

UMOWA Nr.

p.n. „Usługa zimowego utrzymania nieruchomości Business Park Nad Drwiną położonej w Krakowie przy ul. Nad Drwiną 10”

zawarta w dniu r. pomiędzy:

Małopolską Agencją Rozwoju Regionalnego S.A. z siedzibą w Krakowie, ul. Kordylewskiego 11, 31-542 Kraków, zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym dla Krakowa-Śródmieścia w Krakowie, Wydział XI Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego nr 0000033198, posiadającą NIP: 676-005-88-47, REGON: 350239017, kapitał zakładowy: 87 675 000 zł, nr BDO: 000334490, reprezentowaną przez:

1.
2.

zwaną dalej „**Zamawiającym**”,

a,

..... z siedzibą w

reprezentowaną przez:

1.
- zwanym dalej „**Wykonawcą**”.

Zamawiający oraz Wykonawca zwani są dalej łącznie „**Stronami**”.

o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem zamówienia jest zimowe utrzymanie dróg wewnątrzzakładowych, parkingów dla samochodów osobowych oraz ciężarowych typu TIR, placów manewrowych, podjazdów pod bramy magazynów oraz chodników, ciągów pieszych, dojść do budynków zlokalizowanych na terenie nieruchomości Business Park Nad Drwiną położonej w Krakowie przy ul. Nad Drwiną 10 w okresie zimowym 2021/2022.
2. Przez Business Park Nad Drwiną rozumie się będącą własnością Zamawiającego nieruchomość położoną w Krakowie przy ul. Nad Drwiną 10, złożoną m.in. z działek oznaczonych numerami ewidencyjnymi: 474/4, 474/7 i 474/8 w obrębie 105 Podgórze.
3. Przez Pracowników Administracji Business Park rozumie się aktualnie zatrudnionych pracowników Zamawiającego, których miejscem wykonywania pracy jest zgodnie z umową o pracę obiekt Business Park Nad Drwiną w Krakowie przy ul. Nad Drwiną 10.
4. Wykonawca oświadcza, iż przed złożeniem oferty i zawarciem niniejszej Umowy zapoznał się wszechstronnie i z należytą starannością ze Zapytaniem ofertowym oraz Opisem Przedmiotu Zamówienia, a także miał możliwość zadania pytań. Ponadto Wykonawca oświadcza, iż przed zawarciem umowy zapoznał się z warunkami miejsca świadczenia usługi, a warunki te zostały przez niego uwzględnione w przedstawionej ofercie. W związku z powyższym Wykonawca oświadcza, że nie wnosi jakichkolwiek uwag do żadnej części w/w dokumentacji oraz niniejszej Umowy.

