FORMULARZ OFERTY

Nazwa wykonawcy :

.............................................................................................................................................................................

Adres wykonawcy :

.............................................................................................................................................................................

tel ............................................ fax ...........................................

NIP ........................................ REGON ................................

adres e-mail ...............................................................

W postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym na „**Przygotowanie i organizacja gospodarczej misji przyjazdowej z Ukrainy do Małopolski w terminie: 26-29 marca 2023 w ramach projektu „Power up your Business in Małopolska 3”** współfinansowanego przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020” oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz na zasadach określonych w ustawie z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2022 roku, poz. 1710 ze zm.)

Cena brutto (PLN) misja przyjazdowa stacjonarna z Ukrainy:

………………………………….. (słownie………………………….)

*UWAGA! Zamawiający informuje, że w sytuacji gdy należność pieniężna wynikająca z niniejszej umowy na żądanie Wykonawcy ma zostać przesłana na niezweryfikowany rachunek bankowy, tj. rachunek nie widniejący w wykazie o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 2174) Zamawiający niezwłocznie zgłosi ten fakt do właściwego Urzędu Skarbowego.*

**Oświadczam/y,** że **skierujemy na misję** osobę – **opiekuna misji**, który posiada doświadczenie w organizowaniu oraz zapewnieniu prawidłowego przebiegu zagranicznej misji gospodarczej potwierdzone realizacją **…………….** *(podać liczbę)* misji zagranicznych w Polsce *(podać nazwy misji, miejsce oraz daty odbywania się tych misji)*:

1. …………………………………………..,
2. ……………………………………………
3. …………………………………………….
4. …………………………………………….
5. …………………………………………….
6. **Oświadczam/y,** że ***jestem/ nie jestem*** małym / średnim przedsiębiorcą **(PROSZĘ WŁAŚCIWE ZAKREŚLIĆ)[[1]](#footnote-1)**
7. Oferuję/myrealizację przedmiotu zamówienia w terminach oraz na warunkach określonych **zgodnie z wymogami  SIWZ i wzorze umowy.**
8. Ceną oferty służącą do porównania złożonych ofert jest całkowita cena brutto przedmiotu zamówienia wpisana do „Formularza oferty” powyżej.
9. Oświadczam/y, że przyjmujemy wszystkie warunki umowy (wzór umowy - zał. nr 2 do SIWZ)
10. Oświadczam/y, że uzyskaliśmy wszystkie informacje niezbędne do przygotowania oferty.
11. Oświadczam/y, że posiadamy niezbędny do wykonania zamówienia sprzęt i urządzenia zapewniające prawidłową realizację zamówienia (zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia - załącznik nr 1 do specyfikacji).
12. **Oświadczam/y, że osoba wskazana jako opiekun misji:**

- posiada biegłą znajomość języka obcego do komunikacji z zagranicznymi uczestnikami misji,

- posiada wiedzę i kompetencje na temat programu misji oraz realizacji działań zleconych Wykonawcy,

- posiada umiejętność podejmowania decyzji dotyczących sprawnego przebiegu misji,

- jest komunikatywna, dyspozycyjna i posiada doświadczenie w nadzorze nad realizacją wszystkich elementów organizacyjnych i technicznych misji .

1. **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia**

*Zgodnie z art. 117 ust. 3 ustawy w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takim przypadku wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy*

**Oświadczamy, że Wykonawcy wchodzący w skład konsorcjum zrealizują następujące roboty budowlane:**

|  |  |
| --- | --- |
| *Wykonawca (nazwa i adres Konsorcjanta)* | *Wskazanie robót budowlanych, usług wykonywanych przez Wykonawcę w tym zamówieniu* |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

1. **Oświadczam/y,** że niniejsze zamówienie zamierzamy wykonać bez udziału podwykonawców/ następujące części niniejszego zamówienia zamierzamy powierzyć podwykonawcom\*):

(Wykonawca wypełnia tabele - o ile dotyczy)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Nazwa części zamówienia** | **Nazwy i adresy firm podwykonawców** |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |

\*) wykreślić niewłaściwe

1. **Oświadczam/y**, pod rygorem wykluczenia z postępowania, że wszystkie oświadczenia i informacje zamieszczone w niniejszym FORMULARZU OFERTOWYM i jego załącznikach są kompletne, prawdziwe i dokładne w każdym szczególe.
2. **Przyjmuje do wiadomości**, że protokół, oferty oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania są jawne, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
3. **Oświadczam/y**, że do oferty nie zostały/ zostały dołączone dokumenty stanowiące TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA.\*)
4. **Upoważniam Zamawiającego** lub jego upoważnionych przedstawicieli do przeprowadzenia wszelkich badań mających na celu sprawdzenia wszystkich złożonych oświadczeń i innych dokumentów oraz do wyjaśnienia wszelkich aspektów finansowych i technicznych. Dla tych celów upoważniam każdą osobę publiczną, bank lub inny podmiot wymieniony w niniejszej ofercie do dostarczenia stosownej informacji uznanej przez zamawiającego za konieczną i wymaganą w celu sprawdzenia oświadczeń i innych dokumentów zawartych w przedłożonej przez Wykonawcę ofercie.
5. **Oświadczam/y**, że jestem/śmy związani niniejszą ofertą przez okres wymieniony w SIWZ.
6. **Oświadczam/y**, że w przypadku wyboru mojej/naszej oferty:
7. **ZOBOWIĄZUJĘ SIĘ** do zawarcia umowy na określonych w SIWZ warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
8. osobą upoważnioną do podpisania umowy będzie: ..........................................................................................................................................
9. osobą wyznaczoną do kontaktów i przekazywania uwag wynikających z realizacji niniejszej umowy będzie:

