

UMOWA Nr.....

w sprawie zamówienia publicznego pn.

**„Sporządzenie kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej
i sprawowanie nadzoru autorskiego nad realizacją remontu części budynku biurowego zlokalizowanego
na działce nr 449/2 obr. 5 Śródmieście przy ul. K. Kordylewskiego 11 w Krakowie”**

zawarta w dniu..... r. w Krakowie pomiędzy:

Małopolską Agencją Rozwoju Regionalnego S.A. z siedzibą w Krakowie, ul. Kordylewskiego 11, 31-542 Kraków, zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym dla Krakowa-Śródmieścia w Krakowie, Wydział XI Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego nr 0000033198, posiadającą NIP: 676-005-88-47, REGON: 350239017, kapitał zakładowy: 87 675 000 zł; w całości wpłacony, nr BDO: 000334490,

reprezentowaną przez:

1.,

2.,

zwaną dalej „**Zamawiającym**”,

a,

....

zwaną dalej „**Wykonawcą**”.

Zamawiający oraz Wykonawca zwani są dalej łącznie „**Stronami**”.

W wyniku udzielenia zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2019, poz. 1843 ze zm.), została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Definicje

1. **Wykonawca remontu** – oznacza, w rozumieniu ustawy PZP osobę fizyczną, prawną, albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę związaną z realizacją zamówienia w przedmiocie remontu części budynku biurowego zlokalizowanego na działce nr 449/2 obr. 5 Śródmieście przy ul. K. Kordylewskiego 11 w Krakowie.
2. **Zespół Projektowy** – oznacza wszystkie osoby (personel) wskazane przez Wykonawcę i zaakceptowane przez Zamawiającego, które biorą udział w realizacji niniejszej usługi. W skład Zespołu Projektowego wchodzi co najmniej Główny Projektant oraz projektant branży instalacji sanitarnych oraz projektant branży instalacji elektrycznych i elektroenergetycznych, o których mowa w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
3. **Główny Projektant** – członek Zespołu Projektowego, osoba posiadająca uprawnienia do projektowania bez ograniczeń w specjalności architektonicznej, zatrudniona na umowę o pracę, niezbędna do wykonania zamówienia.
4. **Umowa** – oznacza niniejszą umowę, zawartą pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.
5. **Harmonogram wykonania remontu** – sporządzony przez Wykonawcę, w porozumieniu z Zamawiającym dokument opisujący zakres robót budowlanych, opisany w czasie i podzielony na etapy. Harmonogram musi uwzględniać m.in. ścieżki krytyczne, rezerwę czasową np. ze względu na fakt, że większość robót będzie trzeba prowadzić popołudniami i w dni wolne od pracy, rozruchy urzędzeń, daty rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych elementów robót oraz plan odbiorów częściowych i końcowego. Wykonawca sporządzi Harmonogram w ramach etapu II realizacji Umowy.
6. **Protokół odbioru etapu** – dokument wystawiony przez Zamawiającego, potwierdzający należyte bądź nienależyte wykonanie zakresu Umowy przez Wykonawcę, w terminach i na zasadach opisanych w Umowie.

W przypadku potwierdzenia należytego wykonania umowy, protokół częściowy będzie jednym z dokumentów uprawniających do wystawienia faktur VAT przez Wykonawcę. Protokół odbioru częściowego winien zawierać w szczególności informacje dotyczące przedmiotu odbioru, ewentualnie informacje o stwierdzonych wadach i usterkach bądź ich braku oraz ewentualny termin naprawy wad i usterek.

7. **Protokół odbioru końcowego** – dokument wystawiony przez Zamawiającego, potwierdzający należyte bądź nienależyte wykonanie całości zamówienia oraz spełnienie warunków formalnych uprawniający do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę.
8. **Raport** – dokument sporządzony przez Wykonawcę w terminie 7 dni od daty rozwiązania, wypowiedzenia, zawieszenia bądź odstąpienia od Umowy, zawierający w szczególności inwentaryzację zrealizowanych prac, wykaz wszystkich sporządzonych dokumentów, stan rozliczeń finansowych z Wykonawcą i jego podwykonawcami, informację na temat rozliczeń z tytułu kar umownych.
9. **Dokumentacja przetargowa** – sporządzona przez Zamawiającego we współpracy z Wykonawcą zgodnie z PZP dokumentacja, na podstawie której zostanie ogłoszony przetarg na wyłonienie Wykonawcy remontu.

§ 2

Przedmiot Umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania kompletnej dokumentacji projektowej dla zamierzenia pod nazwą „Projekt remontu części budynku biurowego zlokalizowanego na działce nr 449/2 obr. 5 Śródmieście przy ul. K. Kordylewskiego 11 w Krakowie” oraz do sprawowania nadzorów autorskich w czasie remontu. Szczegółowy zakres prac projektowych został opisany w załączniku nr 1 do Umowy (Opis Przedmiotu Zamówienia), który stanowi integralną część Umowy.

Prace będą przebiegać w niżej wymienionych etapach:

- 1) **Etap I** – sporządzenie jednej koncepcji architektonicznej (wraz z uzyskaniem pisemnej akceptacji Zamawiającego), obejmującej opracowanie:
 - a) **wielobranżowej koncepcji architektonicznej** dla każdego z poziomów/kondygnacji oddzielnie, stanowiących zobrazowanie potrzeb, wytycznych i zaleceń Zamawiającego oraz propozycji Wykonawcy,
 - b) szacunkowej **wartości kosztorysowej remontu**, przedstawiającej prognozę budżetu na etapie koncepcji dla każdego z pięter oddzielnie,
 - c) analizy w zakresie możliwości wykorzystania w budynku odnawialnych źródeł energii (instalacja fotowoltaiczna, odzysk ciepła, gruntowy wymiennik ciepła, rekuperator itp.) oraz zastosowania takich rozwiązań technicznych, które pozwoliłyby na obniżenie kosztów eksploatacji budynku wraz z opracowaniem analizy w zakresie kosztów instalacji oraz przyszłej eksploatacji. Opracowanie to winno zawierać wskazania dla Zamawiającego, które rozwiązania powinny być zastosowane z uzasadnieniem dlaczego oraz informacje o aktualnych możliwościach uzyskania dofinansowania.
- 2) **Etap II** – sporządzenie dokumentacji budowlanej i wykonawczej (wraz z uzyskaniem pisemnej akceptacji Zamawiającego), obejmującej opracowanie:
 - a) **Kompletnego Wielobranżowego Projektu Budowlanego**, w tym Harmonogramu realizacji remontu,
 - b) **Kompletnego Wielobranżowego Projektu Wykonawczego**.
- 3) **Etap III** – sporządzenie części dokumentacji do postępowania na roboty budowlane (wraz z uzyskaniem pisemnej akceptacji Zamawiającego) obejmującej:
 - a) Opracowanie **Przedmiarów robót i kosztorysów inwestorskich**, informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ),
 - b) Opracowanie **Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych**.

Zamawiający na tym etapie zastrzega sobie prawo do podjęcia ostatecznej decyzji co do ogłoszenia postępowania na remont wszystkich kondygnacji bądź udzielenia zamówienia w częściach.

- 4) **Etap IV** – udział Zespołu Projektowego w opracowaniu pozostałej dokumentacji i przeprowadzeniu postępowania na roboty budowlane oraz w pracach komisji przetargowej w zakresie wskazanym w §4 ust. 13 Umowy, a także sprawowanie **nadzoru autorskiego** przy realizacji remontu prowadzonego na podstawie dokumentacji składającej się na przedmiot Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy określonego w ust. 1 z uwzględnieniem bieżących potrzeb, wytycznych i zaleceń Zamawiającego oraz zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.

§ 3

Terminy realizacji Umowy

1. Strony ustalają terminy realizacji przedmiotu Umowy jak następuje :
 - 1) **Etap I** – w terminie nie dłuższym niż 30 dni, licząc od dnia zawarcia Umowy;
 - 2) **Etap II** – w terminie nie dłuższym niż 60 dni, licząc od dnia pisemnej akceptacji Etapu I przez Zamawiającego;
 - 3) **Etap III** – w terminie nie dłuższym niż 30 dni, licząc od dnia pisemnej akceptacji Etapu II przez Zamawiającego;
 - 4) **Etap IV** - do dnia zakończenia i odbioru bez zastrzeżeń robót budowlanych prowadzonych na podstawie dokumentacji, jednakże **nie dłużej niż przez 48 (czterdzieści osiem) miesięcy**, licząc od daty podpisania umowy z Wykonawcą remontu.
2. Zakończenie etapów wskazanych w ust. 1 zostanie potwierdzone protokolarnie, na zasadach opisanych w § 9 Umowy.
3. Strony postanawiają, że po wszczęciu postępowania na wybór Wykonawcy remontu oraz w ramach nadzoru autorskiego Wykonawca będzie m.in. udzielał niezwłocznie, jednak nie później niż w ciągu 2 dni roboczych, licząc od dnia przekazania danego pytania, odpowiedzi na wszelkie pytania Zamawiającego wysłane na następujący adres poczty elektronicznej:..... Językiem korespondencji będzie język polski.