§ 2 CEL UMOWY

1. Celem umowy jest wyeliminowanie lub ograniczenie zakłóceń ruchu drogowego i pieszego wywołanego opadami śniegu i śliskością zimową na terenie nieruchomości Business Park Nad Drwiną w Krakowie przy ul. Nad Drwiną 10.
2. Usługa zimowego utrzymania będzie polegała na usuwaniu śniegu i lodu z dróg wewnątrzzakładowych, parkingów dla pojazdów osobowych oraz pojazdów typu TIR, placów manewrowych, podjazdów pod bramy magazynów, chodników, ciągów pieszych, dojsć do budynków w tym schodów o łącznej powierzchni **6,2 ha**, ponadto usługa ta swym zakresem obejmuje zwalczanie gołoledzi poprzez stosowanie materiałów uszorstniających lub środków chemicznych, a w przypadku konieczności, wywożeniu i składowaniu zebranej warstwy śniegu i lodu w wyznaczonych oraz uzgodnionych z administracją nieruchomości miejscach na terenie nieruchomości (odległość do 1 km). Szczegółowy opis obowiązków i zadań Wykonawcy został określony w Załączniku nr 1 pn. „Opis Przedmiotu Zamówienia”, zwanym dalej OPZ, który stanowi integralną część niniejszej Umowy (*załącznik nr 1 do Umowy*). Zapytanie ofertowe, OPZ wraz z niniejszą Umową należy traktować jako dokumenty wzajemnie uzupełniające się i wyjaśniające.
3. Realizacja przedmiotu umowy odbywać się będzie z częstotliwością uzależnioną od warunków pogodowych, całodobowo i nieustannie do uzyskania ustalonego rezultatu.
4. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
 - a) usuwanie śniegu i lodu z dróg wewnątrzzakładowych, parkingów dla pojazdów osobowych oraz pojazdów typu TIR, placów manewrowych i, podjazdów pod bramy magazynów, chodników, ciągów pieszych, dojsć do budynków w tym schodów będzie realizowana w taki sposób, aby zagwarantować powierzchnię wolną od błota, śniegu, lodu itp.
 - b) w przypadku znacznej ilości przyzmowanego śniegu utrudniającego komunikację na terenie nieruchomości, zapewnienie – na żądanie Zamawiającego – przetransportowania śniegu w wyznaczone i uzgodnione z Pracownikami Administracji miejsce na terenie nieruchomości (tj. na odległość do 1 km),
 - c) w przypadku braku możliwości całkowitego odśnieżenia powierzchni oraz w celu zapobiegania występowania gołoledzi (zimowej, pośniegowej, śniegowej itp.), a w przypadku wystąpienia – likwidacja jej poprzez posypywanie nawierzchni dróg wewnątrzzakładowych, parkingów dla pojazdów osobowych oraz pojazdów typu TIR, placów manewrowych, podjazdów pod bramy magazynów, chodników, ciągów pieszych, dojsć do budynków w tym schodów, środkami chemicznymi i/lub materiałami uszarstniającymi (np. sól drogowa, piasek, mieszanina czystego piasku z solą drogową min. 20% soli), w szczególności na chodnikach, skrzyżowaniach dróg, łukach, podjazdach pod bramy magazynów, wejściach do budynków w tym schodach oraz innych miejscach określonych przez Zamawiającego, do zabezpieczenia których zobowiązany jest Wykonawca,
 - d) obserwacja warunków atmosferycznych w celu skutecznego przystąpienia do realizacji zadania w czasie gwarantującym realizację usługi zgodnie z wymaganiami Zamawiającego wskazanymi w OPZ i umowie,
 - e) napełnienie i bieżące uzupełnienie 6 (sześciu) 200 litrowych skrzyń z piaskiem, zlokalizowanych wokół budynków na terenie Business Park Nad Drwiną,
 - f) wykonanie w terminie do 31 marca 2022 r sprzątnięcia pozimowego (bezpyłowo) poprzez uprzątnięcie materiałów (piasku, resztek soli itp.) zalegających na obszarze wykonywania usługi a zwłaszcza przy krawędziach dróg, parkingów, placów oraz chodników, ciągów pieszych,
 - g) wykonywanie poleceń Pracowników Administracji Business Park w zakresie organizacji prac, a związanych z zimowym utrzymaniem nieruchomości.
5. Pracownicy Wykonawcy podlegają bezpośrednio Wykonawcy.
6. Wykonawca zobowiązany jest podczas realizacji przedmiotowych prac zapewnić przestrzeganie przepisów oraz zasad bezpieczeństwa i higieny pracy, bezpieczeństwa i ochrony zdrowia przez osoby którymi się posługuje. Wykonawca z powyższego tytułu ponosi pełną i wyłączną odpowiedzialność. Wykonawca zobowiązany jest na własny koszt i ryzyko przeszkolić w powyższym zakresie pracowników oraz osoby którymi się posługuje, przy realizacji Umowy.

§ 3

TERMIN REALIZACJI UMOWY

1. Umowa niniejsza zostaje zawarta na czas oznaczony z mocą obowiązywania od dnia 1 listopada 2021 roku do dnia 31 marca 2022 roku.
2. Okres obowiązywania umowy może ulec zmianie w zależności od potrzeb Zamawiającego, wynikających z warunków atmosferycznych zgodnie z § 12.

§ 4

WYNAGRODZENIE WYKONAWCY

1. Wynagrodzenie tytułem należytej i prawidłowej realizacji niniejszej Umowy, zgodnie z ofertą Wykonawcy złożoną w dniu ..., stanowiącą *załącznik nr 2 do Umowy*, wynosi łącznie ... zł (słownie: ...) netto plus podatek od towarów i usług VAT w wysokości ... %, co daje łączną kwotę ... zł (słownie: ...) brutto.
2. Wysokość miesięcznego wynagrodzenia wynikająca z miesięcznych okresów rozliczeniowych, wynosizł (słownie: ...) netto plus podatek VAT w wysokości ... %, czyli ...zł (słownie:), co daje kwotę **miesięcznego wynagrodzenia ryczałtowego brutto** w wysokości ..zł (słownie: .).
3. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszystkie czynności związane z realizacją przedmiotu zamówienia, opisane w niniejszej Umowie oraz załącznikach do niej, zawiera wszelkie czynniki cenotwórcze związane z wykonaniem przedmiotu usługi oraz zawiera wszelkie koszty i opłaty związane z realizacją niniejszej Umowy, bez względu na okoliczności i źródła ich powstania.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w niniejszym paragrafie jest wynagrodzeniem ryczałtowym i jego wysokość nie ulega zmianie w czasie trwania umowy.
5. W przypadku zmiany podatku VAT cena brutto, o której mowa w ust. 1 ulegnie zmianie w ten sposób, że cena netto pozostanie taka sama, a wartość podatku VAT ulegnie zmianie stosownie do obowiązujących przepisów prawa, bez konieczności podpisywania aneksu.

