zamawiającego wyrażonej pod rygorem nieważności.
2. Sędem właściwym dla rozstrzygania sporów powstałych przy realizacji niniejszej Umowy jest sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.

### § 15

1. Integralną częścią Umowy są załączniki:  
Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia  
Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy  
Załącznik nr 3 – Zapytanie ofertowe  
Załącznik nr 4 – wzór protokołu odbioru
2. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**



Załącznik nr 4 do Umowy

**Protokół odbioru/cząstkowy protokół odbioru \* (wzór)**

sporządzony w Krakowie dnia ..... na podstawie umowy nr MARR/.../...../DOIE z dnia ....., pomiędzy:

**Małopolską Agencją Rozwoju Regionalnego S.A. (Zamawiającym)**

a

..... (Wykonawcą)

dotyczący odbioru przedmiotu umowy w zakresie zlecenia cząstkowego/ akceptacji przedłożonych projektów\* na:

.....

I. Zamawiający postanawia:

- 1) przyjąć przedmiot umowy bez zastrzeżeń\*
- 2) przyjąć przedmiot umowy z zastrzeżeniami\* (jakimi?)

.....  
.....

II. W związku z powyższymi zastrzeżeniami, ustala się, co następuje:

.....  
.....

Protokół sporządzono w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

**Zamawiający**

**Wykonawca**

---

\* *niepotrzebne skreślić*