§ 4

Obowiązki kontraktowe i oświadczenia Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z lokalizacją budynku oraz ze stanem faktycznym wnętrza, a także z lokalizacją i stanem technicznym nieruchomości, posiadane informacje są w pełni wystarczające do realizacji przedmiotu Umowy zgodnie z przyjętym przez Wykonawcę zobowiązaniem, w tym w umówionych terminach i w umówionym zakresie. Ponadto Wykonawca oświadcza, że nie wnosi co do zakresu udostępnionych mu informacji żadnych zastrzeżeń.
2. Wykonawca zapewnia i zobowiązuje się, że wykonanie przedmiotu Umowy będzie następować przy pomocy osób posiadających odpowiednie, ważne i aktualne kwalifikacje zawodowe oraz ważne i aktualne zaświadczenia o przynależności do odpowiedniej izby samorządu zawodowego.
3. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić niezmiennosc osób, z których pomocą wykonywa zobowiązanie (stałą obsadę personalną Zespołu Projektowego). Jednakże w razie zaistnienia ważnej przyczyny, której nie można będzie przewidzieć np. poważnej i długotrwałej choroby danego członka Zespołu Projektowego uniemożliwiającej lub poważnie utrudniającej realizację obowiązków zawodowych, Wykonawca zobowiązany jest uzupełnić Zespół Projektowy o nową osobę w terminie dni 7 (siedmiu), bez jakiegokolwiek wezwania ze strony Zamawiającego. Listę osób wchodzących w skład Zespołu Projektowego przedstawiono w **załączniku nr 2**. W skład Zespołu Projektowego wchodzi również Główny Projektant, do którego stosuje się § 10 Umowy.
4. Członkowie Zespołu Projektowego będą pozostawać do dyspozycji Zamawiającego. W przypadku wystąpienia potrzeby udziału członka Zespołu Projektowego w czynnościach, w tym głównie w pilnej naradzie podczas realizacji dokumentacji lub w okresie prowadzenia remontu, wskazany przez

Zamawiającego członek Zespołu Projektowego przybędzie do budynku przy ul. Kordylewskiego 11 w Krakowie w terminie godzin od powiadomienia (zgodnie z ofertą Wykonawcy).

5. Postanowienia ujęte w ust. 3 stosuje się odpowiednio w razie ujawnienia się potrzeby opracowania dokumentacji projektowej, uzgodnienia bądź opinii, których wykonanie będzie niezbędne na etapie projektowania a przy tym niemożliwe do realizacji przez którąkolwiek z osób wchodzących dotychczas w skład Zespołu Projektowego.
6. Przy opracowywaniu dokumentacji Wykonawca zobowiązany jest – na każdym etapie wykonywania niniejszej Umowy - na bieżąco konsultować z Zamawiającym, istotne założenia dokumentacji w zakresie funkcjonalno-przestrzennym, architektonicznym i materiałowym. Wykonawca zobowiązuje się przy tym uwzględniać zalecenia Zamawiającego w wyżej wymienionym zakresie, jednakże tylko o tyle, o ile nie będzie to kolidować z wymogami techniczno-budowlanymi.
7. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca będzie udzielał mu szczegółowych wyjaśnień dotyczących wykonywanych aktualnie przez Wykonawcę czynności lub prac. Językiem komunikacji będzie język polski.
8. Wykonawca zapewni osobom wskazanym przez Zamawiającego nieograniczony wgląd w rozwiązania projektowe i wszelkie dokumenty na każdym etapie ich sporządzania.
9. Wszelkie opinie, akceptacje, uzgodnienia, zatwierdzenia i zezwolenia wymagane do realizacji przedmiotu Umowy, a wynikające z obowiązujących przepisów oraz wymagań właściwych organów i jednostek, Wykonawca uzyska i przekaże Zamawiającemu w ramach umówionego wynagrodzenia ryczałtowego. Zamawiający oświadcza, że opłaty administracyjno-prawne konieczne do poniesienia pozostają po stronie Zamawiającego (np. za uzyskanie aktualnych map).
10. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy z najwyższą wymaganą od profesjonalistów starannością.
11. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu, iż sporządzona przez niego dokumentacja będzie kompletna z punktu widzenia wiadomego Wykonawcy celu, któremu ma ona służyć i będzie zawierać opinie, uzgodnienia i wszelkiego rodzaju zgody wedle aktualnych przepisów prawa obowiązujących na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
12. W przyjętych rozwiązaniach projektowych Wykonawca zobowiązuje się stosować wyroby, materiały i urządzenia dopuszczone do obrotu i powszechnego stosowania w budownictwie, posiadające odpowiednie oraz wymagane prawem obowiązującym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej atesty i certyfikaty.
13. Dokumentacja niezbędna do przygotowania opisów przedmiotów zamówienia na roboty budowlane, musi spełniać wymogi obowiązujących przepisów prawa, w tym w szczególności ustawy Prawo zamówień publicznych oraz wydanych na jej podstawie rozporządzeń. W ramach przygotowania tychże Wykonawca będzie zobowiązany do:

- a) sporządzenia dokumentacji opisu przedmiotów zamówienia,
- b) sporządzenia przedmiarów robót i kosztorysów inwestorskich wraz z tabelami elementów scalonych,
- c) konsultowania z Zamawiającym propozycji harmonogramu rzeczowego oraz konsultacji w zakresie procedur na wybór Wykonawcy robót, przy czym Zamawiający przewiduje ogłoszenie zamówień/zamówienia na roboty budowlane,

Zamawiający zastrzega sobie prawo do podjęcia ostatecznej decyzji co do ogłoszenia postępowania na jeden i/lub wszystkie kondygnacje równocześnie.

- d) konsultacji w zakresie zgodności ofert przedłożonych przez poszczególnych Wykonawców robót budowlanych z dokumentacją sporządzoną przez Wykonawcę w wykonaniu zobowiązań z niniejszej Umowy,
- e) pomocy przy prowadzeniu postępowań o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane, w tym konsultowanie wzorów lub projektów odpowiedzi na zapytania Wykonawców robót dotyczące dokumentacji; doradztwo w zakresie weryfikacji zgodności przedłożonych przez danego Wykonawcę robót dokumentów z wymaganiami projektowymi oraz wymogami

- wyspecyfikowanymi w dokumentach postępowania, a dotyczącymi dokumentacji,
- f) wsparcie merytoryczne Zamawiającego w razie wniesienia odwołania lub skargi do sądu powszechnego w zakresie dotyczącym dokumentacji, nie wyłączając konsultacji co do dokumentacji udzielanych Zamawiającemu w razie uczestnictwa Zamawiającego w postępowaniu przed KIO,
 - g) udzielania Zamawiającemu odpowiedzi na wszelkie zapytania i żądania w zakresie powyżej wskazanym, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, przy czym termin będzie odpowiedni i adekwatny do zakresu zapytań, nie krótszy niż 3 dni robocze;
 - h) w trakcie trwania postępowań o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych dla inwestycji Wykonawca zobowiązuje się odpowiadać – w formie pisemnej lub poprzez e-mail - na zapytania Wykonawców robót (za pośrednictwem Zamawiającego) lub na pytania Zamawiającego dotyczące przedmiotu niniejszej Umowy w terminie wskazanym przez Zamawiającego, przy czym termin będzie odpowiedni i adekwatny do zakresu zapytań, nie krótszy niż 3 dni robocze.
14. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność względem Zamawiającego za wady dokumentacji zmniejszające jej wartość lub użyteczność, a w szczególności odpowiada za rozwiązania niezgodne z parametrami ustalonymi w normach i przepisach techniczno-budowlanych, a także za niezgodności z wytycznymi Zamawiającego z zakresu funkcjonalno-przestrzennego.
15. Wykonawca zobowiązuje się w ramach ryczałtowego wynagrodzenia, w odpowiednim terminie wskazanym przez Zamawiającego, a przy tym nie dłuższym niż wskazany w § 9 ust. 9, usunąć wszelkie ewentualne błędy, nieścisłości i braki dokumentacji ujawnione bądź stwierdzone przed dokonaniem odbioru. Procedury odbioru reguluje § 9.
16. Wykonawca wskazuje i wyznacza do koordynacji prac i spraw oraz podejmowania kontaktów w zakresie wykonywania Umowy następujące osoby:
.....
.....
17. Osoby wskazane w ust. 16 muszą biegle posługiwać się językiem polskim oraz brać udział w naradach koordynacyjnych nie rzadziej niż 1 (jeden) razy w tygodniu, w dni robocze. Co do zasady narady odbywać się będą w siedzibie Zamawiającego w budynku ul. Kordylewskiego 11 w Krakowie.
18. Strony zgodnie oświadczają, że Wykonawca zobowiązany jest poprawiać dokumentację tyle razy, ile okaże się to niezbędne dla uzyskania pisemnej akceptacji przez Zamawiającego bez odrębnego wynagrodzenia oraz, że w zakresie obowiązków Wykonawcy pozostaje również uzyskanie wszelkich niezbędnych opinii i uzgodnień co do możliwości realizacji remontu.