§ 5

SPOSÓB ROZLICZEŃ I PŁATNOŚCI

1. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 4 w ust. 2 niniejszej umowy, płatne będzie przez Zamawiającego co miesiąc po spełnieniu łącznie dwóch warunków: podpisaniu protokołu z wykonania usługi w danym miesiącu oraz otrzymaniu przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, w terminie 14 (słownie: czternastu) dni od daty spełnienia ostatniego z wymienionych warunków.
2. Wykonawca zobowiązany jest wystawić fakturę VAT do 10-tego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym świadczone były usługi podlegające rozliczeniu. Wykonawca zobowiązany jest wystawić fakturę VAT na Małopolską Agencję Rozwoju Regionalnego S.A. ul. Kordylewskiego 11, 31-542 Kraków, NIP: 676-005-88-47.
3. W terminie 3 dni po zakończonym miesiącu, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu protokół z wykonania usługi w danym miesiącu o treści zgodnej z zapisami OPZ. Protokół będzie podlegał akceptacji Pracownika Administracji Business Park Nad Drwiną.
4. W przypadku, gdy Wykonawca świadczył Usługi przez okres krótszy niż cykl rozliczeniowy, Wykonawcy przysługuje miesięczne wynagrodzenie brutto w wysokości odpowiadającej (proporcjonalnie) części cyklu rozliczeniowego, w którym Wykonawca świadczył Usługi. Okoliczność ta podlega stwierdzeniu w miesięcznym protokole odbioru usług.
5. Zapłata należności będzie dokonywana przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę na fakturze VAT. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Wykonawca oświadcza, iż na dzień zawarcia niniejszej umowy widnieje w wykazie, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t. j. Dz.U. z 2020, poz. 106) oraz dane tam podane są prawdziwe i aktualne.
7. Zamawiający informuje, że w sytuacji gdy należność pieniężna wynikająca z niniejszej umowy na żądanie Wykonawcy ma zostać przesłana na niezweryfikowany rachunek bankowy, tj. rachunek niewidniejący w wykazie, o którym mowa w ust. 6, Zamawiający niezwłocznie zgłosi ten fakt do właściwego Urzędu Skarbowego.
8. Zwłoka w zapłacie należności za wykonane Usługi nie upoważnia Wykonawcy do wstrzymania

się od wykonywania przedmiotu Umowy, chyba że zwłoka w zapłacie należności przekracza 60 dni.

9. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem podatku od towarów i usług (VAT) i jego NIP to
10. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku od towarów i usług (VAT) i jego numer NIP to
11. Zamawiający nie udziela zaliczek.

§ 6

PRAWA I OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający w osobach Pracowników Administracji Business Park Nad Drwiną zastrzega sobie możliwość kontroli sposobu wykonywania usługi, a także zgłaszania uwag i zastrzeżeń do wszystkich spraw związanych z realizacją przedmiotu umowy.
2. Osobą upoważnioną do kontaktu ze strony Wykonawcy w zakresie realizacji niniejszej umowy jest nr tel.
3. W przypadku zmian dotyczących osoby lub danych teleadresowych wskazanych w ust. 2 Wykonawca zobowiązany jest do powiadomienia Zamawiającego pod rygorem uznania za skuteczne czynności dokonanych zgodnie z dotychczasowymi danymi. Zmiany te nie wymagają sporządzenia aneksu do Umowy.
4. Pracownicy Administracji Business Park Nad Drwiną mogą wydawać pracownikom Wykonawcy świadczącym usługę na terenie Business Park Nad Drwiną specjalne dyspozycje z pominięciem Wykonawcy. Dyspozycje te muszą być wykonane, pod warunkiem, że nie kolidują z przepisami prawa ani obowiązkami Wykonawcy, wymienionymi w § 2 ust.2, § 2 ust. 4 i w załączniku nr 1 do Umowy.
5. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że Wykonawca, bądź poszczególni jego pracownicy, zatrudnieni przy realizacji zadania nie wykonują obowiązków wynikających z niniejszej Umowy lub wykonują je w sposób niezgodny z Umową lub wadliwy, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę równocześnie wzywając go do prawidłowego wykonywania przedmiotu Umowy.