....................................................................................................................................

1. **Oświadczamy**, że po otrzymaniu od Zamawiającego informacji, zawiadomień związanych z przedmiotowym postępowaniem, prześlemy Zamawiającemu potwierdzenie ich otrzymania na adres Platformy [**https://marr.ezamawiajacy.pl**](https://marr.ezamawiajacy.pl) **w zakładce „Korespondencja”**
2. Załącznikami do niniejszej oferty są następujące dokumenty i formularze :

 1/ .......................................................................................

2/ .......................................................................................

3/…………………………………………………………

4/…………………………………………………………

*Oświadczenie w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO:*

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.[[2]](#footnote-2) (str. 7 – Klauzula informacyjna).

Imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy:

……………..............................................................................................

 *( Podpis/y elektroniczne)*

 *Dokument należy podpisać podpisem elektronicznym*

 \*) niepotrzebne skreślić

KLUZULA INFORMACYJNA

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w ramach zbioru danych „Regionalny Program Operacyjny Województwa Małopolskiego 2014–2020”, jest Zarząd Województwa Małopolskiego stanowiący Instytucję Zarządzającą dla Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020 z siedzibą w Krakowie przy ul. Basztowej 22, 31-156 Kraków, adres do korespondencji ul. Racławicka 56, 30-017 Kraków

2. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w ramach zbioru danych „Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych” jest minister właściwy do spraw rozwoju z siedzibą w Warszawie przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa (dalej zwanym Ministrem).

3. Osoba, której dane dotyczą może skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, wyznaczonym przez Administratora wskazanego w pkt. 1, wysyłając wiadomość na adres poczty elektronicznej: iodo@umwm.malopolska.pl lub pisemnie na adres: Inspektor Ochrony Danych Osobowych UMWM, Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego ul. Racławicka 56, 30-017 Kraków.

4. Administrator wskazany w pkt 2 wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się wysyłając wiadomość na adres poczty elektronicznej: iod@miir.gov.pl.

5. Dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020, ewaluacji, kontroli i audytu oraz prowadzenia dokumentacji i komunikacji oraz sprawozdawczości związanej z projektem „Power up your Business in Małopolska3”, Poddziałanie 3.3.1 RPO WM 2014-2020.

6. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) oraz art. 9 ust 2 lit g) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 – dalej „RODO”;

7. Pani/Pana dane osobowe będą przekazywane Instytucji Zarządzającej dla Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020 z siedzibą w Krakowie przy ul. Basztowej 22, 31-156 Kraków, Małopolskiemu Centrum Przedsiębiorczości wdrażającemu Poddziałanie 3.3.1 Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020 oraz podmiotowi prowadzącemu ewaluację projektu „Power up your Business in Małopolska 3”.

8. Dane osobowe będą przechowywane do momentu zakończenia realizacji projektu „Power up your Business in Małopolska 3” i jego rozliczenia oraz do momentu zamknięcia i rozliczenia Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego 2014-2020 oraz zakończenia okresu trwałości dla projektu i okresu archiwizacyjnego w zależności od tego, która z tych dat nastąpi później.

9. W zakresie prawa do żądania od administratora dostępu do danych osobowych dotyczących swojej osoby, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawa do przenoszenia danych, prawa te przysługują Pani/Panu z zastrzeżeniem ograniczeń przewidzianych w art. 17 ust 3 lit b i d Rozporządzenia RODO z uwagi na podstawę prawną przetwarzania.

10. Ma Pani/Pan prawo wnieść skargę do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uważa Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy prawa.

11. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, natomiast niezbędne w celu uczestniczenia przedsiębiorstwa w wydarzeniu realizowanym w ramach projektu „Power up your Business in Małopolska 3”, Poddziałanie 3.3.1 RPO WM 2014-2020. Niepodanie danych osobowych będzie skutkowało niemożnością uczestniczenia w przedmiotowym wydarzeniu realizowanym w ramach projektu „Power up your Business in Małopolska 3”.

12. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanym procesom podejmowania decyzji, w tym profilowaniu.

1. Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które **zatrudniają mniej niż 250 osób** i których **roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR** ***lub*** **roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR**. [↑](#footnote-ref-1)
2. rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie). [↑](#footnote-ref-2)