§ 5

Obowiązki i uprawnienia Zamawiającego

1. W przypadku konieczności uzyskania upoważnień - w szczególności potrzebnych do uzyskania opinii bądź uzgodnień - stosowne upoważnienia przygotowuje i przedkłada do akceptacji i podpisu Zamawiającemu Wykonawca, z odpowiednim wyprzedzeniem, nie krótszym niż 2 dni robocze.
2. W przypadku konieczności zajęcia pisemnego stanowiska w kwestii, od której zależy wykonanie danych prac projektowych (lub danego elementu dokumentacji), Zamawiający zobowiązuje się do przedstawienia swojego stanowiska, w ciągu 5 dni roboczych, licząc od dnia przekazania Wykonawcy wezwania w formie pisemnej lub za pośrednictwem e-maila. Termin tu wskazany nie dotyczy sytuacji ujętych w § 9 ust. 5 (zajmowania stanowiska co do uzyskania bądź nieuzyskania akceptacji Zamawiającego dla danej części lub całości dokumentacji, nie wyłączając Koncepcji). Milczenie Zamawiającego będzie uważane za odmowę akceptacji.
3. Do prowadzenia i koordynowania spraw związanych z wykonywaniem Umowy Zamawiający wyznacza:

-
4. Strony zgodnie i w porozumieniu oświadczają, że Zamawiający jest uprawniony do bieżącej kontroli realizacji zobowiązań Wykonawcy wynikających z Umowy, zaś Wykonawca jest zobowiązany do współdziałania umożliwiającego przeprowadzenie Zamawiającemu kontroli w terminie i zakresie wskazywanym każdorazowo przez Zamawiającego.
 5. W ramach uprawnienia ujętego w ust. 4 powyżej Zamawiający zastrzega sobie w szczególności prawo zlecenia sprawdzenia dokumentacji lub jej elementów osobom trzecim.
 6. Zamawiający będzie współdziałał z Wykonawcą w zakresie, w jakim przyspieszy lub ułatwi to procedurę uzyskiwania dokumentów i uzgodnień, które są wymagane do wykonania przedmiotu Umowy przez Wykonawcę. Będzie również dostarczał Wykonawcy wszelkie dokumenty będące w jego posiadaniu, a potrzebne Wykonawcy do prawidłowego wykonywania przedmiotu Umowy.

§ 6

Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Za realizację Umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości: zł (słownie:) netto, tj. zł (słownie:) brutto, płatne w sposób, w terminach i na zasadach wskazanych poniżej.
2. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, następować będzie w transzach po protokolarnym odbiorze przez Zamawiającego bez zastrzeżeń danego etapu prac, na podstawie prawidłowo wystawionej faktur VAT. Strony zgodnie postanawiają, że zapłata zostanie dokonana w czterech transzach, w wysokościach jak w harmonogramie płatności stanowiącym załącznik nr 4.
3. **Wynagrodzenie umowne strony ustalają jako ryczałtowe**, a zatem stałe, niezmienne i obejmujące wszystkie koszty Wykonawcy związane z realizacją przedmiotu Umowy, w tym z tytułu przeniesienia na Zamawiającego wszelakich majątkowych praw autorskich do przedmiotu Umowy.
4. Zamawiający zastrzega, że przysługuje mu możliwość rezygnacji z wykonania Umowy, bez prawa Wykonawcy do otrzymania wynagrodzenia za niezrealizowane etapy. W takim przypadku Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia (w tym odszkodowawcze) z tytułu rezygnacji z wykonywania tej części umowy przez Zamawiającego. Wykonawcy należne będzie wynagrodzenie tylko za wykonane prace.
5. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT będą protokoły odbioru poszczególnych etapów przedmiotu Umowy, podpisane zgodnie z § 9 Umowy.
6. Termin zapłaty wynagrodzenia Strony ustalają na **21 dni** od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z protokołem odbioru.
7. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie płatne przez Zamawiającego w postaci bezgotówkowej, tj. przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w danej fakturze VAT. Wykonawca oświadcza, iż na dzień zawarcia niniejszej umowy widnieje w wykazie, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t. j. Dz.U. z 2020, poz. 106) oraz dane tam podane są prawdziwe i aktualne.
8. Zamawiający informuje, że w sytuacji gdy należność pieniężna wynikająca z niniejszej umowy na żądanie Wykonawcy ma zostać przesłana na niezweryfikowany rachunek bankowy, tj. rachunek nie widniejący w wykazie, o którym mowa w ust. 7, Zamawiający niezwłocznie zgłosi ten fakt do właściwego Urzędu Skarbowego.
9. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
10. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku od towarów i usług (VAT) i jego numer NIP to: 676-005-88-47.
11. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku od towarów i usług (VAT) i jego numer NIP to:
12. Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności wynikających z Umowy, chyba że za uprzednią

i pisemną zgodą Zamawiającego, pod rygorem nieważności. Zastrzeżenie tu zawarte nie uchybia zakazom cesji wynikającym z przepisów bezwzględnie obowiązujących.

§ 7

Rękojmia

1. Wykonawca odpowiada na zasadzie ryzyka z tytułu rękojmi za wady dokumentacji (tak całej jak i każdego z poszczególnych dokumentów składających się na dokumentację), jeżeli wady te zmniejszają jej wartość lub użyteczność ze względu na znany Wykonawcy cel Zamawiającego, w szczególności jeżeli wykorzystanie dokumentacji do przeprowadzenia zamierzonego przez Zamawiającego zamówienia publicznego lub realizacji prac budowlano – montażowych będzie nieprzydatne, niedopuszczalne, utrudnione lub niemożliwe czy to pod względem faktycznym czy prawnym.
2. Strony uzgadniają, że rękojmia za wady dotyczy w szczególności:
 - 1) przyjętych rozwiązań, formy lub treści dokumentacji – w tym w szczególności projektów budowlanych i projektów wykonawczych (wszystkich branż) mających wady zmniejszające ich wartość lub użyteczność ze względu na cel oznaczony w Umowie albo wynikające z okoliczności lub przeznaczenia;
 - 2) rozwiązań danego projektu niezgodnych z parametrami ustalonymi dla inwestycji, wskazaniem wiedzy architektonicznej, standardami projektowania i doświadczeniem budowlanym oraz przepisami techniczno – budowlanymi;
 - 3) błędów obliczeniowych, luk w opracowaniu, niezgodności z przepisami prawa, warunkami technicznymi, wadliwym wykonaniu danego projektu prowadzącym do zrealizowania inwestycji, która nie osiągnęła założonych parametrów technicznych lub użytkowych, niekompletności dokumentacji z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
3. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi, której termin ważności wygasa po upływie 2 (dwóch) lat, licząc od dnia odbioru końcowego remontu.
4. W przypadku ujawnienia w okresie rękojmi wad faktycznych lub prawnych, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę na piśmie, wskazując ich zakres i wyznacza mu odpowiedni termin usunięcia wad, nie krótszy niż 5 dni roboczych od daty powiadomienia. W przypadku, gdy w wyżej wymienionym terminie Wykonawca nie usunie bezpłatnie wad, Zamawiający może powierzyć usunięcie wad osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża nieodwołalną zgodę oraz naliczy kary umowne, stosownie do postanowień § 8 Umowy. Nadto Zamawiający uprawniony jest żądać odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych - aż do pełnej wysokości szkody.
5. W powyższym przypadku Zamawiający nie traci rękojmi udzielonej przez Wykonawcę, a w zakresie dotkniętym daną wadą termin rękojmi biegnie na nowo.
6. Niezależnie od powyższych postanowień, Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wady robót budowlanych wykonanych zgodnie z dokumentacją a spowodowane jej wadami.

§ 8

Kary umowne, odszkodowania i odpowiedzialność Wykonawcy

1. W przypadku zwłoki w wykonaniu etapu I, II, III lub IV przedmiotu Umowy ponad termin wskazany - odpowiednio - w § 3 ust. 1 pkt 1, 2, 3 lub 4 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2% (dwie dziesiąte procenta) wynagrodzenia brutto za dany etap, którego zwłoka dotyczy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
2. W ramach nadzoru autorskiego w przypadku zwłoki w udzieleniu odpowiedzi na zapytanie Zamawiającego ponad termin wskazany w § 3 ust. 3 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,1% (jedna dziesiąta procenta) wynagrodzenia brutto należnego Wykonawcy w ramach IV transzy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki. Kara umowna z tego tytułu będzie naliczana osobno dla każdego z pytań

Zamawiającego postawionych Wykonawcy.