§ 7

PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca powierza wykonanie części przedmiotu Umowy następującym podwykonawcom:
nazwa podwykonawcy: *powierzona część zamówienia:*
2. Przed przystąpieniem do wykonania prac na terenie nieruchomości, Wykonawca zobowiązany jest do podania Zamawiającemu nazw, danych kontaktowych oraz przedstawicieli podwykonawców. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć prace. Wykaz, o których mowa powyżej, stanowi *załącznik nr 3* do Umowy.
3. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia. Za działania lub zaniechania podwykonawców Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za własne działania lub zaniechania.
4. Umowa Wykonawcy z podwykonawcą musi być zawarta w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
5. Zamawiający dopuszcza powierzenie wykonania części przedmiotu Umowy nowemu podwykonawcy, zmianę albo rezygnację z podwykonawcy, bądź przyłączenie podwykonawcy w sytuacji rezygnacji z jego udziału na etapie składania oferty, pod warunkiem uzyskania uprzedniej zgody Zamawiającego. Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania Zamawiającego o powyższych przypadkach co najmniej 7 (siedem) dni przed planowanymi zmianami.

§ 8

SZKODY I ZNISZCZENIA, ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody na osobie lub mieniu powstałe w wyniku niewykonania bądź nienależytego wykonywania zobowiązań wynikających z Umowy, szkody powstałe w związku z przedostaniem się niebezpiecznych substancji do powierza, wody lub gruntu, szkody wyrządzone przez pojazdy niepodlegające obowiązkowemu ubezpieczeniu odpowiedzialności cywilnej. Odpowiedzialność Wykonawcy obejmuje również szkody wyrządzone osobom trzecim. Wykonawca ponosi też odpowiedzialność za inne działania lub zaniechania pracowników świadczących usługi i osób trzecich, którymi Wykonawca będzie posługiwał się przy wykonywaniu Umowy.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków spowodowane przez pracowników świadczących usługi i osoby trzecie, wynikające bezpośrednio z wykonywanych usług, spowodowane z winy Wykonawcy.
3. Wykonawca odpowiada – jak za własne – za działania i zaniechania osób, którymi się posługuje przy wykonywaniu niniejszej Umowy, a także ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone przez Podwykonawców.
4. W przypadku zaistnienia zdarzeń opisanych ust. 1 niniejszego paragrafu, każda ze stron powinna niezwłocznie powiadomić drugą stronę celem spisania protokołów komisyjnych stwierdzających rodzaj i wysokość powstałych szkód oraz ustalających osoby odpowiedzialne za ich powstanie.
5. Jeżeli Zamawiający poniesie szkody w wyniku czynności podjętych przez Wykonawcę, względnie w wyniku zaniechania czynności przez Wykonawcę - Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania do wysokości poniesionej szkody na zasadach ogólnych.

§ 9

UBEZPIECZENIE

1. Wykonawca zobowiązuje się posiadać przez cały okres obowiązywania Umowy ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności obejmujące przedmiot umowy tj. zimowe utrzymanie dróg, placów itp. z sumą ubezpieczenia nie mniejszą niż 500.000,00 zł (słownie: pięćset tysięcy złotych) dla jednej i wszystkich szkód. Jeżeli suma ubezpieczenia wyrażona jest w innej walucie niż złoty, zostanie przeliczona według średniego kursu NBP na dzień zawarcia Umowy. Polisa powinna obejmować także odpowiedzialność cywilną za podwykonawców Wykonawcy, z limitem odpowiedzialności równym określonej wyżej sumie ubezpieczenia, odpowiedzialność cywilną za szkody wyrządzone przez pojazdy niepodlegające obowiązkowemu ubezpieczeniu odpowiedzialności cywilnej; rażące niedbalstwo; szkody powstałe w związku z przedostaniem się niebezpiecznych substancji do powietrza, wody lub gruntu oraz wszelkie koszty związane z usunięciem, oczyszczeniem i utylizacją jakichkolwiek zanieczyszczeń, w tym szkody spowodowane składowaniem odpadów, czyste straty finansowe z włączeniem szkód wynikających z niedotrzymania terminów oraz szkód powstałych wskutek braku dostępu do pomieszczeń; szkody powstałe po przekazaniu pracy lub usługi wynikłe z ich wadliwego wykonania.
2. Wykonawca przedłożył przed dniem zawarcia umowy Zamawiającemu dowód zawarcia umowy ubezpieczenia (kopię polisy) wraz z dowodem opłacenia składki. Dokumenty te stanowią załącznik nr 4 do Umowy. Nie przedłożenie lub przedłożenie umowy ubezpieczenia nie spełniającej powyższych wymagań stanowić będzie postawę do niepodpisania umowy.
3. Jeżeli okres ubezpieczenia będzie krótszy niż okres trwania Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do przedłużenia ubezpieczenia i niezwłocznego przedłożenia Zamawiającemu dokumentów, o których mowa w ust. 2, nie później niż w dniu wygaśnięcia polisy za bieżący okres.
4. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o wszelkich zmianach treści zawartej umowy ubezpieczenia, o której mowa w ust. 1, w terminie 10 dni roboczych od dnia ich wejścia w życie.

§ 10

ZABEZPIECZENIE

1. Celem pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej Umowy, Wykonawca najpóźniej do dnia zawarcia Umowy wniesie zabezpieczenie w wysokości 5 % wartości ceny całkowitej brutto umowy podanej w ofercie, tj. w wysokości ... zł (słownie: ... złotych).
2. Zabezpieczenie może zostać wniesione w formie:

- a) pieniężnej – przelewem na rachunek:
PKO BP nr 74 1020 2892 0000 5102 0405 1249 z dopiskiem „zabezpieczenie należytego wykonania Umowy dla zimowego utrzymania na terenie Business Park Nad Drwiną
 - b) poręczenia bankowego lub poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej,
 - c) gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej – uprzednio zaakceptowanej przez Zamawiającego,
 - d) poręczenia udzielanego przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zabezpieczenie, o który mowa w ust. 2a musi być złożone tak, aby przed upływem terminu zawarcia Umowy znajdowało się na wskazanym rachunku. Natomiast zabezpieczenia, o których mowa w ust. 2b, 2c i 2d przed upływem terminu zawarcia Umowy muszą być zdeponowane w kasie Małopolskiej Agencji Rozwoju Regionalnego S.A. za potwierdzeniem przyjęcia.
 4. Zabezpieczenia złożone w formie poręczenia lub gwarancji muszą być wystawione na Małopolską Agencję Rozwoju Regionalnego S.A. z siedzibą w Krakowie przy ul. Kordylewskiego 11 (31-542 Kraków).
 5. W przypadku zabezpieczenia wniesionego w formie określonej w ust. 2b, 2c, i 2d – Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia w treści takiego dokumentu oświadczenia gwaranta/poręczyciela, w którym zobowiązuje się on do bezwarunkowej wypłaty kwoty zabezpieczenia na pierwsze żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż zabezpieczenie jest mu należne. Jednocześnie Zamawiający wymaga, aby okres ważności gwarancji/poręczenia nie był krótszy niż okres wykonania zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za należycie wykonane, wydłużony o 30 dni.
 6. W trakcie realizacji Umowy forma udzielonego zabezpieczenia może ulec zmianie na jedną lub kilka form, o których mowa w ust. 2.
 7. Zmiana formy zabezpieczenia musi zostać dokonana z zachowaniem ciągłości i bez zmniejszenia jego wartości oraz po uprzednim uzyskaniu zgody Wykonawcy.
 8. W sytuacji opisanej w ust. 6 – Zamawiający zwróci Wykonawcy uprzednio udzielone zabezpieczenie w terminie 14 (czternastu) dni od dnia złożenia nowego zabezpieczenia.
 9. W sytuacji wniesienia zabezpieczenia w formie gotówki, Zamawiający zwróci Wykonawcy zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w terminie 30 dni od dnia zakończenia realizacji Umowy i uznania jej przez Zamawiającego za należycie wykonaną.
 10. Wykonawca wskaże numer rachunku lub adres, na który ma zostać dokonany zwrot udzielonego zabezpieczenia. W przypadku braku przekazania przez Wykonawcę powyższych informacji, Zamawiający zwróci zabezpieczenie na rachunek lub adres ustalone na podstawie posiadanych informacji i nie jest odpowiedzialny za ich aktualność.
 11. Strony postanawiają, iż w sytuacji, gdy Wykonawca nie wykona swoich obowiązków należytego wykonania Umowy, obowiązki te wykona zastępczo Zamawiający lub zleci ich wykonanie innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy – przeznaczając na ten cel zabezpieczenie.
 12. W przypadku zmniejszenia kwoty zabezpieczenia należytego wykonania Umowy na skutek realizacji uprawnień Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego uzupełnienia kwoty zabezpieczenia należytego wykonania Umowy do wysokości określonej w ust. 1, nie później jednak niż w terminie 7 (siedmiu) dni od dnia wezwania do uzupełnienia, pod rygorem naliczenia kar umownych.
 13. W przypadku, gdy na skutek nienależnego wykonania lub niewykonania zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy przez Wykonawcę powstanie szkoda w majątku Zamawiającego, którego wartość przewyższa kwotę zabezpieczenia – Zamawiający zastrzega prawo dochodzenia roszczeń na zasadach ogólnych.

§ 11

ODSTĄPIENIE OD UMOWY I WYPOWIEDZENIE UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje **prawo odstąpienia** od Umowy w przypadku istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy.
2. Zamawiający będzie mógł odstąpić od Umowy z przyczyn określonych w ust. 1 niniejszego paragrafu w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach stanowiących podstawę odstąpienia.
3. Odstąpienie wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności i musi zawierać uzasadnienie

- obejmujące opis podstaw jego dokonania. Odstąpienie uznaje się za skuteczne z chwilą doręczenia Wykonawcy oświadczenia Zamawiającego o odstąpieniu.
4. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wcześniej wykonanych usług.
 5. Wykonawcy przysługuje **prawo wypowiedzenia** niniejszej Umowy, z jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia jeżeli Zamawiający pozostaje w zwłoce z zapłatą Wynagrodzenia za dwa (2) pełne miesiące.
 6. Zamawiającemu przysługuje **prawo wypowiedzenia** niniejszej Umowy ze skutkiem natychmiastowym z winy Wykonawcy w następujących przypadkach:
 - a) gdy wszczęto w stosunku do Wykonawcy (firmy) postępowanie upadłościowe, likwidacyjne lub układowe,
 - b) Wykonawca z przyczyn leżących po jego stronie nie przystąpi do realizacji przedmiotu Umowy lub zaniecha jego realizacji, tj. w sposób nieprzerwany i nieuzasadniony nie będzie go realizować przez okres trzech (3) dni,
 - c) Wykonawca bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego zawrze umowę mającą na celu przeniesienie na osobę/osoby trzecie wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy,
 - d) rażącego naruszenia postanowień umownych, w szczególności w następujących sytuacjach:
 - gdy Wykonawca zawrze umowę o podwykonawstwo bez zgody Zamawiającego,
 - gdy w sytuacji potrącenia należności z zabezpieczenia na zasadach określonych w § 10, Wykonawca nie uzupełni zabezpieczenia do wysokości o której mowa w § 10 ust. 1,
 - gdy Wykonawca w okresie trwania umowy nie będzie posiadał ubezpieczenia, o którym mowa w § 9 umowy,
 - stwierdzenia, iż wady powstałe z winy Wykonawcy uniemożliwiają użytkowanie terenu Business Park Nad Drwiną zgodnie z jego przeznaczeniem,
 - nie przekazanie kopii polisy ubezpieczeniowej lub nie przedłużanie ważności wygasającego wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy lub polisy ubezpieczeniowej,
 - gdy wysokość łącznie naliczonych kar umownych w jednym miesiącu wyniesie 50% wysokości wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 4 w ust. 2 Umowy,
 - realizacji zadań przez pracowników Wykonawcy w stanie wskazującym na spożycie alkoholu lub pod wpływem innych środków odurzających. Do stwierdzenia stanu wskazującego na spożycie alkoholu lub bycia pod wpływem innych używek, wystarczy uzasadnione podejrzenie Zamawiającego, potwierdzone notatką służbową przekazaną Wykonawcy. Ciężar dowodu, iż pracownicy w czasie wykonywania obowiązków wynikających z niniejszej umowy byli trzeźwi oraz nie byli pod wpływem innych środków odurzających, spoczywa na Wykonawcy.
 7. Niezależnie od przyczyn podanych w ust. 6 niniejszego paragrafu Zamawiającemu przysługuje **prawo wypowiedzenia** niniejszej Umowy z terminem 30-dniowym, a w szczególnie uzasadnionych przypadkach – z terminem 7-dniowym z winy Wykonawcy, w przypadku niezadowolającego poziomu świadczonej usługi. W takim przypadku Zamawiający w pisemnym uzasadnieniu wypowiedzenia przedstawi okoliczności, które uzasadniają wypowiedzenie umowy na tej podstawie.
 8. Oświadczenie o wypowiedzeniu Umowy powinno być sporządzone w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawierać uzasadnienie jego dokonania. Rozwiązanie Umowy uznaje się za skuteczne z chwilą doręczenia Stronie Umowy pisemnego wypowiedzenia lub z chwilą upływu terminu wypowiedzenia, wskazanego w ust. 7.
 9. Wykonawcy nie przysługuje odszkodowanie za wypowiedzenie Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

§ 12

ZMIANA UMOWY

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany umowy i ograniczenia zakresu usług, wynikającego ze zmian organizacyjnych Zamawiającego, zmian technologii, likwidacji istniejącej infrastruktury technicznej lub warunków atmosferycznych - w takiej sytuacji Strony przystąpią do negocjacji i ustalą zasady zmiany zakresu obowiązków Wykonawcy, wysokości wynagrodzenia oraz terminu realizacji umowy. Zmiany te będą wymagać aneksu do umowy.

2. Nie stanowi zmiany Umowy i nie wymaga aneksu:
 - a) zmiana postanowień niniejszej Umowy na skutek zmiany powszechnie obowiązującego prawa,
 - b) zmiana w zakresie wykonywania czynności Wykonawcy, która będzie obowiązywała pod warunkiem wydania pisemnego polecenia wykonania, bądź odstąpienia od wykonania,
 - c) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego lub nr telefonów),
 - d) zmiana dotycząca osoby lub danych teleadresowych wskazanych w § 6 ust. 2 Umowy oraz załączniku nr 3.

§ 13

KARY UMOWNE

1. Strony postanawiają, że obowiązującą formą odszkodowania są kary umowne.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość naliczania kar w następujących wypadkach i okolicznościach:
 - a) w przypadku odstąpienia od Umowy lub wypowiedzenia Umowy w całości przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 20% łącznego wynagrodzenia brutto wskazanego w § 4 ust. 1 Umowy;
 - b) odstąpienia od części Umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 10 % łącznego wynagrodzenia brutto wskazanego w § 4 ust. 1 Umowy;
 - c) za brak przystąpienia przez Wykonawcę w ustalonym w umowie czasie do usuwania śliskości i odśnieżania powierzchni dróg wewnętrznych, parkingów, placów, podjazdów do hal, ciągów pieszych, dojsć do budynków, Zamawiający naliczy karę w wysokości 500 zł za każdą godzinę opóźnienia;
 - d) za brak lub nieprawidłowe wykonanie prac przez Wykonawcę związanych z pracami porządkowymi obejmujących czyszczenie dróg wewnętrznych, parkingów, placów, podjazdów do hal, ciągów pieszych, dojsć do budynków, chodników, schodów, po okresie zimowym, Zamawiający naliczy karę w wysokości 200 zł za każdy dzień do momentu prawidłowego wykonania;
 - e) za stwierdzony przypadek wykonywania przedmiotu umowy przez osobę w stanie nietrzeźwości lub pod wpływem środków odurzających – 2.000 zł za każdy stwierdzony przypadek;
 - f) za brak uzupełnienia skrzyń piaskiem – 200 zł za każdy stwierdzony przypadek;
 - g) za brak możliwości nawiązania łączności telefonicznej (3 próby w 15 min) z Wykonawcą na wskazany numer telefonu - Zamawiający naliczy karę w wysokości 500 zł;
 - h) za inne naruszenie obowiązków Wykonawcy – w wysokości 20% miesięcznego wynagrodzenia brutto, wskazanego w § 4 ust. 2 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
3. Z każdego zdarzenia wymienionego w ust. 2, skutkującego naliczeniem kary umownej, zostanie sporządzona przez Pracownika Administracji Business Park Nad Drwiną notatka służbowa, która zostanie podpisana przez Wykonawcę. Brak podpisu Wykonawcy z powodu odmowy złożenia, nie tamuje prawa Zamawiającego do naliczenia kary umownej.
4. Wysokość łącznie naliczonych kar umownych w jednym miesiącu nie przekroczy 50% wysokości wynagrodzenia netto, o którym mowa w §4 w ust. 2 Umowy.
5. Wypowiedzenie lub odstąpienie od niniejszej Umowy nie wyklucza możliwości żądania zapłaty kary umownej.
6. Zamawiający ma prawo potrącić naliczone kary umowne z wynagrodzenia Wykonawcy.
7. Strony zastrzegają sobie możliwość dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych.
8. W przypadkach nieokreślonych w niniejszym paragrafie Strony ponoszą odpowiedzialność na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.

§ 14

DANE OSOBOWE

1. Administratorem danych osobowych zawartych w Umowie będzie Małopolska Agencja Rozwoju Regionalnego S.A. z siedzibą w Krakowie, ul. Kordylewskiego 11, 31-542 Kraków (dalej: MARR S.A.).

2. MARR S.A. wyznaczył inspektora ochrony danych. Jest to osoba, z którą można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych. Z inspektorem można się kontaktować w następujący sposób:
 - a) listownie na adres: ul. Kordylewskiego 11, 31-542 Kraków
 - b) przez e-mail: iod@marr.pl
3. Dane osobowe uzyskane przez MARR S.A. przetwarzamy w celu zawarcia i wykonania umowy, w trakcie jej trwania i rozliczeń po jej zakończeniu.
4. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest:
 - a) odnośnie podpisania umowy oraz podjęcia działań przed jej zawarciem – niezbędność do wykonania umowy (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. b) Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 – dalej „RODO”;
 - b) uzasadniony interes MARR S.A. – MARR S.A. ma uzasadniony interes w tym, aby przetwarzać dane osobowe przez okres, po którym przedawnią się roszczenia wynikające z umowy, a w przypadku dochodzenia roszczeń przez MARR S.A. lub zawiadomienia właściwych organów – przez czas trwania takich postępowań (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. f) RODO);
 - c) realizacji obowiązków publicznoprawnych związanych z zawarciem i realizacją umowy w zakresie podatkowym, rachunkowym, ubezpieczeń społecznych - obowiązek prawny ciążyący na MARR S.A. - przez czas, w którym przepisy nakazują MARR S.A. przechowywać dane finansowe/księgowe (podstawa prawna: art. 6 ust. lit. c) RODO).
5. Dane osobowe zawarte w Umowie mogą być przekazywane pracownikom oraz współpracownikom MARR S.A., organom państwowym, organom ochrony prawnej (Policja, Prokuratura, Sąd) w związku z prowadzonym postępowaniem oraz podmiotom, którzy w imieniu MARR S.A. uczestniczą w wykonywaniu innych czynności. W pozostałym zakresie MARR S.A. nie przekazuje się danych osobowych do odbiorców w rozumieniu art. 4 pkt 9 RODO.
6. MARR S.A. w ramach prowadzonego postępowania nie przekazuje danych osobowych do państwa trzeciego, czyli poza obszar EOG.
7. Dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z okresu przedawnienia roszczeń.
8. Przysługuje prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych dotyczących swojej osoby, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych.
9. W dowolnym momencie można wnieść sprzeciw wobec przetwarzania danych osobowych. W przypadku danych osobowych opartych na art. 6 ust. 1 lit. f). przysługuje prawo do sprzeciwu. MARR S.A. wówczas nie może już przetwarzać tych danych osobowych, chyba że wykáže istnienie ważnych prawnie uzasadnionych podstaw do przetwarzania, nadrzędnych wobec interesów, praw i wolności osoby, której dane dotyczą, lub podstaw do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.
10. Skargę można wnieść do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uważa się, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy prawa.
11. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, natomiast niezbędne w celu zawarcia i realizacji umowy. Niepodanie danych osobowych będzie skutkowało niemożnością zawarcia umowy z MARR S.A.
12. Udostępnione dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanym procesom podejmowania decyzji przez MARR S.A., w tym profilowaniu.

§ 15

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129) przepisy ustawy do niniejszej umowy nie mają zastosowania.
3. Strony ustalają, iż pod pojęciem dni roboczych rozumieją dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni wolnych od pracy.

4. Strony będą dążyły do polubownego rozstrzygnięcia wszelkich sporów powstałych w związku z wykonaniem Umowy, jednak w przypadku, gdy nie osiągną porozumienia, zaistniały spór będzie poddany rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
5. Zmiana lub odstąpienie od Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Żadne prawa i obowiązki wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przenoszone ani wnoszone do innych podmiotów, bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
7. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach – z czego dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający i jeden egzemplarz otrzymuje Wykonawca.

W imieniu Zamawiającego:

.....

W imieniu Wykonawcy:

.....

WZÓR UMOWY