3. W przypadku zwłoki w usunięciu, stwierdzonych w okresie rękojmi, wad dokumentacji lub poszczególnych jej elementów (części) w zakresie zgłoszonym przez Zamawiającego, ponad termin wskazany przez Zamawiającego zgodnie z § 7 ust. 4 Umowy, Wykonawca każdorazowo zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2% (dwie dziesiąte procenta) wynagrodzenia brutto należnego Wykonawcy w ramach IV transzy - za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
4. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę obowiązków określonych w § 4 ust. 15 w związku z § 9 ust. 9 Umowy, Wykonawca każdorazowo zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2% (dwie dziesiąte procenta) wynagrodzenia brutto należnego Wykonawcy w ramach IV transzy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki ponad termin wskazany przez Zamawiającego zgodnie z § 4 ust. 15 w związku z § 9 ust. 9 Umowy. Karę umowną tu wskazaną można naliczać za czasokres aż do chwili złożenia przez Zamawiającego ewentualnego oświadczenia o odstąpieniu od Umowy.
5. W przypadku nieprzedłożenia Zamawiającemu polisy w terminie i na warunkach określonych w § 16 ust. 4, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,07% (siedem setnych procenta) łącznego wynagrodzenia brutto wskazanego w § 6 ust. 1 Umowy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
6. W przypadku opóźnienia w spełnieniu zobowiązania, o którym mowa w § 4 ust. 4, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2% (dwie dziesiąte procenta) wynagrodzenia brutto wskazanego w § 6 ust. 1 Umowy za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia.
7. W przypadku niewykonania w terminie Raportu, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,05% (pięć setnych procenta) wynagrodzenia brutto za wskazanego w § 6 ust. 1 Umowy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia
8. W przypadku niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę wymogu wskazanego zatrudnienia na umowę o pracę osoby wykonującej czynności wskazane w § 10 ust. 1 umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5% (pięć procent) łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1.
9. W przypadku odstąpienia od Umowy lub wypowiedzenia Umowy przez którąkolwiek ze Stron z winy Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% (dwadzieścia procent) łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1.
10. Wykonawca wyraża nieodwołalną zgodę na potrącenie naliczonych nań kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia. W przypadku niedokonania potrącenia kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy, Zamawiający wystawi notę księgową z terminem płatności 7 (siedem) dni od daty jej doręczenia.
11. Przewidziane w niniejszej Umowie kary umowne nie wyłączają dopuszczalności dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie Cywilnym.
12. Suma kar umownych nie może przekroczyć 50 % (pięćdziesięciu procent) wynagrodzenia brutto ogółem ujętego w § 6 ust. 1.

§ 9

Odbiory przedmiotu Umowy

1. Wykonawca doręczy Zamawiającemu dokumentację stanowiącą przedmiot Umowy sporządzoną w całości w języku polskim, w formie pisemnej, po 3 (słownie: trzy) egzemplarze każdego dokumentu.
2. Wykonawca doręczy Zamawiającemu, równocześnie z dokumentacją w wersjach papierowych, odpowiadające jej kopie w zapisach cyfrowych wedle standardów, jak następuje:
 - a) rysunki jako pliki w formacie dwg lub dxf oraz pdf;
 - b) teksty jako pliki w formacie word oraz pdf;
 - c) kosztorysy i przedmiary jako pliki w formacie excell, word oraz pdf.
3. Miejscem doręczania dokumentacji (poszczególnych elementów dokumentacji) będzie siedziba

- Zamawiającego. Z doręczenia dokumentacji (danego etapu/poszczególnych elementów dokumentacji) Wykonawca może sporządzić ilościowy protokół wydania dokumentacji, który zostanie zatwierdzony przez Zamawiającego.
4. Dokumentacji będzie towarzyszyć sporządzony przez Wykonawcę wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie, że dostarczona Dokumentacja jest skoordynowana międzybranżowo, zgodna z ofertą i Umową, obowiązującymi przepisami i normami oraz, że jest kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. W oświadczeniu zawarta będzie klauzula, że zapisy cyfrowe przekazanych Zamawiającemu kopii są zgodne z dokumentacją dostarczoną w postaci woluminów. Dokumentacja kosztorysowa (przedmiary robót i kosztorysy inwestorskie) zawierać będzie oświadczenia osób, które ją sporządziły, że uwzględniono w niej wszystkie prace przewidziane w projekcie. Wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie, o którym mowa wyżej, stanowią integralną część przekazywanej dokumentacji.
 5. Zamawiający, w terminie nie dłuższym niż do 7 dni roboczych od otrzymania danej części dokumentacji (sporządzenia danego protokołu wydania dokumentacji), zaakceptuje ją i dokona odbioru albo zgłosi do niej zastrzeżenia i wezwie Wykonawcę do ich usunięcia. Wezwanie musi zawierać uzasadnienie.
 6. Odbioru z wadami nie dopuszcza się.
 7. Klauzula pełnej akceptacji będzie mieć brzmienie, jak następuje: „Prace ujęte w przedmiotowym protokole odbioru wykonano w całości, zgodnie z umową.”
 8. Protokół niezawierający klauzuli w brzmieniu jak wyżej Strony będą uważać za brak akceptacji oraz za niedokonanie odbioru.
 9. W razie niedokonania odbioru Wykonawca w odpowiednim terminie wskazanym przez Zamawiającego, jednak nie dłuższym niż 7 dni roboczych, licząc od dnia przekazania wezwania, przedłoży poprawioną dokumentację (element dokumentacji) w odpowiedniej części i ilości oraz w formie przewidzianej Umową w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego w wezwaniu. Procedura usuwania wad, o której mowa w ustępie niniejszym, może być powtarzana aż do uzyskania akceptacji przez Zamawiającego.
 10. Strony zgodnie oświadczają, że w razie chociażby jednokrotnego nienależytego wywiązania się przez Wykonawcę z obowiązku usunięcia wad wskazanych w ramach procedury odbioru, o ile będzie prowadzić to do przekroczenia umówionego terminu realizacji danego etapu Umowy, Zamawiający może skorzystać z prawa do odstąpienia od niniejszej Umowy na podstawie § 14 ust. 3 lit. c.
 11. Czynności z zakresu nadzoru autorskiego, zostaną dokonane po zakończeniu pełnienia nadzoru autorskiego i nastąpi po realizacji robót remontowych i podpisaniu protokołu końcowego z Wykonawcą robót, nie później **niż przez 48 (czterdzieści osiem) miesięcy**.
 12. Strony zgodnie ustalają, że podpisanie protokołów odbioru z klauzulą w brzmieniu wyżej wskazanym stanowi dla potrzeb rozliczeń finansowych pomiędzy Stronami przesłankę niezbędną.
 13. Osobami upoważnionymi do podpisania protokołów wydania oraz protokołów odbioru są:
 - a) ze strony Wykonawcy:
 - b) ze strony Zamawiającego:
 14. Zmiana osób upoważnionych do podpisania protokołu odbioru nie stanowi zmiany Umowy i nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy, wymaga jedynie powiadomienia drugiej Strony o takiej okoliczności faktycznej w formie pisemnej.
 15. Podpisane przez Zamawiającego protokoły odbioru nie wyłączają odpowiedzialności odszkodowawczej w przypadku późniejszego ujawnienia się lub ustalenia nienależytego wykonania przedmiotu Umowy, w szczególności w przypadku stwierdzenia wad ukrytych. Odbiory bez zastrzeżeń przedmiotu Umowy niezgodnego z Umową nie oznacza akceptacji dla zmiany przedmiotu Umowy. Strony zgodnie oświadczają również, że przyjęcie (odbiór) Dokumentacji przez Zamawiającego nie stanowi dorozumianego zrzeczenia się ewentualnych roszczeń w jakimkolwiek zakresie, w tym w szczególności w zakresie jej wadliwości, niekompletności, niezgodności z prawem lub nieprzydatności dla celów Zamawiającego. W szczególności odbiór danej dokumentacji (elementu dokumentacji) nie wyłącza możliwości żądania wprowadzania do niej zmian wskazanych przez Wykonawcę robót na etapie

wykonywania umowy o roboty budowlane. Jeżeli dana wada ujawni się lub zostanie stwierdzona dopiero w trakcie realizacji robót budowlanych, taki fakt należy odnotować w dzienniku budowy.

§ 10

Pracownik

1. Zamawiający wymaga w trakcie realizacji Umowy zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę, co najmniej osoby posiadającej uprawnienia do projektowania bez ograniczeń w specjalności architektonicznej (Głównego Projektanta) na podstawie umowy o pracę w rozumieniu art. 22 § ust. 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 Kodeks pracy (t.j. Dz. U. 2019 r. poz. 1040 z późn. zm.).
2. Wykonawca w terminie 7 (siedmiu) dni od dnia zawarcia Umowy przedłoży Zamawiającemu w formie pisemnej informację na temat osoby zatrudnionej na podstawie umowy o pracę, w tym zakres wykonywanych prac, miejsce i czas świadczenia pracy. Zamawiający wskazuje, że informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania. Wykonawca zobowiązany jest wraz z wykazem przedłożyć wymagane przepisami prawa zgody osób fizycznych dotyczące przetwarzania danych osobowych.
3. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający jest uprawniony do wykonywania czynności kontrolnych odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę pracownika wskazanego w ust. 1. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu świadczenia pracy.
4. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę pracowników świadczących prace, o których mowa w ust. 1:
 - a) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony);
 - b) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - c) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracownika, zgodnie z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych.
5. W przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzania spełniania wymogów określonych w ust. 4, Zamawiający jest uprawniony również do żądania od Wykonawcy wyjaśnień, przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania świadczenia, a w przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
6. Nieprzedłożenie we wskazanym terminie informacji, o których mowa w ust. 2, pomimo wezwania Zamawiającego, a dokumentów, o których mowa w ust. 3 i 4 - pomimo powtórnego wezwania Zamawiającego, traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osoby wykonującej wskazane w ust. 1 czynności i będzie uprawniało Zamawiającego do odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
7. Wykonawca zobowiązuje się do posługiwania się przy wykonywaniu przedmiotowych prac osobami, które

- posiadają aktualne badania lekarskie stwierdzające zdolność do pracy i niezbędne do wykonywania powierzonych im obowiązków.
8. W przypadku zmiany pracownika świadczącego prace w zakresie wskazanym w ust. 1, Wykonawca zobowiązany będzie do potwierdzenia, iż osoba ta spełnia wymagania określone dla danego stanowiska pracy.
 9. Zamawiający oraz jego przedstawiciele i pracownicy są uprawnieni do zgłaszania uwag i zastrzeżeń, jak i wniosku o usunięcie pracownika bądź osoby, którą posługuje się Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca, który wykazuje rażąco niską staranność, wykonuje swoje obowiązki w sposób niekompletny lub niedbały, stwarza zagrożenie dla bezpieczeństwa lub zdrowia, w szczególności narusza zasady bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przepisy przeciwpożarowe.
 10. Wykonawca zobowiązany jest podczas realizacji przedmiotowych prac zapewnić przestrzeganie przepisów oraz zasad bezpieczeństwa i higieny pracy, bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, a także ochrony przeciwpożarowej przez osoby którymi się posługuje. Wykonawca z powyższego tytułu ponosi pełną i wyłączną odpowiedzialność.
 11. Na Wykonawcy ciąży obowiązek wyposażenia osób, którymi się posługuje, w niezbędny sprzęt i oprogramowanie – na własny koszt. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest stosować wszelkie inne środki bezpieczeństwa i higieny pracy.
 12. Wszelkie kary za przekroczenie w trakcie realizacji przedmiotowych prac norm dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy oraz norm przeciwpożarowych obciążają Wykonawcę.

§ 11

Prawa autorskie

1. Z chwilą protokolarnego odbioru, Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do dokumentacji projektowych opracowanych w wykonaniu zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy, bez ograniczeń czasowych i terytorialnych, w zakresie pól eksploatacji wskazanych w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r o prawie autorskim i prawach pokrewnych, a w szczególności w zakresie:
 - a) utrwalania i zwielokrotniania dokumentacji lub jej części – wytwarzanie dowolną techniką egzemplarzy, w tym m.in. techniką drukarską, kserograficzną, oraz cyfrową, na wszelkich nośnikach, w jakiegokolwiek formie i jakimikolwiek środkami, niezależnie od formatu, systemu lub standardu, wprowadzanie do pamięci komputera oraz sieci komputerowej lub multimedialnej oraz trwałe lub czasowe utrwalanie lub zwielokrotnianie takich zapisów, włączając w to sporządzanie ich kopii oraz dowolne korzystanie i rozporządzanie tymi kopiami;
 - b) rozpowszechniania i wprowadzania do obrotu dokumentów i ich zwielokrotnionych egzemplarzy, w całości lub części, za pomocą dowolnych technik, we wszelkich kanałach dystrybucji w kraju i za granicą;
 - c) publicznego udostępniania w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niej dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym, w jakiegokolwiek technice, systemie lub formacie, z lub bez możliwości zapisu (m. in. udostępniania w Internecie oraz rozpowszechniania w ramach dowolnych usług telekomunikacyjnych);
 - d) wystawiania, wyświetlania, odtwarzania, w tym także w sieci Internet, wykorzystania w ewentualnych postępowaniach sądowych;
 - e) użyczenia lub najmu dokumentacji, jej części lub ich egzemplarzy;
 - f) udostępniania projektów osobom trzecim w celu wykonania przez nie nadzoru nad wykonywaniem prac realizowanych na podstawie tego projektu;
 - g) prawo zastosowania dokumentacji do nieograniczonej ilości budów.
2. Z chwilą dokonania odbioru, Wykonawca wyraża zgodę na rozporządzanie i korzystanie przez Zamawiającego z opracowań dokumentacji i jej elementów (wykonywanie zależnych praw autorskich) oraz upoważnia Zamawiającego do udzielania zgody na rozporządzanie i korzystanie z opracowań utworu przez inne podmioty, w zakresie pól eksploatacji wskazanych w Umowie.

3. Wykonawca wyraża zgodę na wykonywanie przez Zamawiającego autorskich praw osobistych do dokumentacji, według potrzeb Zamawiającego wynikających z przyjętego przez niego sposobu rozpowszechniania utworu, a w szczególności na decydowanie o sposobie oznaczania utworu, w tym użyciu własnych oznaczeń i znaków, lub pomijania oznaczania autorstwa oraz dokonywanie koniecznych zmian, w tym kolorystycznych, i uzupełnień oraz rozpowszechnianie dokumentacji w takiej postaci.
4. Przeniesienie na Zamawiającego autorskich praw majątkowych na wszystkich opisanych powyżej polach eksploatacji oraz prawa zezwalającego na korzystanie z autorskich praw zależnych w stosunku do części lub elementów dokumentacji projektowych, które nie zostały przeniesione przy dokonaniu odbiorców częściowych następuje w przypadku dokonania odbiorów końcowych.
5. Wynagrodzenie Wykonawcy niniejszej umowy obejmuje również wynagrodzenie za przeniesienie autorskich praw majątkowych na wszystkich opisanych powyżej polach eksploatacji, upoważnienie do wykonywania autorskich praw osobistych oraz wynagrodzenie za prawo zezwalania na korzystanie z autorskich praw zależnych.
6. Powyższe ustępy znajdują również zastosowanie w przypadkach wypowiedzenia Umowy lub odstąpienia od niej przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. Przeniesienie na Zamawiającego autorskich praw majątkowych na wszystkich opisanych powyżej polach eksploatacji, udzielenie upoważnienia do wykonywania autorskich praw osobistych oraz prawa zezwalającego na korzystanie z autorskich praw zależnych do części dokumentacji projektowych wykonanych do momentu wypowiedzenia umowy lub odstąpienia od niej przez Zamawiającego nastąpi w chwili dokonania komisyjnej inwentaryzacji na podstawie sporządzonego przez Wykonawcę Raportu.
7. Wypowiedzenie niniejszej Umowy lub odstąpienie od niej przez Zamawiającego nie skutkuje utratą przez niego nabytych praw i upoważnień w zakresie uregulowanym powyżej.
8. Wykonawca oświadcza, iż w chwili przekazania dokumentacji Zamawiającemu, przysługiwać mu będzie pełnia autorskich praw, prawa te nie będą obciążone żadnymi prawami osób trzecich, ani nie będą naruszać prawa ani interesów i dóbr prawem chronionych osób trzecich. Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia z osobami, których wkład twórczy został wykorzystany przy wykonaniu dokumentacji, umów, w formie pisemnej, o przeniesienie autorskich praw majątkowych do tych wkładów, zawierającej jednocześnie zgodę na wykonywanie praw osobistych, w zakresie określonym w niniejszym paragrafie.
9. W przypadku, gdy na skutek naruszenia przez Wykonawcę postanowień ust. 8, korzystanie z dokumentacji przez Zamawiającego naruszać będzie prawa majątkowe lub osobiste osób trzecich, Wykonawca zobowiązany będzie do zwrotu wszelkich kwot poniesionych przez Zamawiającego na zaspokojenie roszczeń tych osób oraz do wynagrodzenia wszelkiej szkody, jaką Zamawiający poniesie w związku z wyłączeniem lub ograniczeniem możliwości korzystania z dokumentacji.
10. Zamawiający ma prawo do przeniesienia swoich uprawnień wynikających z niniejszej umowy w całości lub części na rzecz osób trzecich.

§ 12

Zmiana Umowy

1. Wszelkie zmiany postanowień Umowy mogą nastąpić jedynie za zgodą obu Stron, w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem wskazanych w treści Umowy zmian, które nie wymagają dochowania tej formy.
2. Zakazuje się istotnych zmian postanowień Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że Zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz określił warunki takiej zmiany.
3. Istotna zmiana postanowień Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, może nastąpić w niżej wymienionych zakresach, o ile zajdą niżej wymienione przesłanki danej zmiany:
 - 1) **zmiana wysokości wynagrodzenia Wykonawcy na zasadach wskazanych w ust. 4-13, w przypadku:**

- a) zmiany stawki podatku VAT;
 - b) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
 - c) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne;
 - d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych;
- o ile zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę;

2) zmiana terminu realizacji przedmiotu Umowy:

- a) o ile dojdzie do niezawinionego przez którąkolwiek ze Stron przedłużania się terminów wydania przez dany organ administracyjny lub sąd lub inne podmioty wymaganych decyzji, warunków, zezwoleń, uzgodnień z przyczyn nieleżących po stronie Wykonawcy, ponad terminy załatwiania spraw wynikające z powszechnie obowiązującego prawa;
- b) o ile zaistnieje przypadek Siły Wyższej, za którą uważa się zdarzenie o charakterze nadzwyczajnym, którego skutków nie można przewyżyć, które zaistniało po zawarciu Umowy, którego nie można było przewidzieć w dacie zawarcia Umowy, a którego wystąpienie lub skutki uniemożliwiają wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z jej treścią – w tym w uzgodnionych pierwotnie terminach, np. klęski żywiołowe, powódzie, pożary, wojny, rozruchy, strajki, epidemie, ataki terrorystyczne itp.;
- c) o ile dojdzie do zmiany w trakcie wykonywania Umowy warunków projektowania z powodu:
 - 1) zmiany przepisów lub,
 - 2) norm lub normatywów mających zastosowanie do przedmiotu niniejszej Umowy;
- d) w przypadku pisemnego żądania wstrzymania prac projektowych skierowanego do Wykonawcy przez Zamawiającego, o ile żądanie nie nastąpiło z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
- e) w przypadku realizacji robót budowlanych na podstawie dokumentacji w terminie który uniemożliwia Wykonawcy wykonanie nadzoru autorskiego w terminie określonym w § 3 ust. 1 pkt. 4;
- f) w przypadku przekroczenia przez Zamawiającego terminów wskazanych w Umowie. W takim przypadku dopuszczalne jest przedłużenie terminu o określony okres opóźnienia Zamawiającego;
- g) w przypadku przedłużającej się procedury wyboru Wykonawcy robót. W takim przypadku dopuszczalne jest przedłużenie terminu o czas niezbędny do zakończenia prac budowlanych przez wybranego Wykonawcę robót;

3) zmiana zakresu przedmiotowego Umowy:

- a) o ile z przyczyn niezawinionych przez którąkolwiek ze Stron zaistnieje konieczność wprowadzenia zmian do dokumentacji na etapie wykonawstwa robót budowlanych, np. konieczność aktualizacji rozwiązań projektowych ze względu na postęp technologiczny;
- b) o ile ulegną zmianie powszechnie obowiązujące przepisy prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu Umowy;
- c) o ile ulegną zmianie dokumenty lub przepisy planistyczne o charakterze lokalnym;
- d) o ile w trakcie wykonywania Umowy zaistnieje zmiana warunków projektowania z powodu:
 - 1) zmiany przepisów lub,
 - 2) zmiany planu zagospodarowania przestrzennego dotyczącego obszaru objętego inwestycją lub,
 - 3) norm lub normatywów mających zastosowanie do przedmiotu niniejszej Umowy;

- 4) **zmiany osób wchodzących w skład Zespołu Projektowego** - z przyczyn innych niż tzw. ważne przyczyny w rozumieniu § 3 ust. 3 i 5 - o ile zmiana będzie polegać na zastąpieniu danej osoby lub osób osobami lub osobą o uprawnieniach, doświadczeniu i kwalifikacjach nie mniejszych niż wymagane;
 - 5) **zmiany w zakresie udziału podwykonawców** w realizacji zamówienia. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 PZP w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia te warunki w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Zmiana ta nie może prowadzić do zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy.
4. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 3 pkt 1 lit. a, będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu Umowy zrealizowanej po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług oraz wyłącznie do części przedmiotu Umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług. Wartość wynagrodzenia netto nie zmieni się, a wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
 5. Zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 3 pkt 1 lit. b-d, będzie odejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy przez Wykonawcę w związku z wejściem w życie nowych przepisów.
 6. W przypadku zmian, o których mowa w ust. 3 pkt 1 lit. b, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą wzrostowi kosztu Wykonawcy w związku ze zwiększeniem wysokości wynagrodzeń pracowników wykonujących Umowę do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia za pracę, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia. Kwota odpowiadająca wzrostowi kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia tych pracowników, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy.
 7. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 3 pkt 1 lit. c i d, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą zmianie kosztu Wykonawcy ponoszonego w związku z wypłatą wynagrodzenia pracownikom wykonującym Umowę. Kwota odpowiadająca zmianie kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia tych pracowników, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy.
 8. W celu zawarcia aneksu na podstawie ust. 3 pkt 1, każda ze Stron może wystąpić do drugiej Strony z wnioskiem o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, wraz z uzasadnieniem zawierającym w szczególności szczegółowe wyliczenia całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie Wykonawcy powinno ulec zmianie, oraz wskazaniem daty, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
 9. W przypadku zmian, o których mowa w ust. 3 pkt 1 lit b-d, jeżeli z wnioskiem występuje Wykonawca, jest on zobowiązany dołączyć do wniosku dokumenty, z których będzie wynikać, w jakim zakresie zmiany te mają wpływ na koszty wykonania Umowy, w szczególności:
 - 1) pisemne zestawienie wynagrodzeń pracowników (zarówno przed jak i po zmianie), wraz z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi – w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 3 pkt 1 lit. b i d, lub
 - 2) pisemne zestawienie wynagrodzeń pracowników (zarówno przed jak i po zmianie), wraz z kwotami składek uiszczanych do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych/Kas Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w części finansowanej przez Wykonawcę, z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi – w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 3 pkt 1 lit c.

10. Jeżeli z wnioskiem występuje Zamawiający, jest on uprawniony do zobowiązania Wykonawcy do przedstawienia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni roboczych, dokumentów, z których będzie wynikać w jakim zakresie zmiana ma wpływ na koszty wykonania Umowy, w tym pisemnego zestawienia wynagrodzeń, o których mowa w ust. 9.
11. W terminie 10 dni roboczych od dnia przekazania wniosku, o którym mowa w ust. 8, Strona, która otrzymała wniosek, przekaże drugiej Stronie informację o zakresie, w jakim zatwierdza wniosek oraz wskaże kwotę, o którą wynagrodzenie należne Wykonawcy powinno ulec zmianie, albo informację o niezatwierdzeniu wniosku wraz z uzasadnieniem.
12. W przypadku otrzymania przez Stronę informacji o niezatwierdzeniu wniosku lub częściowym zatwierdzeniu wniosku, Strona ta może ponownie wystąpić z wnioskiem, o którym mowa w ust. 8.
13. Zawarcie aneksu nastąpi nie później niż w terminie 15 dni roboczych od dnia zatwierdzenia wniosku o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
14. Strony zgodnie oświadczają, że aneksu do umowy nie będą wymagać zmiany danych związanych z obsługą administracyjną lub organizacyjną Umowy (np. zmiany numerów rachunków bankowych, nr telefonów, adresów do doręczeń itp., przy czym wymaga się poinformowania o danej zmianie z wyprzedzeniem nie krótszym niż 3 (trzy) dni robocze).

§ 13

Podwykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że *powierza wykonanie Umowy następującym podwykonawcom: w zakresie / wykona zamówienie bez udziału podwykonawców. (niepotrzebne skreślić, w zależności od treści oferty wybranego Wykonawcy)*
2. Za działania lub zaniechania podwykonawców Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za własne działania lub zaniechania.
3. W przypadku powzięcia przez Zamawiającego informacji o wykonywaniu przez podwykonawców zobowiązań umownych w zakresie innym niż wskazany powyżej, Zamawiający może wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym, niezależnie od prawa odmowy wypłaty wynagrodzenia za zobowiązania wykonywane przez tych podwykonawców.

§ 14

Rozwiązanie Umowy

1. Stronom przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w przypadkach określonych przepisami powszechnie obowiązującego prawa.
2. Zamawiający będzie mógł odstąpić od Umowy w sytuacji, gdy zaistnieje jedna z okoliczności wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Prawo zamówień publicznych, w terminie 7 dni od dnia kiedy Zamawiający powziął informacje o okolicznościach warunkujących odstąpienie od Umowy. Art. 24 ust. 8 i 9 stosuje się odpowiednio.
3. Zamawiający może odstąpić od Umowy:
 - a) w trybie wskazanym w art. art. 145 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach powodujących, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy;
 - b) w przypadku co najmniej trzykrotnego naliczenia bądź uprawnienia do naliczenia kary umownej,
 - c) jeżeli Wykonawca nie wykona danego Etapu w terminie określonym odpowiednio w § 3 ust. 1 Umowy, Zamawiający może od Umowy odstąpić bez wyznaczania dodatkowego terminu (art. 492 k.c.);

- d) w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego niespełnienia przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w § 10 ust. 1,
 - e) w przypadku niedopełnienia przez Wykonawcę obowiązków dotyczących ubezpieczenia, wynikających z postanowień niniejszej Umowy,
 - f) w przypadku niedopełnienia przez Wykonawcę obowiązków dotyczących zabezpieczenia, wynikających z postanowień niniejszej Umowy.
4. Prawo do odstąpienia od umowy, o którym mowa w ust. 1 lit. b-f Zamawiający może wykonać w terminie 31 (trzydziestu jeden) dni od powstania uprawnienia do odstąpienia (zaistnienia danej przesłanki odstąpienia).
 5. Niezależnie od postanowień ust. 1 oraz ust. 2 Zamawiający może odstąpić od Umowy w trybach określonych w przepisach kodeksu cywilnego, a w szczególności w art. 635 k. c. lub art. 636 § 1 k.c.
 6. Strony zgodnie oświadczają, że niezależnie od postanowień ust. 1, 2 oraz ust. 3 - Zamawiający może odstąpić od Umowy jeżeli Konceptcja nie uzyskała pisemnej akceptacji. W takiej sytuacji Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie dni 30, licząc od dnia doręczenia Wykonawcy pisemnej informacji o braku akceptacji przez Zamawiającego Konceptcji architektonicznej.
 7. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności. Oświadczenie o odstąpieniu powinno wskazywać przyczynę oraz uzasadnienie faktyczne i prawne.
 8. Skorzystanie z prawa do odstąpienia od Umowy nie uchybia dopuszczalności żądania zapłaty kar umownych, ani też dopuszczalności żądania odszkodowania uzupełniającego za niewykonanie lub nienależyte wykonania Umowy.
 9. Majątkowe prawa autorskie do poszczególnych elementów Dokumentacji przeniesione na Zamawiającego przed ustaniem obowiązywania Umowy pozostają przy Zamawiającym nawet w razie odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron.
 10. Strony zgodnie oświadczają, że za każdym razem, gdy w Umowie jest mowa o odstąpieniu lub wypowiedzeniu, Zamawiający może – wedle swego swobodnego wyboru – odstąpić od całości lub od części Umowy (np. odstąpić od Umowy tylko w zakresie danego etapu).
 11. W razie ustania obowiązywania Umowy – bez względu na przyczynę tegoż – sporządzony zostanie Raport.

§15

Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, jak również pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi, w wysokości 5% ceny całkowitej brutto podanej w ofercie tj. zł (słownie:). Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione - według wyboru Wykonawcy - w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a. w pieniądzu przelewem na rachunek: PKO BP nr 74 1020 2892 0000 5102 0405 1249 z dopiskiem „zabezpieczenie należytego wykonania Umowy nr MARR/ /2020/BS”,
 - b. w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - c. w gwarancjach bankowych,
 - d. w gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e. w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
2. Zabezpieczenie, o który mowa w ust. 1 lit. a musi być złożone tak, aby w dniu zawarcia Umowy znajdowało się na wskazanym rachunku. Natomiast zabezpieczenia, o których mowa w ust. 1 lit. b-e najpóźniej w dniu zawarcia Umowy muszą być zdeponowane w kasie Małopolskiej Agencji Rozwoju Regionalnego S.A. za potwierdzeniem przyjęcia.
3. Zabezpieczenia złożone w formie poręczenia lub gwarancji muszą być wystawione na Małopolską Agencję

Rozwoju Regionalnego S.A. z siedzibą w Krakowie przy ul. Kordylewskiego 11 (31-542 Kraków).

4. W przypadku zabezpieczenia wniesionego w formie określonej w ust. 1 lit. b-e – Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia w treści takiego dokumentu oświadczenia gwaranta/poręczyciela, w którym zobowiązuje się on do bezwarunkowej wypłaty kwoty zabezpieczenia na pierwsze żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż zabezpieczenie jest mu należne. Jednocześnie Zamawiający wymaga, aby okres ważności gwarancji/poręczenia nie był krótszy niż okres wykonania zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za należycie wykonane, wydłużony o 30 dni.
5. W trakcie realizacji Umowy forma udzielonego zabezpieczenia może ulec zmianie na jedną lub kilka form, o których mowa w ust. 1. Zmiana formy zabezpieczenia musi zostać dokonana z zachowaniem ciągłości i bez zmniejszenia jego wartości.
6. W sytuacji opisanej w ust. 5 – Zamawiający zwróci Wykonawcy uprzednio udzielone zabezpieczenie w terminie 14 (czternastu) dni od dnia złożenia nowego zabezpieczenia.
7. Zamawiający zwróci Wykonawcy udzielone zabezpieczenie należytego wykonania Umowy:
 - a) w wysokości 70 % zabezpieczenia w terminie do 30 (trzydziestu) dni od dnia zakończenia realizacji przedmiotu Umowy,
 - b) w wysokości 30 % zabezpieczenia w terminie do 15 (piętnastu) dni od dnia upływu okresu rękojmi za wady z tytułu należytego wykonania Umowy.

Jeżeli zabezpieczenie zostało wniesione w innej formie niż pieniężna, Wykonawca może przedłożyć odrębny dokument potwierdzający wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w wysokości, o której mowa w lit. b na okres do dnia zakończenia okresu rękojmi.

8. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w formie odpowiadającej formie wniesienia. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie pieniężnej – Zamawiający zwróci kwotę zabezpieczenia wraz z odsetkami wynikającymi z umowy prowadzenia rachunku (pomniejszoną koszt prowadzenia rachunku oraz prowizję bankową za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy) na wskazane przez Wykonawcę konto bankowe. Zabezpieczenie wniesione inaczej niż formie pieniężnej – Zamawiający wyda (prześle) Wykonawcy za potwierdzeniem odbioru.
9. Wykonawca wskaże numer rachunku lub adres, na który ma zostać dokonany zwrot udzielonego zabezpieczenia. W przypadku braku przekazania przez Wykonawcę powyższych informacji w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, Zamawiający zwróci zabezpieczenie na rachunek lub adres ustalone na podstawie posiadanych informacji i nie jest odpowiedzialny za ich aktualność.
10. Zamawiający wstrzyma się ze zwrotem zabezpieczenia w przypadku, gdy Wykonawca nie doprowadził do usunięcia w terminie stwierdzonych wad lub jest w trakcie egzekwowania usuwania tych wad.
11. Strony postanawiają, iż w sytuacji, gdy Wykonawca nie wykona swoich obowiązków należytego wykonania Umowy (również wynikających z uprawnień Zamawiającego z tytułu rękojmi), obowiązki te wykona zastępczo Zamawiający lub zleci ich wykonanie innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy – przeznaczając na ten cel zabezpieczenie.
12. W przypadku zmniejszenia kwoty zabezpieczenia należytego wykonania Umowy na skutek realizacji uprawnień Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego uzupełnienia kwoty zabezpieczenia należytego wykonania Umowy do wysokości określonej w ust. 1, nie później jednak niż w terminie 7 (siedmiu) dni od dnia wezwania do uzupełnienia, pod rygorem naliczenia kar umownych.
13. W przypadku, gdy na skutek nienależnego wykonania lub niewykonania zobowiązań wynikających z Umowy przez Wykonawcę powstanie szkoda w majątku Zamawiającego, której wartość przewyższa kwotę zabezpieczenia – Zamawiający zastrzega prawo dochodzenia roszczeń na zasadach ogólnych.
14. Rozwiązanie Umowy bez względu na tryb i sposób jej rozwiązania nie powoduje wygaśnięcia roszczeń Zamawiającego dotyczących zabezpieczenia należytego wykonania umowy. W szczególności Zamawiający ma prawo do zachowania zabezpieczenia należytego wykonania umowy w części dotyczącej 30 % kwoty zabezpieczenia na pokrycie roszczeń związanych z rękojmią.

§ 16

Ubezpieczenie Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązany jest przez cały okres realizacji Umowy posiadać ubezpieczenie w zakresie odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą oraz terminowo opłacać należne składki ubezpieczeniowe.
2. Ubezpieczenie winno obejmować swoim zakresem wszelkie szkody powstałe w mieniu Zamawiającego oraz osób trzecich powstałe w związku z realizacją Umowy.
3. Wysokość ubezpieczenia nie może być niższa niż 800 000 zł (słownie: osiemset tysięcy złotych) dla każdego ryzyka.
4. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu dowody posiadania ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 niezwłocznie, nie później jednak niż do 2 dni od dnia zawarcia umowy, pod rygorem naliczenia kar umownych. Wykonawca winien przedstawić kopię umowy ubezpieczenia oraz potwierdzenia opłaty składek. Kopia polisy ubezpieczeniowej stanowi **Załącznik nr ...** do Umowy.
5. Jeżeli Wykonawca nie przedłoży Zamawiającemu dowodu posiadania ubezpieczenia, Zamawiający wezwie Wykonawcę do przedłożenia w wyznaczonym terminie (nie dłuższym niż 3 dni) w/w dokumentów. Po bezskutecznym upływie terminu Zamawiający staje się uprawniony do zawarcia umowy ubezpieczenia na koszt i ryzyko Wykonawcy lub do odstąpienia od Umowy z winy Wykonawcy. W powyższych okolicznościach Zamawiający może dokonać potrącenia wszelkich opłat poniesionych tytułem zawarcia umowy ubezpieczenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy lub skorzystać z zabezpieczenia należnego wykonania umowy. Niniejsze zasady mają również zastosowanie do sytuacji opisanych w ust. 6 oraz ust. 7 poniżej.
6. W sytuacji, gdy w trakcie realizacji niniejszej Umowy polisa ubezpieczeniowa Wykonawcy wygaśnie, zobowiązany jest do doręczenia Zamawiającemu aktualnych dokumentów ubezpieczeniowych niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 (siedmiu) dni od dnia odnowienia, bezpośrednio do siedziby Zamawiającego, pod rygorem naliczenia kar umownych.
7. Wszelkie koszty ubezpieczenia (w szczególności składki) ponosi w całości Wykonawca.

§ 17

Poufność

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich dokumentów oraz informacji otrzymanych lub uzyskanych od Zamawiającego, bądź powziętych w toku realizacji przedmiotu Umowy. Wykonawca zobowiązuje się również do zachowania tajemnicy wszelkich dokumentów wykreowanych przez niego w wykonaniu zobowiązań z niniejszej Umowy, w tym w szczególności do nieudostępniania kosztorysów inwestorskich osobom trzecim. Ponadto Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy treści postanowień Umowy.
2. Obowiązek określony w ust. 1 istnieje zarówno w trakcie trwania współpracy Stron w ramach niniejszej Umowy, jak i po jej ustaniu. W przypadku ustania umowy – obowiązek poufności obowiązuje do chwili zwolnienia z niego Wykonawcy przez Zamawiającego, nie krócej jednak jak przez 5 (pięć) lat od ustania Umowy.
3. Strony ustalają, że obowiązek określony w ust. 1 nie obowiązuje w przypadku, gdy:
 - a) obowiązek ujawnienia treści objętych tajemnicą wynika z przepisów prawa bądź prawomocnego nakazu sądowego,
 - b) treści objęte tajemnicą stanowią informacje, które są powszechnie znane, zostały opublikowane lub urzędowo podane do publicznej wiadomości,
 - c) treści objęte tajemnicą staną się publicznie znane w wyniku działań osób trzecich, za które żadna ze Stron nie odpowiada.
4. Wykonawca zobowiązuje się do:

- a) dołożenia właściwych starań do wykonania obowiązków wynikających z niniejszego paragrafu, w szczególności w zakresie zabezpieczenia informacji poufnych przez ich utratą, zniekształceniem oraz dostępem osobom nieupoważnionym,
 - b) niewykorzystywania informacji poufnych do celów innych aniżeli wynikające z postanowień Umowy.
5. Wykonawca może zostać zwolniony z obowiązku określonego w ust. 1 wyłącznie za pisemną zgodą Zamawiającego.
6. Zamawiający wyraża zgodę na ujawnienie przez Wykonawcę wszelkich dokumentów i informacji, objętych obowiązkiem określonym w ust. 1, osobom którymi się posługuje oraz podwykonawcom – w zakresie, w jakim jest to niezbędne do realizacji Umowy. Wykonawca zobowiązuje się podjąć wszelkie niezbędne działania dla zapewnienia, aby żadna z wymienionych powyżej osób nie ujawniła informacji i dokumentów objętych obowiązkiem tajemnicy, zarówno w całości jak i części, osobom trzecim.

§ 18

Dane osobowe

1. Administratorem danych osobowych zawartych w Umowie będzie Małopolska Agencja Rozwoju Regionalnego S.A. z siedzibą w Krakowie, ul. Kordylewskiego 11, 31-542 Kraków (dalej: MARR S.A.).
2. MARR S.A. wyznaczył inspektora ochrony danych. Jest to osoba, z którą można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych. Z inspektorem można się kontaktować w następujący sposób:
 - a) listownie na adres: ul. Kordylewskiego 11, 31-542 Kraków
 - b) przez e-mail: iod@marr.pl
3. Dane osobowe uzyskane przez MARR S.A. przetwarzamy w celu zawarcia i wykonania umowy, w trakcie jej trwania i rozliczeń po jej zakończeniu.
4. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest:
 - a) odnośnie podpisania umowy oraz podjęcia działań przed jej zawarciem – niezbędność do wykonania umowy (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. b) Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 – dalej „RODO”;
 - b) uzasadniony interes MARR S.A. – MARR S.A. ma uzasadniony interes w tym, aby przetwarzać dane osobowe przez okres, po którym przedawnią się roszczenia wynikające z Umowy, a w przypadku dochodzenia roszczeń przez MARR S.A. lub zawiadomienia właściwych organów – przez czas trwania takich postępowań (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. f) RODO);
 - c) realizacji obowiązków publicznoprawnych związanych z zawarciem i realizacją Umowy w zakresie podatkowym, rachunkowym, ubezpieczeń społecznych - obowiązek prawny ciążyący na MARR S.A. - przez czas, w którym przepisy nakazują MARR S.A. przechowywać dane finansowe/księgowo (podstawa prawna: art. 6 ust. lit. c) RODO).
5. Dane osobowe zawarte w Umowie mogą być przekazywane pracownikom oraz współpracownikom MARR S.A., organom państwowym, organom ochrony prawnej (Policja, Prokuratura, Sąd) w związku z prowadzonym postępowaniem oraz podmiotom, którzy w imieniu MARR S.A. uczestniczą w wykonywaniu innych czynności. W pozostałym zakresie MARR S.A. nie przekazuje się danych osobowych do odbiorców w rozumieniu art. 4 pkt 9 RODO.
6. MARR S.A. w ramach prowadzonego postępowania nie przekazuje danych osobowych do państwa trzeciego, czyli poza obszar EOG.
7. Dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z okresu przedawnienia roszczeń.
8. Przysługuje prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych dotyczących swojej osoby, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych.
9. W dowolnym momencie można wnieść sprzeciw wobec przetwarzania danych osobowych. W przypadku danych osobowych opartych na art. 6 ust. 1 lit. f), przysługuje prawo do sprzeciwu. MARR S.A. wówczas nie może już przetwarzać tych danych osobowych, chyba że wykaże istnienie ważnych prawnie uzasadnionych podstaw do przetwarzania, nadrzędnych wobec interesów, praw i wolności osoby, której dane dotyczą, lub podstaw do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.

10. Skargę można wnieść do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uważa się, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy prawa.
11. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, natomiast niezbędne w celu zawarcia i realizacji Umowy. Niepodanie danych osobowych będzie skutkowało niemożnością zawarcia Umowy z MARR S.A.
12. Udostępnione dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanym procesom podejmowania decyzji przez MARR S.A., w tym profilowaniu.
13. Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe pozyska w celu realizacji zamówienia publicznego w sposób pozwalający drugiej stronie skorzystać z prawa odstąpienia od wykonania obowiązku informacyjnego.
14. Wykonawca oświadcza, że osoby uprawnione do jego reprezentacji oraz do kontaktu z Zamawiającym w trakcie realizacji Umowy wyraziły zgodę na przetwarzanie ich danych osobowych w celu zawarcia i realizacji niniejszej umowy. Powyższa zgoda może zostać w każdym momencie cofnięta lub zmieniona. Wykonawca oświadcza, że osoby uprawnione do jego reprezentacji oraz do kontaktu z Zamawiającym zapoznaly się z Klauzulą informacyjną RODO Zamawiającego, wskazaną w ust. 1-12 powyżej.

§ 19

Inne postanowienia

1. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, przepisy ustawy Kodeks cywilny, przepisy ustawy - Prawo budowlane, ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz inne przepisy prawa obowiązujące na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
2. Za **dni robocze** Strony uważają dni inne niż soboty, inne niż niedziele oraz inne niż dni ustawowo wolne od pracy według przepisów prawa obowiązujących na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
3. Wszelkie ewentualne spory między Stronami powstałe w szczególności w związku z zawarciem, obowiązywaniem oraz wykonywaniem niniejszej Umowy, których nie można będzie rozstrzygnąć polubownie, będą rozstrzygane przez polski sąd powszechny właściwy miejscowo według siedziby Zamawiającego.
4. Pisma przesłane na adresy Stron określone w komparycji Umowy, uważa się za skutecznie doręczone, chyba że Strony poinformują się pismem poleconym o zmianie adresu lub numeru faksu.
5. Integralną część Umowy stanowią:
 - 1) Opis Przedmiotu Zamówienia – zgodny z załącznikiem nr 5 do SIWZ;
 - 2) Lista osób wchodzących w skład Zespołu Projektowego wraz z podaniem specjalności – zgodna z wykazem osób złożonym przez Wykonawcę w postępowaniu;
 - 3) Oferta Wykonawcy, załącznik do umowy stanowi kopia formularza ofertowego
 - 4) Harmonogram płatności
6. Umowa została sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach: 2 egzemplarze dla Zamawiającego, 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

Zamawiający:

Wykonawca: